Stadsstyrelsen

Tid 26.10.2026 klo 17:40 - 20:44

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 249	Stadsdirektörens översikt	4
§ 250	Arrendering av område för bete / Tvärminne Ungdoms- och Hembygdsförening r.f.	5
§ 251	Förlängning av arrendekontrakt / Karis Telefon Ab	7
§ 252	Förlängning av arrendeavtal / bilplatser / Bostads Ab Strandgatan 7 i Hangö	8
§ 253	Förlängning av arrendeavtal / bilplatser / As Oy Hangon Majakka	9
§ 254	Förlängning av arrendeavtal / bilplatser / As Oy Hangon Bulevardi 20	10
§ 255	Anhållan om budgetförändring, kulturväsendet / sfm-ärende	11
§ 256	Byte av stadens bilpoolsbilar	13
§ 257	Fastighetsskatteprocenterna 2027 / sfm-ärende	15
§ 258	Inkomstskatteprocenten 2027 / sfm-ärende	17
§ 259	Budgeten 2027, fortsatt behandling	18
§ 260	Ansökan om understöd ur Hangö stads 150-årsjubileumsfond för anskaffning av avfallssorteringsstationer till skolorna i Hangö / Grön Flagg-projektets miljöråd vid Hankoniemen lukio	20
§ 261	Anhållan om lov att åka på tjänsteresa till Cypern 16 - 22.11.2026	22
§ 262	Representant / Raseborgs Ishall Ab Oy:s bolagsstämma 11.11.2026	24
§ 263	Meddelanden	25
§ 264	Nämndernas protokoll och tjänsteinnehavarbeslut	26

Tid 26.10.2026 klo 17:40 - 20:44

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Deltagare

Närvarande	Lindfors Edvard	ordförande	
	Bremer Nina	vice ordförande	
	Böckerman Kurt	ledamot	
	Kollin Susanne	ledamot	
	Lesch-Saarinen Helena	ledamot	
	Lindqvist Mikael	ledamot	
	Nousiainen Jorma	ledamot	
	Sarpoma Janne	ledamot	
	Varpalahti Hanna	ersättare	Birgitta Gran
	Laine Sami	sfms ordförande	
	Söderholm Sture	sfm:s I vice ordförande	
	Hedback Iina	sfm:s II vice ordförande	
Frånvarande	Gran Birgitta		
Övriga	Store Simon	stadsdirektör	
	Adolfsson Kim	koncernekonomichef	kl. 17:50-19:51
	Friman Jennika	kulturdirektör	kl. 17:50-18:10
	Luukkonen Kukka-Maaria	stadsgeodet	kl. 17:40-17:50
	Planting Hanna	sekreterare	ej närvarande § 254

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Susanne Kollin och Jorma Nousiainen.

Underskrifter

Edvard Lindfors
ordförande

Hanna Planting
sekreterare

Behandlade ärenden 249 - 264

Justering av protokoll

Susanne Kollin
protokolljusterare

Jorma Nousiainen
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Stadens www-sidor 29.10.2026

Intygar Hanna Planting

Stadsstyrelsen § 249 26.10.2026

Stadsdirektörens översikt

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 249

Stadsdirektören informerar om aktuella ärenden.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Stadsdirektör Simon Store, 040 135 9500

Stadsstyrelsen § 250 26.10.2026

Arrendering av område för bete / Tvärminne Ungdoms- och Hembygdsförening r.f.

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 250
3/10.00.02/2026

Tvärminne Ungdoms- och Hembygdsförening r.f. (nedan föreningen) har ansökt om att arrendera ett cirka 3,6 ha stort område av staden för betesändamål. Föreningens avsikt är att fortsätta den betesverksamhet som tidigare bedrivits på området av Havgårdar Oy.

Området har tidigare varit utarrenderat som betesmark till Havgårdar Oy. Detta arrende upphörde 30.4.2022 och arrendatorn har inte ansökt om en förlängning av arrendet.

Genom bete på området genomförs den godkända skötsel- och användningsplanen för grönområdena i Tvärminne, vilket kan jämställas med betalning av arrende. Samtidigt eftersträvas att bevara en regionalt värdefull traditionell biotop (värdeklass M+). Också för Havgårdar Oy ansågs arrendet bestå i att området betades i enlighet med skötsel- och användningsplanen. Föreningen har ansökt om och beviljats stöd enligt naturvårdslagen från Närings-, trafik- och miljöcentralen för restaurering och skötsel av traditionella biotoper.

Det område som ska arrenderas är beläget i Tvärminne mellan odlingslotterna och stranden och omfattar områdena 26, 27 och 28 i skötsel- och användningsplanen. I delgeneralplanen för Tvärminne är området anvisat som närrekreationsområde (VL) och naturskyddsområde (SL). Avsikten är att inhägna området.

I arrendeavtalet föreslås ett villkor om att en ansökan om fortsatt arrende ska lämnas in minst fyra månader innan arrendetiden löper ut. Detta villkor föreslås eftersom arrendetiden avviker från det normala och eftersom olika stödansökningar tidigare har varit kopplade till arrenderingen av betesmarken. Dessutom antecknas i arrendeavtalet att betesverksamheten inte får försvåra användningen av naturstigen i Tvärminne. I övrigt tillämpas sedvanliga villkor för kortvariga arrendeavtal.

Bilagor
- lägeskarta
- utkast till arrendeavtal

Kompletterande material
- ansökan
- Närings-, trafik- och miljöcentralens beslut om stöd enligt naturvårdslagen
- Restaurerings- och skötselplan (Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland 21.9.2026)

Stadsstyrelsen § 250 26.10.2026

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att till Tvärminne Ungdoms- och Hembygdsförening r.f. arrendera ett cirka 3,6 ha stort område på områdena 26, 27 och 28 enligt den bifogade kartan fram till 30.4.2031 på de villkor som framgår av utkastet till arrendeavtal. Dessutom ska det i arrendeavtalet antecknas att betesverksamheten inte får försvåra användningen av naturstigen i Tvärminne.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Stadsgeodet Kukka-Maaria Luukkonen, 040 135 9281
Markanvändningssekreterare Aki Uusitalo, 040 135 9287

Stadsstyrelsen § 251 26.10.2026

Förlängning av arrendekontrakt / Karis Telefon Ab

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 251
3/10.00.02/2026

Karis Telefon Ab har arrenderat ett cirka 250 m² stort gatuområde för uppförande av en mast på fastigheten Nynorrgård (78-408-18-0). Arrendatorn har per telefon framfört önskemål om att förlänga arrendeavtalet till och med 31.12.2028. Därmed skulle arrendatorns samtliga markarrendeavtal med staden upphöra samtidigt.

Stadsstyrelsen har arrenderat ut det aktuella området den 21.6.2021.

Årsarrendet enligt avtalet uppgår till 400 euro, bundet till levnadskostnadsindexets poängtal 1987 för januari 2021. Det indexjusterade årsarrendet för år 2026 uppgår till 470,86 euro.

Kompletterande material
- gällande arrendeavtal
- lägeskarta

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att förlänga markarrendeavtalet med Karis Telefon Ab till och med 31.12.2028 på oförändrade villkor.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Stadsgeodet Kukka-Maaria Luukkonen, 040 135 9281
Markanvändningssekreterare Aki Uusitalo, 040 135 9287

Stadsstyrelsen § 252 26.10.2026

Förlängning av arrendeavtal / bilplatser / Bostads Ab Strandgatan 7 i Hangö

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 252
3/10.00.02/2026

Till Bostads Ab Strandgatan 7 i Hangö (nedan bolaget) har tre bilplatser på Strandgatan arrenderats ut. Bolaget har inte meddelat att det har skaffat bilplatser på annat håll, varför det enligt principerna för arrendeavtalet är motiverat att ingå ett nytt avtal om bilplatserna.

Bilplatserna arrenderades ut till bolaget den 8.3.2007. Arrendeavtalet förnyades den 16.5.2016 och avtalet förlängdes den 20.12.2021.

Arrendevillkoren är aktuella. Det indexjusterade årsarrendet för bilplatserna uppgår för år 2026 till 406,02 euro, dvs. cirka 135 euro per bilplats.

Kompletterande material
- gällande arrendeavtal

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att förlänga arrendeavtalet för bilplatserna med Bostads Ab Strandgatan 7 i Hangö till och med 31.12.2030 på oförändrade villkor.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Stadsgeodet Kukka-Maaria Luukkonen, 040 135 9281
Markanvändningssekreterare Aki Uusitalo, 040 135 9287

Stadsstyrelsen § 253 26.10.2026

Förlängning av arrendeavtal / bilplatser / As Oy Hangon Majakka

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 253
3/10.00.02/2026

Till As Oy Hangon Majakka (nedan bolaget) har sex bilplatser på Skansgatan och Högbergsgatan arrenderats ut. Bolaget har inte meddelat att det har skaffat bilplatser på annat håll, varför det enligt principerna för arrendeavtalet är motiverat att ingå ett nytt avtal om bilplatserna.

Bilplatserna arrenderades ut till bolaget den 18.4.2016 och arrendeavtalet förlängdes den 20.12.2021.

Arrendevillkoren är aktuella. Det indexjusterade årsarrendet för bilplatserna uppgår för år 2026 till 811,61 euro, dvs. cirka 135 euro per bilplats.

Kompletterande material
- gällande arrendeavtal

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att förlänga arrendeavtalet för bilplatserna med As Oy Hangon Majakka till och med 31.12.2030 på oförändrade villkor.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Stadsgeodet Kukka-Maaria Luukkonen, 040 135 9281
Markanvändningssekreterare Aki Uusitalo, 040 135 9287

Stadsstyrelsen § 254 26.10.2026

Förlängning av arrendeavtal / bilplatser / As Oy Hangon Bulevardi 20

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 254
3/10.00.02/2026

As Oy Hangon Bulevardi 20 (nedan bolaget) arrenderar 15 bilplatser av staden, varav 11 är belägna på ett parkeringsområde och 4 längs Bulevarden. Bolaget har inte meddelat att det har skaffat bilplatser på annat håll, varför avsikten enligt principerna för uthyrning av bilplatser är att ingå ett nytt arrendeavtal för platserna.

Bilplatserna arrenderades ut till bolaget den 18.4.2016 och arrendeavtalet har förlängts den 20.12.2021.

Arrendevillkoren är aktuella. Bilplatsernas årsarrende uppgår efter indexjustering för innevarande år till 2 029,03 euro, vilket motsvarar cirka 135 euro per bilplats.

Kompletterande material
- gällande arrendeavtal

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att förlänga arrendeavtalet för As Oy Hangon Bulevardi 20:s bilplatser till och med 31.12.2030 på oförändrade villkor.

Ärendets behandling

Hanna Planting anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet innan ärendets behandling. Stadsdirektör Simon Store fungerade som sekreterare under ärendets behandling.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Stadsgeodet Kukka-Maaria Luukkonen, 040 135 9281
Markanvändningssekreterare Aki Uusitalo, 040 135 9287

Kulturnämnden	§ 52	14.10.2026
Stadsstyrelsen	§ 255	26.10.2026

Anhållan om budgetförändring, kulturväsendet / sfm-ärende

Kulturnämnden 14.10.2026 § 52

Enligt prognosen finns det en risk för att kulturväsendets budget för år 2026 överskrids med cirka 50 000 euro. Överskridningen består huvudsakligen av ökade personalkostnader samt köp av tjänster.

För kulturverksamhetens del beräknas budgeten överskridas med 12 000 euro. Överskridningen gäller personalkostnader. Månadslönerna har varit något underbudgeterade. Utställningsdejouren arbetsuppgifter har utökat, vilket medfört högre lönekostnader än beräknat. Kulturverksamhetens intäkter förväntas bli litet högre än budgeterat. Åtgärder har vidtagits för att begränsa överskridningen.

Inom biblioteksverksamheten beräknas överskridning uppgå till ca 34 000 euro. Även här beror överskridningen främst på högre personalkostnader än budgeterat. Bibliotekschefen har vidtagit åtgärder för att minska utgifterna och förutspår att överskridningen kan bli ca 10 000 euro vid årets slut.

Museiverksamheten beräknas överskrida budgeten främst till följd av ökade kostnader för marknadsföring och personal. Under museets tredje verksamhetsår i de nuvarande utrymmena har särskilda satsningar gjorts på marknadsföringen. Kostnaderna för tryck, annonsering och marknadsföring beräknas överskrida budgeten med cirka 28 000 euro. Samtidigt förväntas intäkterna från inträdesavgifter överstiga budgeten med cirka 21 000 euro. Personalkostnaderna beräknas överskrida budgeten med cirka 15 000 euro till följd av förändringar i personalsituationen. De planerade besparingarna genom minskade lokalutrymmen i samlingsmagasinet Leira har ännu inte kunnat genomföras, eftersom någon lämplig ersättande lösning inte har kunnat hittas.

Medborgarinstitutets prognos är att verksamheten håller sig inom budget och eventuellt underskrider den budgeterade nivån.

Samtliga avdelningar fortsätter att begränsa sådana utgifter som det är möjligt att minska under årets återstående månader.

Förslag

Kulturnämnden beslutar föreslå för stadsstyrelsen om ett tilläggsanslag på 53 000 euro för överskridningen i personalkostnader samt köp av tjänster.

Beslut

Kulturnämnden beslöt föreslå för stadsstyrelsen om ett tilläggsanslag på 53 000 euro för överskridningen i personalkostnader samt köp av tjänster.

Kulturnämnden	§ 52	14.10.2026
Stadsstyrelsen	§ 255	26.10.2026

Tilläggsuppgifter Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 255
439/02.02.00/2025

Kompletterande material
- Kulturväsendets resultaträkning 2026

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar föreslå för stadsfullmäktige, att den beviljar kulturväsendet ett tilläggsanslag på 53 000 euro för överskridningen i personalkostnader samt köp av tjänster. Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendets behandling

Under diskussionen föreslog Mikael Lindqvist, understödd av Janne Sarpoma, att ärendet skulle återremitteras till kulturnämnden för ny beredning.

Om ärendet förrättades omröstning, där Mikael Lindqvists förslag vann över grundförslaget med rösterna 6–3. Omröstningslistan finns som bilaga till protokollet.

Beslut

Ärendet återremitterades till kulturnämnden för ny beredning.

Tilläggsuppgifter Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070

Stadsstyrelsen § 256 26.10.2026

Byte av stadens bilpoolsbilar

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 256
468/02.08.00/2026

Hangö stad är en HINKU-kommun. HINKU är ett nätverk av föregångare inom klimatarbete som grundades år 2008 och som samlar aktörer som förbundit sig till ambitiösa utsläppsminskningar. Medlemskapet innebär att staden har åtagit sig att minska sina koldioxidutsläpp. Trafiken är en av de största utsläppskällorna, vilket innebär att även stadens egna transporter bör vara så utsläppssnåla som möjligt. Därför är det ändamålsenligt att möjliggöra användningen av elbilar för stadens anställda. Samtidigt får också invånarna möjlighet att bekanta sig med elbilism och därigenom uppmuntras till utsläppssnålt resande.

Bilpoolsbilar minskar behovet av egna fordon och effektiviserar stadens transporter. Fordonen är försedda med tejpning enligt Hangövarumärket, vilket ger staden synlighet när de rör sig både inom och utanför staden.

Hangö stad har för närvarande tre Volkswagen ID.3-bilpoolsbilar, placerade vid biblioteket, i Kexen och vid Hyllis. Avtalsperioderna för dessa fordon löper ut, vilket gör det aktuellt att förnya fordonsparken. En fördel med bilpoolsbilarna är att staden inte behöver anskaffa egna fordon, utan att uthyrningsföretaget ansvarar för service och underhåll. Dessutom kan bilarna hyras för kortvarigt bruk av externa användare utanför arbetstid.

Staden betalar en månadsavgift för bilarna och Omago Oy ansvarar för uthyrningen av fordonen. Bokning och ibruktagande sker helt via en mobilapplikation. Systemet har visat sig fungera väl och vara lätt att använda. Staden får också en användningsersättning från de hyror som externa användare betalar.

Användningen av bilarna bland externa kunder har varit begränsad, vilket redan var känt då verksamhetsmodellen planerades. Stadens syfte är inte att konkurrera med de biluthyrningsföretag som verkar i området.

För användning av bilarna debiteras stadens verksamheter internt 3 euro per timme samt 30 cent per körd kilometer. Externa användare betalar 10 euro per timme (inkl. moms 25,5 %).

Bilarna som är placerade vid Hyllis och Kexen har visat sig vara mycket nödvändiga. Däremot har användningen av bilen vid biblioteket under de senaste åren varit sporadisk. Tidigare var den största användaren välfärdsområdets hemvård, men användningen av stadens bilar har därefter förbjudits för deras del. Därför föreslås att staden helt avstår från detta fordon.

Bilen som används i Kexen planeras ersättas med en mindre paketbil, modellen Volkswagen ID. Buzz. Aktörerna i Kexen och Hangö museum har regelbundet behov av att transportera större föremål, och en paketbil skulle bättre tillgodose deras behov än den nuvarande personbilen.

Volkswagen ID.3-bilen som finns på Hyllis gård planeras i sin tur ersättas med en Toyota Urban Cruiser, som storleksmässigt motsvarar det nuvarande fordonet.

Avsikten är att ingå ett nytt avtal med Omago Oy för en period om tjugoåtta (28) månader. De nuvarande tre bilarna har kostat staden sammanlagt 2 970 euro per månad, medan de två ersättande fordonen skulle kosta 2 015 euro per månad. Lösningen minskar kostnaderna samtidigt som stadens olika verksamheters transportbehov även fortsättningsvis kan tryggas på ett ändamålsenligt sätt.

Kompletterande material
- Avtal

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar

1. avstå från de tre fordon som används för närvarande i bilpoolstjänsten när deras avtalsperiod löper ut och
2. godkänna det nya bifogade avtalet om bilpoolstjänster med Omago Oy.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Koncernekonomichef Kim Adolfsson, 040 087 3844

Stadsstyrelsen § 257 26.10.2026

Fastighetsskatteprocenterna 2027 / sfm-ärende

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 257
279/02.02.00/2026

Enligt 11 § i fastighetsskattelagen bestämmer kommunfullmäktige årligen på förhand storleken på kommunens fastighetsskattesatser med en hundradels noggrannhet inom de lagstadgade övre och undre gränserna och fastställer samtidigt inkomstskattesatsen för finansåret. Kommunen ska meddela fastighetsskattesatserna till Skatteförvaltningen senast den 17 november året före skatteåret.

Varför behöver skatteförvaltningen uppgifterna senast den 17 november?

- För att i tid redovisa de skatteintäkter till kommunerna som de har budgeterat för sin verksamhet.
- För att i tid hinna beräkna skattekorten för 2027 för privatpersoner. Skattekorten träder i kraft genast i början av januari.
- Det är kommunens lagstadgade skyldighet att enligt tidsplanen anmäla sina inkomst- och fastighetsskattesatser. Skatteförvaltningen kan inte bevilja förlängd tid för anmälan.

Fastighetsskattesatserna meddelas med på en hundradels procents noggrannhet.

Stadsfullmäktige beslöt 28.10.2025 § 88 bestämma fastighetsskatteprocentsatserna för 2026 enligt följande:

Allmän fastighetsskatteprocentsats	1,30
Fastighetsskatteprocentsats för byggnader som används för stadigvarande boende	0,45
Övriga bostadsbyggnader	1,60
Fastighetsskatteprocentsats för kraftverk	2,30
Obebyggda tomter	3,00

För allmännyttiga samfund bestäms inte särskilt någon fastighetsskatteprocentsats

Bilaga
- kalkyl och tilläggsuppgifter
- vindkraftverk, fastighetsskatt

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar föreslå att stadsfullmäktige bestämmer fastighetsskatteprocenterna för 2027 som följer:

Stadsstyrelsen § 257 26.10.2026

Allmän fastighetsskatteprocentsats 1,30
Fastighetsskatteprocentsats för byggnader som
används för stadigvarande boende 0,45
Övriga bostadsbyggnader 1,60
Fastighetsskatteprocentsats för kraftverk 3,10
Obebyggda tomter 3,00

Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendets behandling

Under diskussionen föreslog Nina Bremer, understödd av Kurt Böckerman, att fastighetsskattesatsen för andra byggnader än stadigvarande bostadsbyggnader höjs till 1,80 procent.

Om ärendet förrättades omröstning, där grundförslaget vann över Nina Bremers förslag med rösterna 6–3. Omröstningslista som bilaga.

Beslut

Grundförslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Koncernekonomichef Kim Adolfsson, 040 087 3844

Stadsstyrelsen § 258 26.10.2026

Inkomstskatteprocenten 2027 / sfm-ärende

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 258
279/02.02.00/2026

Enligt 91 a § i lagen om beskattningsförfarande ska kommunen meddela skattesatserna (inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatserna) för följande år till Skatteförvaltningen senast den 17 november året för skatteåret.
Skattekorten träder i kraft genast i början av januari. Därför är det särskilt viktigt att anmäla skattesatserna inom utsatt tid. Inkomstskattesatsen meddelas med en tiondels procentenhets noggrannhet.

Stadsfullmäktige beslöt 27.10.2025 §89 fastställa inkomstskatteprocenten för år 2026 till 9,10.

Bifogat en tabell som visar hur skatteintäkterna stiger eller sjunker ifall skattesatsen ändrar.

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår, att stadsfullmäktige fastställer inkomstskatteprocenten för 2027 till 9,10.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Koncernekonomichef Kim Adolfsson, 040 087 3844

Stadsstyrelsen	§ 193	31.08.2026
Stadsstyrelsen	§ 200	14.09.2026
Stadsstyrelsen	§ 259	26.10.2026

Budgeten 2027, fortsatt behandling

Stadsstyrelsen 31.08.2026 § 193

Kompletterande material
- budgetmaterial 2027

Koncernekonomichef Kim Adolfsson informerar mera om ärendet vid mötet.

Förslag

Stadsstyrelsen påbörjar behandlingen av budgeten 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Koncernekonomichef Kim Adolfsson, 040 087 3844

Stadsstyrelsen 14.09.2026 § 200

Fortsatt behandling av budgeten för år 2027.

Kompletterande material
- budgetmaterial 2027

Förslag

Stadsstyrelsen fortsätter budgetbehandlingen för år 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Koncernekonomichef Kim Adolfsson, 040 087 3844

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 259
279/02.02.00/2026

Fortsatt behandling. Koncernekonomichefen redogör för budgetberedningen för år 2027.

Stadsstyrelsen	§ 193	31.08.2026
Stadsstyrelsen	§ 200	14.09.2026
Stadsstyrelsen	§ 259	26.10.2026

Bilaga
- Budgetmaterial 2027

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Koncernekonomichef Kim Adolfsson, 040 087 3844

Bildningsnämnden	§ 94	07.10.2026
Stadsstyrelsen	§ 260	26.10.2026

Ansökan om understöd ur Hangö stads 150-årsjubileumsfond för anskaffning av avfallssorteringsstationer till skolorna i Hangö / Grön Flagg-projektets miljöråd vid Hankoniemen lukio

BILD 07.10.2026 § 94

/ Grön Flagg-projektets miljöråd vid Hankoniemen lukio har den 28.8.2026 lämnat in en ansökan om understöd (**bilaga**) till Hangö stads 150-års jubileumsfond för anskaffning av avfallssorteringsstationer till skolorna i Hangö. Skolans miljöråd motiverar anskaffningen med att miljöfostran blir synlig i skolornas vardag genom konkreta handlingar. Projektets mål är dessutom att skapa en enhetlig och fungerande återvinningspraxis i skolorna samt att stärka elevernas och studerandenas förståelse för materialkretslopp, konsumtionens konsekvenser och deras egna möjligheter att verka för en hållbar framtid. I ansökan framhålls även att hållbar utveckling och cirkulär ekonomi är centrala teman i Hangö stads nya strategi.

Hankoniemen lukios Grön Flagg-projektets ansökan om understöd är väl motiverad. Ärendet presenterades vid rektorsmötet den 15.9.2026, och rektorerna ansåg att anskaffningen av avfallssorteringsvagnar/-stationer skulle vara en positiv åtgärd. Vid mötet diskuterades till vilka skolor vagnarna skulle anskaffas, och man kom fram till följande fördelning:

- Hagapark skola 1 st
- Hangö högstadium 1 st
- Hangö gymnasium 1 st
- Hangon keskuskoulu och Hangö centralskola 1 st

Priset för en sorteringsstation är 875 euro (moms 0 %).

Det kan dessutom ses som mycket positivt att miljörådet inom Hankoniemen lukios Grön Flagg-projekt förbinder sig att bidra till att investeringen inte enbart resulterar i nya sorteringskärl, utan också leder till ökad kunskap, konkret handling och en bestående miljöansvarig verksamhetskultur.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar att ge ovanstående text som sitt utlåtande till stadsstyrelsen, gällande Hankoniemen lukios Grön Flagg-projektets miljöråds ansökan om understöd, till Hangö stads 150-års jubileumsfond för anskaffning av avfallssorteringsstationer till skolorna i Hangö.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

Bildningsnämnden	§ 94	07.10.2026
Stadsstyrelsen	§ 260	26.10.2026

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 260
502/02.05.01.00/2024

Hankoniemen lukios Grön Flagg-projekts miljöråd har genom en ansökan daterad 28.8.2026 ansökt om ett understöd på 6125 euro ur Hangö stads 150-årsjubileumsfond för anskaffning av sju avfallssorteringsstationer till skolorna i Hangö. Bildningsnämnden har gett ett utlåtande gällande ansökan till stadsstyrelsen. Därtill har ungdomsfullmäktige lämnat det bifogade utlåtandet till stadsstyrelsen.

Bilaga
- ansökan om understöd
- ungdomsfullmäktiges utlåtande

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar bevilja Grön Flagg-projektets miljöråd vid Hankoniemen lukio ett understöd på 3 500 euro ur Hangö stads 150-årsjubileumsfond för anskaffning av fyra avfallssorteringsstationer till skolorna i Hangö.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

Bildningsnämnden	§ 96	07.10.2026
Stadsstyrelsen	§ 261	26.10.2026

Anhållan om lov att åka på tjänsteresa till Cypern 16 - 22.11.2026

BILD 07.10.2026 § 96

Två lärare från Hankoniemen lukio anhåller om lov att åka på tjänsteresa till Cypern 16 – 22.11.2026. Det är fråga om lärarnas Erasmus+/Preparatory Visit mobilitet med temat “Voimaannuttava koulutus”: Oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen kulttuuriperinnön, kestävän kehtiyksen ja monimuotoisuuden kautta (ungefär “Stärkande utbildning” -Att stöda elevernas välmående genom kulturarv, hållbar utveckling och mångfald)

Den främsta besöksplatsen är Mer: Marine & Environmental Research Lab. Målet med besöket är att inleda ett samarbete mellan forskningscentralen och den kommande marinbiologiska linjen vid Hangös gymnasier.

Vikariearrangemangen sköts huvudsakligen genom interna arrangemang inom skolan.

Lärarna anhåller även om dagtraktamente för resan under ovannämnda tidsperiod.

Kostnaderna betalas med erhållet Erasmus+ -bidrag.

Erasmus+-projektet finns inskrivet i gymnasiets arbetsplan för läsåret 2026 - 2027.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anhålla om lov av stadsstyrelsen att två lärare från Hankoniemen lukio får åka på tjänsteresa till Cypern 16 - 22.11.2026. Resekostnader, dagtraktamenten och eventuella vikariekostnader betalas ur bidragspengarna.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 261
406/04.04.02/2026

Förslag

Bildningsnämnden	§ 96	07.10.2026
Stadsstyrelsen	§ 261	26.10.2026

Stadsstyrelsen beslutar ge tillstånd att två lärare från Hankoniemen lukio får åka på tjänsteresa till Cypern 16 - 22.11.2026. Resekostnader, dagtraktamenten och eventuella vikariekostnader betalas ur bidragspengarna.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

Stadsstyrelsen § 262 26.10.2026

Representant / Raseborgs Ishall Ab Oy:s bolagsstämma 11.11.2026

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 262
46/00.01.01/2026

Raseborgs Ishall Ab Oy kallar aktieägarna till bolagsstämma i Aktia Ishall onsdagen den 11.11.2026 kl. 17.30. Anmälan ska göras senast 5.11.2026.

Bilaga
- Kallelse till bolagsstämma

Förslag

Stadsstyrelsen utser en representant till Raseborgs Ishall Ab Oy:s bolagsstämma 11.11.2026.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade att inte utse någon representant till bolagsstämman.

Tilläggsuppgifter Kanslichef Hanna Planting, 0400 918 034

Meddelanden

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 263

Samkommuners fullmäktige- och styrelseprotokoll, möteskallelser och övriga meddelanden:

Arbets- och näringsnämndens protokoll 8.10.2026

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen § 264 26.10.2026

Nämndernas protokoll och tjänsteinnehavarbeslut

Stadsstyrelsen 26.10.2026 § 264

Förslag

Konstateras att följande protokoll och tjänsteinnehavarbeslut inte innehåller sådana ärenden som stadsstyrelsen enligt § 92 i kommunallagen skulle ta till behandling, med beaktande av de ärenden där stadsstyrelsen redan har beslutat att utöva sin övertagningsrätt.

Protokoll:

Bildningsnämnden 7.10.2026
Direktionen för Hangö Vatten 13.10.2026
Kulturnämnden 14.10.2026

Beslut

Förslaget godkändes.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 249, § 255, § 257, § 258, § 259, § 263, § 264

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 250, § 251, § 252, § 253, § 254, § 256, § 260, § 261, § 262

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet *(part)*, och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Stadsstyrelsen i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Stadsstyrelsen i Hangö**.

Adress:	Boulevarden 6, 10900 Hangö
Telefonnummer:	019 220 31
Registraturens e-postadress:	kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs

- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress:	Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress:	kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer:	019 220 31