



250/01.01.01/2024

Otsikko
Rubrik

Kirjastovirkailijan valinta / Val av biblioteksfunktionär

Perustelut

Hangon kaupunginkirjastossa oli haettavana kirjastovirkailijan toimi 13.3. – 12.4.2024. Toimi on toistaiseksi voimassa oleva työsuhde. Hakijoita oli 25, joista neljä kutsuttiin haastatteluun.

Kirjastovirkailijan tehtävään haettiin henkilöä, jolla on hyvät asiakaspalvelutaidot, kyky sujuvaan vuorovaikutukseen ja viestintään sekä hyvää organisointikykyä. Kielitaitovaatimuksena oli hyvä suomen ja ruotsin kielen suullinen taito sekä englannin kielen tyydyttävä suullinen taito. Eduksi luettiin kokemusta Koha-kirjastojärjestelmän käytöstä ja kirjallisuuden tuntemusta.

Kelpoisuusvaatimuksena oli tehtävään soveltuva tutkinto. Eduksi luettiin kirjasto- ja informaatioalan jo suoritettut tai työn ohessa loppuun suoritettavat, vähintään 35 opintoviikon / 60 opintopisteen laajuiset opinnot.

Yhdellä neljästä haastateltavasta oli vaadittava kelpoisuus, alan työkokemusta ja riittävät kielitaidot. Lisäksi hän soveltui parhaiten kirjallisen hakemuksensa, suositustensa ja haastattelun perusteella tehtävään.

Motiveringar

Till Hangö stadsbibliotek har en ordinarie befattning som biblioteksfunktionär varit lediganslagen 13.3–12.4.2024. Befattningen är en fast anställning. Platsen söktes av 25 personer, av dessa kallades fyra på intervju.

Till biblioteksfunktionär sökte vi en person med god färdighet inom kundservice, förmågan till god växelverkan och kommunikation samt goda organisatoriska färdigheter. Till fördel räknades erfarenhet av Koha-bibliotekssystem samt litteraturkunskap. Kravet på språkkunskaper var goda muntliga kunskaper i finska och svenska samt tillfredsställande muntliga kunskaper i engelska.

Behörighetskravet var för befattningen lämplig examen. Till fördel sågs avlagd examen inom biblioteks- och informationsbranschen eller studier som slutförs vid sidan av arbetet som omfattar minst 35 studieveckor/60 studiepoäng.

En av de fyra intervjuade hade den kompetens som krävdes



arbetserfarenhet inom branschen och tillräckliga språkkunskaper. Dessutom är hen bäst lämpad för uppdraget utifrån sin skriftliga ansökan, enligt referenser och intervjun.

Päätös

Päätän valita tehtävään Nina Boije, jolla on suoritettu kirjastoalan ammattitutkinto, jonkin verran työkokemusta virkailijan tehtävistä ja vaadittava kielitaito. Boije on alan vaihtaja, mutta haastattelussa ilmeni, että hänellä on hyvä motivaatio työskentelyyn kirjastoalalla ja realistinen kuva kirjastovirkailijan työstä yleisessä kirjastossa. Tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Palvelussuhteessa noudatetaan neljän (4) kuukauden koeaikaa.

Beslut

Jag beslutar att välja Nina Boije, som har avlagt yrkesexamen inom biblioteksbranschen, har en viss arbetserfarenhet från branschen och de språkkunskaper som krävs. Boije byter bransch, men i intervjun visade det sig att hon är motiverad av att arbeta inom biblioteksbranschen och har en realistisk bild av biblioteksfunktionärens arbete på det allmänna biblioteket. Personen som tagit emot uppgiften bör uppvisa godkänt intyg över sitt hälsotillstånd. På anställningsförhållandet tillämpas en fyra (4) månaders provotid.

Päätösoikeuden peruste Kaupungin hallintosääntö § 34
Grunden för beslutanderätt Stadens förvaltningsstadga § 34

Täytäntöönpano 08.05.2024
Verkställighet

Kulttuurijohtaja

Jennika Friman

**** Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu / Detta beslut har undertecknats elektroniskt ****

Jakelu

Distribution

Hakijat / Sökande

Kirjastotoimenjohtaja / Bibliotekschefen

Kulttuurilautakunta / Kulturnämnden

Palkkakonttori / Lönekontoret



Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimusviranomaisena toimii Kulttuurilautakunta. Oikaisuvaatimusasiakirjat osoitetaan oikaisuvaatimusviranomaiselle ja toimitetaan osoitteella: Hangon kaupunki, Bulevardi 6, 10900 Hanko, sähköpostiosoite kirjaamo@hanko.fi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana, tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksianto

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 8.5.2024.

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §). / Luovutettu asianosaiselle.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 8.5.2024.

Asianosainen: Hakijat

Hangossa _____.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen oikaisuvaatimusviranomaiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat voidaan toimittaa myös omalla vastuulla postitse.



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Kulttuurijohtaja

08.05.2024

§ 4/2024

tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat tulee jättää niin ajoissa, että ne ovat perillä oikaisuvaatimusajan kuluessa.



Anvisning för begäran om omprövning

Rätt att framställa begäran om omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

En begäran om omprövning kan framställas av den som beslutet avser eller av den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Myndighet till vilken begäran om omprövning kan framställas och tid för begäran om omprövning

Omprövning av beslutet kan begäras hos Kulttuurilautakunta. Begäran om omprövning riktas till den ovannämnda myndigheten, och sänds till Hangö stad, Boulevarden 6, 10900 Hangö, e-postadressen kirjaamo@hanko.fi.

Begäran om omprövning ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. En part anses, om inte något annat påvisas, ha fått del av beslutet sju dagar efter att ett brev därom avsänts.

Delgivning

Protokollet har framlagts offentligt till påseende 8.5.2024.

Avsänts för delgivning per brev (kommunallagen 95 §). / Lämnats till parten.

Avsänts för delgivning per e-post 8.5.2024.

Part: sökande

Hangö _____

Innehåll i begäran om omprövning och hur begäran ska inlämnas

En begäran om omprövning ska anföras skriftligt. Av begäran om omprövning ska framgå begäran och vad den grundar sig på. Begäran ska undertecknas av den som framställer den.

Begäran om omprövning ska lämnas till den myndighet till vilken begäran framställs innan tiden för framställande av begäran om omprövning går ut. Om sista dagen för inlämnande av begäran om omprövning är helgdag, självständighetsdag, första maj, jul- eller midsommarafton eller helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter. Begäran om omprövning kan även sändas på avsändarens eget ansvar med post eller genom bud. Begäran



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Kulttuurijohtaja

08.05.2024

§ 4/2024

om omprövning ska lämnas till posten i så god tid att den kommer fram
innan tiden för framställande av begäran om omprövning går ut.