



127/01.01.00/2025

Otsikko
Rubrik

Intendentin valinta / Val av intendent

Perustelut

Hangon museoon oli haettavana intendentin virka 4.–21.4.2025. Virka on toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde. Rekrytointi tehtiin anonyymisti, tarkoittaen, että haastatteluvalinnat tehtiin näkemättä hakijan henkilötietoja. Hakijoita oli 18, joista yhdeksän täyttivät pätevyysvaatimukset ja joista viisi kutsuttiin haastatteluun.

Intendentin virkaan haettiin henkilöä, joka on innostunut näyttelyiden tuottamisesta, pystyy työskentelemään ryhmässä ja itsenäisesti, hallitsee kokonaisuuksia, osaa neuvotella eri osapuolten kanssa ja johtaa näyttelyprosessia. Virkaan sisältyy näyttelytyön johtaminen, suunnittelu, koordinointi ja toteuttaminen sekä pysyvän näyttelyn päivittäminen. Intendentti kehittää museon toimintaa yhdessä museonjohtajan kanssa ja toimii museonjohtajan sijaisena.

Kelpoisuusvaatimuksena oli tehtävään ylempi korkeakoulututkinto pääaineena museoaine kuten historia, kansatiede tai taidehistoria, museologian perusopinnot ja kahden vuoden työkokemus museoalalta. Työ edellyttää suomen ja ruotsin kielten hyvää sekä suullista että kirjallista taitoa. Kokemus näyttelytyöstä ja projektinhallinnasta katsottiin eduksi.

Kaikki, jotka kutsuttiin haastatteluun, täyttivät kelpoisuusvaatimukset, ja he soveltuivat kirjallisen hakemuksensa perusteella tehtävään. Kaikilla on työkokemusta museoalalta. Yksi hakija päätti vetää pois hakemuksensa ennen haastatteluiden ajankohtaa, ja täten virkaan on haastateltu neljä hakijaa.

Linda Svennblad täyttää hakuilmoituksessa asetetut vaatimukset. Linda Svennblad on filosofian maisteri, pääaineena historia. Svennblad on suorittanut museologian perusopinnot ja lisäksi hänellä on tuotekehitystyön erikoisammattitutkinto museoalalle sekä johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto. Svennbladilla on yli 11 vuotta kokemusta museoalalta, josita kahdeksan vuotta amanuenssina Hangon museossa. Työtehtäviin on kuulunut osallistua näyttelytyöhön ja hallita eri kokonaisuuksia. Linda Svennbladin äidinkieli on ruotsi ja hän puhuu hyvää suomea ja englantia. Svennbladilla on selkeä visio, miten Hangon museon näyttelytyötä tulisi kehittää. Svennblad on idearikas, luova ja joustava sekä intohimoinen museoalan työntekijä.

Haastattelun perusteella hän on henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan parhaiten soveltuva tehtävään. Hakijan koulutus, motivaatio, työtaidot ja sopivuus työyhteisöön ovat kohdillaan.



Motiveringar

Till Hangö museum fanns en tjänst som intendent att söka 4–1.4.2025. Tjänsten är ett tjänsteförhållande som gäller tillsvidare. Rekryteringen gjordes anonymt, vilket innebar att intervjuurvalet gjordes utan att se den sökandes personuppgifter. Antalet sökande var 18, varav nio uppfyllde behörighetskraven. Av dessa kallades fem sökande till intervju.

Till tjänsten som intendent söktes en person som inspireras av att förverkliga utställningar, kan arbeta i grupp och självständigt, behärskar helheter, kan förhandla med olika parter och leda utställningsprocessen. I tjänsten ingår att leda, planera, koordinera och genomföra växlande utställningar samt att uppdatera den permanenta utställningen. Intendenten utvecklar museets verksamhet tillsammans med museichefen och fungerar som museichefens vikarie.

Behörighetsvillkor för uppgiften var högre högskoleexamen med ett museiämne såsom historia, etnologi eller konsthistoria i huvudämne, grundstudier i museologi och två års arbetserfarenhet inom museibranschen. Arbetet förutsätter goda kunskaper i finska och svenska, både muntliga och skriftliga. Erfarenhet av utställningsarbete och projekthantering ansågs vara en fördel.

Alla som kallades till intervju uppfyllde behörighetskraven och var lämpliga för uppdraget på basis av sin skriftliga ansökan. Alla har arbetserfarenhet från museibranschen. En sökande valde att dra tillbaka sin ansökan innan intervjuernas tidpunkt, och därmed har fyra sökande intervjuats för tjänsten.

Linda Svennblad uppfyller kraven i arbetsplatsannonsen. Linda Svennblad är filosofie magister med historia som huvudämne. Svennblad har avlagt grundstudier i museologi och dessutom har hon en specialyrkesexamen i produktutvecklingsarbete inom museibranschen samt en specialyrkesexamen i ledarskap och företagsledning. Svennblad har över 11 års erfarenhet av museibranschen, varav åtta år som amanuens vid Hangö museum. Bland arbetsuppgifterna hör att delta i utställningsarbetet och hantera olika helheter. Linda Svennblad har svenska som modersmål och talar bra finska och engelska. Svennblad har en klar vision om hur utställningsarbetet på Hangö museum bör utvecklas. Svennblad är en idérik, kreativ och flexibel samt passionerad museiarbetare.

Utifrån intervjuerna är Svennblad till sina personliga egenskaper bäst lämpad för uppgiften. Den sökandes utbildning, motivation, arbetsskicklighet och lämplighet för arbetsgemenskapen är på sin plats.

Päätös

Päätän valita tehtävään Linda Svennbladin. Svennbladilla on laaja kokemus museotyöstä ja näyttelytoiminnasta. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Kulttuurijohtaja

12.05.2025

§ 1/2025

Beslut

Jag beslutar att välja Linda Svennblad till tjänsten som intendent.
Svennblad har bred erfarenhet av museiarbete och utställningsverksamhet.
I tjänsteförhållandet tillämpas en provotid på sex (6) månader.

Päätösoikeuden peruste

Kaupungin hallintosääntö § 34

Grunden för beslutanderätt

Stadens förvaltningsstadga § 34

Täytäntöönpano

12.05.2025

Verkställighet

Kulttuurijohtaja

Jennika Friman

**** Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu / Detta beslut har
undertecknats elektroniskt ****

Jakelu

Distribution



Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimusviranomaisena toimii Kulttuurilautakunta. Oikaisuvaatimusasiakirjat osoitetaan oikaisuvaatimusviranomaiselle ja toimitetaan osoitteella: Hangon kaupunki, Bulevardi 6, 10900 Hanko, sähköpostiosoite kirjaamo@hanko.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 12.5.2025.

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §). / Luovutettu asianosaiselle.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 12.5.2025.

Asianosainen: Hakija

Hangossa 12.5.2025.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen oikaisuvaatimusviranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat voidaan toimittaa myös omalla vastuulla postitse.



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Kulttuurijohtaja

12.05.2025

§ 1/2025

tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat tulee jättää niin ajoissa, että ne ovat perillä oikaisuvaatimusajan kuluessa.



Anvisning för begäran om omprövning

Rätt att framställa begäran om omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

En begäran om omprövning kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Myndighet till vilken begäran om omprövning kan framställas och tid för begäran om omprövning

Omprövning av beslutet kan begäras hos Kulttuurilautakunta. Begäran om omprövning riktas till den ovannämnda myndigheten, och sänds till Hangö stad, Boulevarden 6, 10900 Hangö, e-postadressen kirjaamo@hanko.fi.

Begäran om omprövning ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom avsänts.

Delgivning

Protokollet har framlagts offentligt till påseende 12.5.2025.

Avsänts för delgivning per brev (kommunallagen 95 §). / Lämnats till parten.

Avsänts för delgivning per e-post 12.5.2025.

Part: sökande

Hangö 12.5.2025

Innehåll i begäran om omprövning och hur begäran ska inlämnas

En begäran om omprövning ska anföras skriftligt. Av begäran om omprövning ska framgå begäran och vad den grundar sig på. Begäran ska undertecknas av den som framställer den.

Begäran om omprövning ska lämnas till den myndighet till vilken begäran framställs innan tiden för framställande av begäran om omprövning går ut. Om sista dagen för inlämnande av begäran om omprövning är helgdag, självständighetsdag, första maj, jul- eller midsommarafton eller helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter. Begäran om omprövning kan även sändas på avsändarens eget ansvar med post eller genom bud. Begäran



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Kulttuurijohtaja

12.05.2025

§ 1/2025

om omprövning ska lämnas till posten i så god tid att den kommer fram
innan tiden för framställande av begäran om omprövning går ut.