



Kulturnämnden

Tid 14.10.2026 klo 17:05 - 19:46

Plats Stadsstyrelsens mötesrum, stadshuset

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 48	Beslut om behandling av extra ärenden	4
§ 49	Främjande och ordnande av kulturvälfärd	5
§ 50	Kulturväsendets budget 2027	7
§ 51	Uppföljning av budgeten och verksamheterna juli-september 2026	10
§ 52	Anhållan om budgetförändring, kulturväsendet	15
§ 53	Medborgarinstitutets inhyrda kurser	17
§ 54	Förnyandet av samarbetsavtal med Presence ry	18
§ 55	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	20
§ 56	Uppdatering av kulturväsendets verksamhetsstadga	21
§ 57	Anmälningsärenden	22



Tid 14.10.2026 klo 17:05 - 19:46

Plats Stadsstyrelsens mötesrum, stadshuset

Deltagare

Närvarande	Grönlund Mi	ordförande	Anmälde om jäv under behandlingen av § 54 och avlägsnade sig från mötet
			ordförande § 54
			Grönlund Mi
	Idman Britta	ordförande	
	Gran Birgitta	ersättare	
	Horn Stephan	ledamot	
	Jeffery Alan	ledamot	
	Kankaristo Kai	ledamot	
	Rahkola Päivi	ledamot	
	Sjöholm Krister	ledamot	
	Voipio Laura	ledamot	
	Apaja Leena	äldre rådets representant	
	Karlsson Emilia	ungdomsrådets representant	
	Jennika Friman	föredragande	
	Laura Lotta Andersson	sekreterare	
	Milla Kuronen	beredare	Deltog per Teams från kl. 17.50, Avlägsnade sig efter behandlingen av § 53 kl. 18.58
	Lena Sommer	beredare	Avlägsnade sig efter behandlingen av § 53 kl. 18.58
	Österlund Hanna	sakkunnig	Avlägsnade sig kl. 17.47 efter att § 49 behandlats
Frånvarande	Larila Keijo		
	Kollin Susanne		

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Britta Idman och Laura Voipio. Stephan Horn valdes till protokolljusterare för § 52.

Underskrifter

Mi Grönlund
ordförande
§ 49-53, 55-57

Britta Idman
ordförande
§ 54

Laura Lotta Andersson
sekreterare



Behandlade ärenden 48 - 57

Justering av protokoll

Britta Idman
protokolljusterare
§ 49-53, 55-57

Laura Voipio
protokolljusterare

Stephan Horn
protokolljusterare
§ 54

Protokollet framlagt till påseende

Hangö stads webbsidor

Intygar xx



Kulturnämnden

§ 48

14.10.2026

Beslut om behandling av extra ärenden

Kulturnämnden 14.10.2026 § 48

Beslut

Kultturnämnden beslöt att behandla ett extra ärende. Nämnden behandlade förslag om budgetändring.



Kulturnämnden	§ 32	19.05.2026
Kulturnämnden	§ 49	14.10.2026

Främjande och ordnande av kulturvälfärd

Kulturnämnden 19.05.2026 § 32

Främjandet och ordnandet av kulturvälfärd är en del av kommunens verksamhet i samarbete med välfärdsområdet, yrkesutövare, aktörer inom konst- och kultursektorn samt den tredje sektorn. Kulturvälfärd ökar människans välbefinnande både individuellt och gemensamt. Konst och kreativt skapande stöder välbefinnande, hälsa och livskvalitet.

Verksamheten ska vara kund- och behovsorienterad samt målinriktad. Ett av strategins tyngdpunktsområden är människor och välbefinnande, vilket kulturvälfärden starkt anknyter till. I nästa års budget bör reserveras anslag för genomförandet av kulturvälfärden.

I boken [*Elämä vaatii taidetta! Kirja kulttuurihyvinvoinnista*](#) (Katri Leppisaari red.) presenteras olika verksamhetsmodeller och kulturvälfärdsprojekt.

Förslag

Kulturnämnden för en diskussion om främjandet och ordnande av kulturvälfärd i kommunen.

Beslut

Kulturnämnden diskuterade främjandet och ordnandet av kulturvälfärd i kommunen.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070

Kulturnämnden 14.10.2026 § 49
265/12.03.00/2026

Välfärdskoordinatör Hanna Österlund deltar i mötet. Vi diskuterar stadens välfärdsplan och hur kulturvälfärd kan integreras som en del av planen.

Taikusydän har publicerat *verket Kulttuurhyvinvoinnin ABC - ableismista yleisötyöhön*. Publikationen innehåller en omfattande ordlista inom kulturvälfärd med 154 termer definierade av experter. Ordlistan fungerar också som ett register som hjälper läsaren att fördjupa sig i områdets kunskapsunderlag och mångsidiga perspektiv. Publikationen har en svensk sammanfattning, men i övrigt är den på finska.

För närvarande erbjuds följande tjänster som främjar kulturvälfärd i Hangö:



Kulturnämnden	§ 32	19.05.2026
Kulturnämnden	§ 49	14.10.2026

Barn och unga

- Barnkulturcentret Uulus Biisinikkarit-verkstäder
- Konstkarusellen
- Kultur-, konst- och hantverksklubbar inom Finlandsmodellen
- Upplevelserumsverksamhet
- Medborgarinstitutets kreativa kurser för barn och unga
- Skolbesök på museet
- En utställning för barn i stadshusets galleri

Äldre

- Konserter på serviceboenden och/eller dagverksamhetscentralen
- Danstillställningar eller allsång två gånger per år
- Boken kommer-service
- Ge bort en lästund-verksamhet
- Balans och berättelser-verksamhet

Tjänster öppna för alla

- Medborgarinstitutets konst- och hantverksskurser
- Öppna evenemang, diskussionstillfällen och utställningar

För närvarande saknas en kulturvälfärdsplan i Hangö. En sådan plan skulle kunna utarbetas som en del av stadens välfärdsplan. Vid utarbetandet av planen bör man överväga hur kultursektorns tjänster kan främja och stödja invånarnas välbefinnande. Dessutom bör de primära målgrupperna och verksamhetens mål definieras.

Kulturvälfärdssamarbetet med Västra Nylands välfärdsområde stärks, eftersom välfärdsområdets välfärdsplan har som mål att integrera kulturvälfärd i livsstilsvägledningen. Dessutom är målet att underlätta hänvisningen av personer i utsatt ställning till kulturvälfärdstjänster genom att utveckla samarbetet med aktörer i regionen.

Ett tredje mål för kulturvälfärden inom välfärdsområdet är att stärka de äldres möjligheter till delaktighet och deltagande. Målet uppnås genom att stödja och vägleda äldre till kulturverksamhet. Detta förutsätter att kulturvälfärdstjänsterna är lättillgängliga.

Som bilaga finns exempel på kulturvälfärdsverksamhet.

Förslag	Kulturnämnden för en diskussion om kulturvälfärdsplan för fortsatt beredning.
Beslut	Kulturnämnden förde diskussion om kulturvälfärdsplan för fortsatt beredning.
Tilläggsuppgifter	Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070



Kulturnämnden	§ 41	09.09.2026
Kulturnämnden	§ 50	14.10.2026

Kulturväsändets budget 2027

Kulturnämnden 09.09.2026 § 41

Kulturväsändets nettokostnadsställe 10400 består av följande kostnadsställen

- 4101 Kulturverksamhet
- 4102 Biblioteksverksamhet
- 4103 Museiverksamhet
- 4107 Kulturverksamhetens projekt
- 4108 Finlandsmodellen
- 4109 Kulturnämnden
- 3403 Hangö Medborgarinstitut
- 3405 Grundundervisning i konst
- 3406 Suomea Ukrainalaisille (tagits ur bruk)
- 3407 Konstkarusellen

Ramen för kulturväsendet är 1,7 miljoner euro. Budgetförslaget överskrider ramen med 77 200 euro.

Lönekostnaderna beräknas höja med 3,6 %. Inom kulturväsendet är lönerna den största utgiftspunkten. I vår verksamhet har vi fast personal, sommarjobbare, personal med tidsbundna avtal samt timlärare. Beslutsfattarnas mötesarvoden ingår i personalkostnaderna. Inom hela kulturväsendet är ökningen av personalkostnaderna 85 820 euro i jämförelse med år 2026. Därmed även en ökning av bikostnaderna på 18 000 euro. Förutom den beräknade höjningen av lönekostnaderna har kulturtjänsterna budgeterat för en sommarjobbare och utställningsvakt till Hangö Konstgalleri. Inom museiverksamheten planeras en förändring i uppgifterna där befattningen som museimästaren ändras till en fotografi- och arkivamanuens. En amanuenslön är på en högre nivå än museimästare. Kulturnämnden sammanträder vanligtvis sju gånger per år, men kan sammanträda även på aftonskolor. För detta har vi budgeterat för ett extra sammanträde. Vi har även sett över semesterpengarna som varit budgeterade i underkant.

De interna hyrorna är budgeterade med 1 % höjning. Även de externa hyrorna är budgeterade med 1% indexhöjning.

Enligt budgetdirektiven finns det inget utrymme för ökning av de andra kostnadsslagen. Detta påverkar verksamheternas driftsbudgetar och de tjänster som erbjuds samt skapar ett behov av att öka på inkomsterna.

Kulturverksamheten ber om ett anslag som är 39 000 euro mer än budgetramen. Kulturtjänsterna har sedan år 2024 ordnat utställningsverksamhet i Hangö Konstgalleri, men Stadshusgalleriet var stängt för renovering och första gången vi hade båda gallerierna i bruk för ett helt verksamhetsår var i år. För verksamheten



Kulturnämnden
Kulturnämnden

§ 41
§ 50

09.09.2026
14.10.2026

i år har det inte bett om mera budgetmedel utan kostnaderna har täckts genom att minska andra utgifter. För att verksamheten i Konstgalleriet ska kunna genomföras på ett ändamålsenligt sätt behövs en person anställas för cirka fem månader. Innetemperaturen sjunker till under 20 grader under vintern och därmed kan vi inte ha galleriet öppet. Utrymmet är dock möjligt att hyra för annat bruk.

Vidare föreslås att bidragen till föreningar och kulturaktörer höjs från 48 000 euro till 53 000 euro. För planen för kulturfostran reserveras 8 000 euro.

Kulturtjänsternas satsar år 2027 på att öka på välmåendet genom planen för kulturförskolan, uppgöra en konkret plan för kulturvälfärd och främja kulturturism. Vidare bör en kartläggning över stadens konstsamling göras. För detta har inga budgetmedel reserverats för stunden.

Biblioteksverksamheten ber om ett anslag som är 10 000 euro mer än budgetramen. Detta för att inte dra ner på inköp av böcker.

Museiverksamheten ber om ett anslag som är 23 400 euro mer än budgetramen. Ökningen beror på ändringar i personalstyrkan och för att kunna ordna evenemang på museet.

Medborgarinstitutets budget är så gott som i ramen, med en liten ökning på 4 800 euro.

Biblioteksverksamhetens målsättning och mätare skickas till kulturnämnden 7.9.

Förslag

Kulturnämnden godkänner kulturväsendets budgetförslag. Kulturnämndens budgetförslag överskrider den givna ramen med 77 200 euro.

Ärendets behandling

Föredragande ändrade förslaget enligt följande: Kulturnämnden behandlar budgeten.

Beslut

Kulturnämnden behandlade budgeten.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070
Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382
Museichef Laura Lotta Andersson, 040 135 9224
Rektor Lena Sommer, 040 137 3936

Kulturnämnden 14.10.2026 § 50
396/02.02.00/2026

Kulturväsendets budget 2027 fortsatt behandling



Kulturnämnden
Kulturnämnden

§ 41
§ 50

09.09.2026
14.10.2026

Inga större förändringar har gjorts i driftsbudgeten.

Från investeringsbudgeten har 3 000 euro överförs till driftsbudgeten för planering. Medlen har reserverats i kulturverksamhetens budget.

Stadens investeringsnivå för nästa år var totalt sett för hög, vilket har lett till att samtliga sektorer har ombetts att minska sina investeringar. Kultursektorns investeringsbudget har därför reviderats enligt följande:

Projekt	Förslag 1	Förslag 2
Bibliotekets barn- och ungdomsavdelning	55 000	48 000
Utställningsbelysning i Stadshusgalleriet	10 000	8 000
Förvaring för konstsamling	15 000	9 000
SUMMA	80 000	65 000

Bilaga: Kulturväsendets budget 2027

Förslag

Kulturnämnden godkänner kulturväsendets budgetförslag.

Ärendets behandling

Laura Voipio föreslog att möblerna bör anskaffas genom cirkulärekonomi och att barn och unga bör involveras i genomförandet.

Kulturnämnden ber bibliotekschefen att utreda om en ung person kan anställas för att planera lokalerna och inköpen.

Kulturdirektören föreslog att 5 000 euro läggs till bibliotekets driftsbudget för planering.

Beslut

Kulturnämnden godkände kultursektorns budgetförslag med följande ändringar.

Möblerna bör anskaffas, i den mån det är möjligt, genom cirkulärekonomi och att barn och unga bör involveras i genomförandet.

Kulturnämnden ber bibliotekschefen att utreda om en studerande kan anställas för att planera lokalerna och inköpen.

En summa på 5 000 euro läggs till bibliotekets driftsbudget för planering.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070
Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382
Museichef Laura Lotta Andersson, 040 135 9224
Rektor Lena Sommer, 040 137 3936



Kulturnämnden

§ 51

14.10.2026

Uppföljning av budgeten och verksamheterna juli-september 2026

Kulturnämnden 14.10.2026 § 51
439/02.02.00/2025

Kulturväsendet har fram till 30.9.2026 använt 79 % av givna budgetanslag.

Kulturverksamhet

I juli ordnades en samlingsutställning i Konstgalleriet. Utställningen kuraterades av konstnären Kaj Ard. På utställningen presenterades verk av konstnärerna Mona Hoel, Ismo Hyvärinen, Timo Määttä, Maj-Lis Ronikonmäki, Kari Walden och Kaj Ard samt glaskonstnären Jarl Hohenthal.

Vid månadsskiftet juli-augusti ordnades Hanko Soul Jazz Weekend för elfte gången. Kulturtjänsterna medverkade i arrangemangen av evenemangets huvudkonsert den 1 augusti. Temat för huvudkonserten var Jazz Gospel Fusion. Medverkande var Liselotte Östblom (sång), Andrew Kessler (piano), Joonatan Rautio (saxofon), Kalle Kalima (gitarr), Severi Sorjanen (trummor) och Jan Simons (bas). Konserten hade 205 åhörare.

Kulturandelslaget Uulu besökte Hangö högstadium och Hankoniemen yläaste 26-28.8. I skolorna ordnades Biisinikkarit-verkstäder där eleverna fick skapa en egen låt. Till låten gjordes text, melodi och arrangemang. Dessutom fick eleverna prova på instrument med ursprung i olika delar av världen. Uulu besökte även den öppna småbarnspedagogiska verksamheten Pikku-Lillan och höll en musikstund för barn i åldern 0-3 år.

På Östersjödagen den 27 augusti öppnades en fotografiutställning av Canon och John Nurminens Stiftelse i Stadshusgalleriets nedre våning. Utställningen presenterade den biologiska mångfalden under havsytan i olika havsområden runt om i världen. Utställningen bestod av fotografier av Meeri Koutaniemi och Pekka Tuuri. Verken auktionerades ut och köparna donerade köpesummorna till John Nurminens Stiftelse. De verk som inte blev sålda överförs till stadens konstsamling och placeras i stadens båda gymnasier.

Hangödagarna firades 29-30.8. Kulturtjänsterna ordnade program på Berggatans gågata lördagen den 29 augusti. Programmet omfattade föreningsmarknad, invigningstal samt utdelning av miljöpriser. Rektorerna Katja Ukonaho och Lena Sommer höll invigningstalet och miljönämnden delade ut miljöpriserna. Under dagen uppträdde saxofonisten Esa Pietilä och Neela Hietaharju. För barn och unga ordnades en konstverkstad.

På söndagen uppträdde folkmusikgruppen Spelmän Ohoj! på Östersjömarknaden. Under de två dagarna ordnade föreningar, företag och stadens olika verksamhetsområden program både i Hangö och Lappvik.



Kulturnämnden

§ 51

14.10.2026

Utställningar i Konstgalleriet

8.7-29.7 Samlingsutställning: *Ekon*

1.8-23.8 Alvar Gullichsen: *Målningar*

27.8-15.9 Hangö Bildkonstnärer: *Sommarutställning*
Stadshusgalleriet

16.7-4.8 Tero Viherto: *Fotoutställning*

8.8-8.9 Carl-Gustaf Lilius stiftelse: JOkerhatt och fågelvingar

27.8-8.9 Canon och John Nurminens Stiftelse: World Unseen

Biblioteksverksamhet

Juli – september

Personal:

Sommararbetarens kontrakt tog slut i slutet av juli, på grund av att hon fått en studieplats. En annan person anställdes för augusti.

Personalen deltog i en brändworkshop den 18.8 och i en designworkshop den 10.9.

Bibliotekschefen deltog i arbetsutskottets möte den 2.9, evenemangsarbetsgruppens möte den 7.9, Helle-ledningsgruppens möte den 10.9 samt i ett möte ordnat av en svenskspråkig biblioteksforening, Finlands svenska biblioteksforening rf:s (FSBF), den 15.9.

Öppethållningstider:

Biblioteket tog i bruk vinteröppethållningstider den 1.9. Meröppettiderna är samma året om. Huvudbibliotekets läsesals meröppettid förlängdes i början av september med en timme på grund av kundönskemål. Läsesalen stängdes förut kl. 20, och är öppen till kl. 21 nuförtiden.

Helle-nätverkets ärenden:

Helle-biblioteksnätverket har fem arbetsgrupper, varav evenemangsgruppen är den nyaste. Personen som drar gruppen besökte biblioteket den 29.7. Besöket berörde ett projekt som fick understöd från Tillstånds- och tillsynsverket på våren.

Evenemang och handledning:

10.7 Stort målarevenemang

7.8 Rita vattentornet-evenemanget för barn

7.9 Författarbesök: Illka Linnakko & Sonja Bäckman. Besöket handlade om boken "Hanko 1941"/"Hangö 1941".

8.9 Samhällelig diskussion: "Hangon turvallisuus tämän hetken maailmantilanteessa"

16.9 Författarbesök: Ulla von Weissenbergs första roman, "Vieraileva solisti".



Kulturnämnden

§ 51

14.10.2026

Enter rf:s handledningar på hösten:

Lappvik filialbibliotek: 9.9 – 2.12. Varandra vecka.

På huvudbiblioteket två gånger i veckan 8.9 – 10.12

Läskatts och -hunds verksamhet:

Läskatten och -hunden besökte biblioteket så att det varandra onsdag var hunden, och varandra onsdag katten mellan 16.9 – 25.11. Det erbjuds fyra 15 minuters lässtunder per onsdag.

Bokcirkeln började sin hösttermin den 15.9. Det blir tillsammans fyra tillfällen.

Museiverksamhet

Den här perioden är livlig i museet, men lite lugnare på kontorssidan på grund av semestersäsongen. Museet har besökts av 4 125 personer av vilka 1 787 hade Museikortet. Under ledning av tf. intendent Liisa Saarinen har utställningen om Irmelin Sandman Lilius förberetts. Utställningen öppnar i början oktober.

Ingrid Möller var museiövervakare 16.6–4.7 samt 21.7–16.8. Edvin Haanpää var museiövervakare 7–19.7. Tarja Kvarnström slutade som söndagsdejour 23.8. Rekryteringen skedde i september. I fortsättningen kommer vi att ha tre museiövervakare som alternerar. Jan-Erik Kvarnström började som museiassistent 3.9 för en månad, då utställningen om Irmelin Sandman Lilius byggs.

Yle Vega Västnyland hade 4.8 en direktsändning med museichefen om Adelaideklädsamlingen. De gjorde också en intervju, som publicerades 3.9, med amanuens Suvi Laine om dokumentationen i HA-TE-KE.

Museiförbundet ordnar årligen politikernas museipraktik. I år bjöd vi in stadsfullmäktiges och stadsstyrelsens ordförande. De var mycket nöjda med praktiken och Västra Nyland publicerade pressinfot som vi skickade ut.

På Östersjödagen 27.8 ordnade vi ett litet evenemang i Kapellhamnen. I den ingick en guidning och en möjlighet att bekanta sig med tre fiskebutkor. Cirka 50 personer deltog.

På Hangödagarna 29–30.8 hade vi gratis inträde. Exakt 400 personer besökte museet. På söndagen var det gratis guidningar på finska och på svenska till utställningen Fragment av ett världskrig – Hangö 1941–1944.

Museiförbundet och Suomen museonjohtajat ry ordnade Museichefsdagarna i Hangö 2–4.9. Sammanlagt 70 museichefer deltog. Första dagen var vi i museet och presenterade ingående museet. Vi fick mycket bra respons och överlag gällde det hela evenemanget. Västra Nyland gjorde en stor artikel.



Kulturnämnden

§ 51

14.10.2026

4–5.9 hade nätverket om vattenlandskap sina nätverksdagar i Hangö. Museichefen höll ett föredrag om Gäddtarmen och Granit Ab. Amanuensen guidade gruppen i Hangö på lördagen.

Museichefen har börjat en kurs om museers och företags samarbete som ordnas av Museiförbundet. Kursen finansieras av ESF+. Själva kursen pågår den här hösten. Det är möjligt att få igång ett pilotprojekt om företagssamarbete.

14.9 deltog museichefen, tf. intendenten och amanuensen i den nyländska museidagen i Helsingfors.

Medborgarverksamhet

Det tryckta kursprogrammet delades ut till alla hushåll i Hangö den 5.8.2026. För barn och unga gjordes även i år en egen flyer och affisch, vilka har delats ut till daghem, förskolor och skolor. Kursprogrammen finns tillgängliga bland annat i kansliet, biblioteket, turistbyrån och Alan's Café.

Anmälningen till kurserna inleddes den 24.8.2026 (vattenträningen den 19.8.2026), och under hösten har vi fått 2 142 anmälningar. Vi erbjöd 160 kurser och föreläsningar, varav 11 har inhiberats på grund av lågt deltagarantal. Bland de populäraste kurserna finns vattenträning, keramik och pilates.

Höstterminen har kommit bra i gång vid medborgarinstitutet. När man jämför antalet kurser med antalet deltagare kan vi vara nöjda med resultatet. Endast ett litet antal kurser har inhiberats, vilket tyder på att vårt kursutbud motsvarar kundernas efterfrågan väl.

Vi har också tömt våra undervisningsutrymmen i Ljungbo, och keramikverksamheten har flyttat till nya utrymmen på Berggatan i anslutning till vävningen. På Skolgatan 11, där medborgarinstitutets kansli finns, har vi hyrt ut ett klassrum till Hangö Bildkonstnärer r.f. för tiden 1.10.2026-31.7.2027. Arrangemanget stöder den lokala kulturverksamheten och bidrar till en effektiv användning av lokalerna.

Bilaga: KUL förverkligande 010126_300926

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.



Kulturnämnden

§ 51

14.10.2026

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070

Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382

Museichef Laura Lotta Andersson, 040 135 9224

Rektor Lena Sommer, 040 137 3936



Kulturnämnden

§ 52

14.10.2026

Anhållan om budgetförändring, kulturväsendet

Kulturnämnden 14.10.2026 § 52
439/02.02.00/2025

Enligt prognosen finns det en risk för att kulturväsendets budget för år 2026 överskrids med cirka 50 000 euro. Överskridningen består huvudsakligen av ökade personalkostnader samt köp av tjänster.

För kulturverksamhetens del beräknas budgeten överskridas med 12 000 euro. Överskridningen gäller personalkostnader. Månadslönerna har varit något underbudgeterade. Utställningsdejouren arbetsuppgifter har utökats, vilket medfört högre lönekostnader än beräknat. Kulturverksamhetens intäkter förväntas bli litet högre än budgeterat. Åtgärder har vidtagits för att begränsa överskridningen.

Inom biblioteksverksamheten beräknas överskridning uppgå till ca 34 000 euro. Även här beror överskridningen främst på högre personalkostnader än budgeterat. Bibliotekschefen har vidtagit åtgärder för att minska utgifterna och förutspår att överskridningen kan bli ca 10 000 euro vid årets slut.

Museiverksamheten beräknas överskrida budgeten främst till följd av ökade kostnader för marknadsföring och personal. Under museets tredje verksamhetsår i de nuvarande utrymmena har särskilda satsningar gjorts på marknadsföringen. Kostnaderna för tryck, annonsering och marknadsföring beräknas överskrida budgeten med cirka 28 000 euro. Samtidigt förväntas intäkterna från inträdesavgifter överstiga budgeten med cirka 21 000 euro. Personalkostnaderna beräknas överskrida budgeten med cirka 15 000 euro till följd av förändringar i personalsituationen. De planerade besparingarna genom minskade lokalutrymmen i samlingsmagasinet Leira har ännu inte kunnat genomföras, eftersom någon lämplig ersättande lösning inte har kunnat hittas.

Medborgarinstitutets prognos är att verksamheten håller sig inom budget och eventuellt underskrider den budgeterade nivån.

Samtliga avdelningar fortsätter att begränsa sådana utgifter som det är möjligt att minska under årets återstående månader.

Förslag

Kulturnämnden beslutar föreslå för stadsstyrelsen om ett tilläggsanslag på 53 000 euro för överskridningen i personalkostnader samt köp av tjänster.

Beslut

Kulturnämnden beslöt föreslå för stadsstyrelsen om ett tilläggsanslag på 53 000 euro för överskridningen i personalkostnader samt köp av tjänster.



Kulturnämnden

§ 52

14.10.2026

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070



Kulturnämnden

§ 53

14.10.2026

Medborgarinstitutets inhyrda kurser

Kulturnämnden 14.10.2026 § 53
261/12.08/2026

Medborgarinstitutet har inhyrt följande kurser under hösten 2026 p.g.a. lågt deltagarantal:

- Alla kan rita – teckna enkelt och roligt (12 lektioner)
- Asahi Lappohja (12 oppituntia)
- Captain's robe 16 oppituntia / 16 lektioner)
- FRK Livräddande Första Hjälpen 4 t[®] (4 oppituntia (4 lektioner)
- Jan Fast: Inbördeskrigets dystra kulturarv i Västra Nyland (2 lektioner)
- Let's talk - English conversation , Let's talk - English conversation (20 oppituntia / 20 lektioner)
- MediYoga och mindfulness, MediYoga ja mindfulness (5 oppituntia / 5 lektioner)
- Muskelkondition för unga , Lihaskuntoa nuorille (16 oppituntia / 16 lektioner)
- Slow yoga flow , Slow jooga flow (24 oppituntia / 24 lektioner)
- Sömnadsjam - höst, Ompelujamit - syksy (16 oppituntia / 16 lektioner)
- Viinimatka Ranskaan (2 oppituntia)

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Rektor Lena Sommer, 040 137 3936



Kulturnämnden

§ 54

14.10.2026

Förnyandet av samarbetsavtal med Presence ry

Kulturnämnden 14.10.2026 § 54
241/12.03.00/2023

Hangö stad har sedan 2023 haft ett samarbetsavtal tillsammans med kulturföreningen Presence rf. Presence ordnar den årliga tvärkonstnärliga festivalen Le Petit Festival och stod bakom produktionen för pjäsen Saiturin joulu, som visades under julsäsongen 2024 och 2025. Inom ramen för avtalet har Presence även ordnat dramaundervisningar i skolorna.

Staden har beviljat ett årligt bidrag på 15 000 euro till föreningen. Dessutom har föreningen haft kostnadsfri tillgång till stadshusets festsal och foajé under festivalen samt en gång i månaden för gästföreläsningar och konserter. Avtalet ger även rum för gemensamma samarbetsprojekt såsom Saiturin joulu.

Presence rf föreslår om ett förnyat avtal som är i kraft åren 2027-2028 och anhåller om att bidraget höjs till 35 000 euro/år. Föreningens verksamhet utvecklas, och för att nå målsättningarna behövs både ekonomiska och personalresurser tryggas. Bidraget skulle möjliggöra följande:

- Långsiktig utveckling av den internationella konstfestivalen
- Stärkt kulturturism och ökad kännedom om staden
- Fler verkstäder och föreläsningar för barn och unga
- Utvidgat regionalt kultursamarbete
- Förstärka konstnärs- och samarbetsnätverket på internationell nivå
- Utveckla marknadsföringen och öka på synligheten för festivalen
- Tryggad kvalitet och kontinuitet i verksamheten

Bidraget av staden tryggar en professionell grundverksamhet och möjliggör arbetsinsatser av producent och konstnärlig ledare samt planering och koordinering av festivalen. Med detta som grund är det möjligt att komplettera finansieringen med externa understöd och övriga finansieringskällor.

Mer information om föreningens verksamhet finns i bilagorna.

Föreningen har under avtalsperioden 2023-2026 har genomfört festivalverksamhet, dramaundervisning i skolorna samt gemensamma produktioner med staden. Föreningen har även ordnat skolföreläsningar och föreläsningar för äldre. Verksamheten har bidragit till att stärka kulturutbudet samt öka stadens synlighet som kulturort. Under åren 2024-2026 hade festivalen sammanlagt 2 205 besökare. År 2025 ordnades festivalen i mindre skala och omfattade verkstäder, skolföreläsningar samt föreläsningar för äldre. Saiturin joulu sågs av sammanlagt 1 553 personer under åren 2024 och 2025. Övriga skolföreläsningar och verkstäder hade sammanlagt 181 deltagare. Dramaundervisningen nådde 191 elever.



Kulturnämnden

§ 54

14.10.2026

Budgeten för 2027 godkänns av stadsfullmäktige i december. I kulturnämndens budgetförslag har det reserverats 53 000 euro för verksamhets- och projektbidrag till föreningar, arbetsgrupper och privatpersoner.

Förslag

Kulturnämnden för en diskussion om avtalets fortsättning och ger som uppgift åt kulturdirektören att upprätta ett avtal med föreningen. Avtalet skall godkännas av kulturnämnden innan det träder i kraft.

Ärendets behandling

Ordförande Mi Grönlund anmälde jäv och avlägsnade från mötet under behandlingen av ärendet. Britta Idman fungerade som ordförande under behandlingen av denna paragraf. Birgitta Gran närvarande som Grönlunds ersättare kl. 18.59-19.27.

Stephan Horn föreslog att föreningen ska få 15 000 euro årligen. Undetstöddes av Kai Kankaristo.

Kulturdirektören föreslog att ett avtal upprättas för ett år.

Beslut

Kulturnämnden förde en diskussion om avtalets fortsättning och beslöt ge som uppgift åt kulturdirektören att upprätta ett avtal med föreningen. Avtalet skall godkännas av kulturnämnden innan det träder i kraft. Vidare beslöt kulturnämnden bevilja föreningen ett bidrag på 15 000 € per avtalsår.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070



Kulturnämnden

§ 55

14.10.2026

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

Kulturnämnden 14.10.2026 § 55
100/12.03.00/2026

Beslutslista över rektorns, kulturdirektörens och bibliotekschefens beslut.

Förslag

Kulturnämnden antecknar besluten för kännedom och konstaterar att tjänsteinnehavarbesluten inte innehåller sådana ärenden som nämnden enligt kommunallagen § 51 skulle ta till beredning.

Beslut

Kulturnämnden antecknade besluten för kännedom och konstaterade att tjänsteinnehavarbesluten inte innehåller sådana ärenden som nämnden enligt kommunallagen § 51 skulle ta till beredning.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070
Rektor Lena Sommer, 040 137 3936
Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9224



Kulturnämnden

§ 56

14.10.2026

Uppdatering av kulturväsendets verksamhetsstadga

Kulturnämnden 14.10.2026 § 56
239/00.01.01/2025

Kulturväsendets verksamhetsstadga föreslås uppdateras till den del som gäller § 9 Hangö museum. I verksamhetsstadgan införs arbetsuppgifterna för foto- och arkivamanuens, medan arbetsuppgifterna för museimästaren stryks.

Som förslag är även att titeln på befattningen museiamanuens ändras till samlingsamanuens. Ändringen av titeln förtydligar arbetsbeskrivningen och motsvarar bättre arbetets innehåll.

Bilaga: kulturväsendets verksamhetsstadga

Förslag

Kulturnämnden godkänner de förslag som presenteras i bilagan och beslutar att ändra titeln museiamanuens till samlingsamanuens.

Beslut

Kulturnämnden beslöt godkänna de förslag som presenteras i bilagan och beslöt att ändra titeln museiamanuens till samlingsamanuens.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070



Kulturnämnden

§ 57

14.10.2026

Anmälningsärenden

Kulturnämnden 14.10.2026 § 57

Föredragande informerar nämnden om aktuella ärenden.

- Kulturtjänsterna har ingått ett intensionsavtal med klossteatern KO-KOO-MO gällande ett samarbete under år 2027.
- Infopunkten Luckan i Hangö. Kulturdirektören berättar om verksamheten och dess inverkan på kulturverksamheten
- Kulturprogrammets lägesrapport

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 55, § 56, § 57

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 54

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Kulturnämnden i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Kulturnämnden i Hangö**.

Adress: Rådhusorget 5, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31

Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:



- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress:	Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress:	kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer:	019 220 31