



Tekniska nämnden

Tid 21.10.2026 klo 17:30 - 18:51

Plats Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 93	Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut	4
§ 94	Tekniska sektorns ekonomiska läge	5
§ 95	Byggprogram för år 2026; Intern service	6
§ 96	Budget för år 2027; Tekniska förvaltningen, den verbala delen	10
§ 97	Budget för år 2027; Centrallagret, den verbala delen	11
§ 98	Budget för år 2027; Maskindepån, den verbala delen	12
§ 99	Budget för år 2027; Kommunteknik, den verbala delen	13
§ 100	Budgeten för år 2027; Enheten för intern service	17
§ 101	Investeringar för år 2027; Kommunteknik	19
§ 102	Förslag till investeringsprogram för åren 2027–2029; Enheten för intern service	21
§ 103	Projektöversikt för kommuntekniken	23
§ 104	Övriga ärenden, 21.10.2026; Enheten för intern service	24
§ 105	Granskare och godkännare av fakturor år 2026; Tekniska sektorn	25
§ 106	Preciserad genomförandemodell för upphandling av skogsbruksplan	26
§ 107	Ansökan om att bygga en brygga	30



Tid 21.10.2026 klo 17:30 - 18:51

Plats Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

Deltagare

Närvarande	Förström Bernt	ordförande
	Rantala Fredrik	vice ordförande
	Ferm Monica	ledamot
	Heinonen Päivi	ledamot
	Jansson Timo	ledamot
	Jonsson Robert	ledamot
	Rahkola Päivi	ersättare
	Simon Store	stadsdirektör
	Nousiainen Jorma	stst:s representant
	Koho Uki	ungdomsfullmäktiges representant
	Remes Lillemor	äldrerådets representant

Frånvarande Ekroos Ville
Högström Janica
Viberg Terese

Övriga	Laine Timo	teknisk direktör
	Lappeteläinen Tony	chef för intern service
	Lindfors Katri	sekreterare

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Fredrik Rantala och Monica Ferm, i reserv Päivi Heinonen.

Underskrifter

Bernt Förström
ordförande

Katri Lindfors
sekreterare

Behandlade ärenden 93 - 107

Justering av protokoll

Fredrik Rantala
protokolljusterare

Monica Ferm
protokolljusterare



Protokollet framlagt till påseende

På stadens web-sidor 29.10.2026

Intygar

Katri Lindfors
sekreterare



Tekniska nämnden

§ 93

21.10.2026

Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 93

Som kompletterande material tekniska direktörens och avdelningschefernas beslutsförteckning.

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar konstatera att beslutsförteckningen 20.8–14.10.2026 inte innehöll sådana ärenden, som tekniska nämnden enligt 92 § i kommunallagen skulle ta till behandling.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280
Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272
Servicechef Anna-Lena Strandell, 040 776 2853



Tekniska nämnden

§ 94

21.10.2026

Tekniska sektorns ekonomiska läge

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 94
250/02.02.02/2026

Den tekniska sektorns början av året har förverkligats enligt plan. Tekniska direktören och chefen för interna tjänster presenterar det ekonomiska läget för sina respektive ansvarsområden vid sammanträdet.

Förslag (Laine)

Det ekonomiska läget antecknas för kännedom.

Beslut

Anteckandes för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280
Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden	§ 140	10.12.2025
Tekniska nämnden	§ 28	25.02.2026
Tekniska nämnden	§ 64	10.06.2026
Tekniska nämnden	§ 75	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 95	21.10.2026

Byggprogram för år 2026; Intern service

Tekniska nämnden 10.12.2025 § 140

Byggprogrammet för år 2026 har utarbetats enligt den godkända investeringsbudgeten. Programmet visar fördelningen av anslag per objekt samt en preliminär tidsplan för genomförandet. En del av arbeten har redan påbörjats år 2025 och fortsätter under år 2026. Vissa av de planerade arbeten kräver planering innan anbud på byggarbetena kan begäras.

/

Bifogat:

- ett preliminärt byggprogram 1.12.2025
- utdrag ur investeringsplanen för år 2026

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar godkänna byggprogrammet för år 2026 som preliminärt.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272

Tekniska nämnden 25.02.2026 § 28

/

Som bilaga det 20.2.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen gällande bildningsväsendets byggnader.

Byggnadsprogrammet har kompletterats med kostnader enligt läget den 20.2.2026. Tidtabellerna för projekten har justerats. Ett förslag till omfördelning av bildningssektorns projektanslag har även införts i programmet.

Enligt byggnadsprogrammet är bildningssektorns investeringsanslag fördelade på åtta projekt. Baserat på de genomförda beräkningarna samt de problem som framkommit finns det skäl att omfördela projektanslagen enligt den bifogade tabellen.

Förbättringen av Idrottshallens norra yttervägg visade sig vara dyrare än det reserverade anslaget. Dessutom inträffade en vattenskada i svenskspråkiga



Tekniska nämnden	§ 140	10.12.2025
Tekniska nämnden	§ 28	25.02.2026
Tekniska nämnden	§ 64	10.06.2026
Tekniska nämnden	§ 75	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 95	21.10.2026

högstadiets matsalsbyggnad. Högstadiets hiss gick sönder, vilket båda leder till extra kostnader.

Eftersom den planerade renoveringen i Skogshyddan sommaren 2026 fortfarande kräver utredningar och tilläggsundersökningar, kommer renoveringen att flyttas till år 2027. Därmed frigörs en stor del av de investeringsanslag som reserverats för Skogshyddan för användning vid Idrottshallen och svenskspråkiga högstadieskolan.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar, att anteckna den 20.2.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av bildningsväsendets investeringsanslag enligt förslaget.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272

Tekniska nämnden 10.06.2026 § 64

/

Som bilaga det 1.6.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen gällande byggnader inom intern service.

Byggnadsprogrammet har kompletterats med kostnader enligt läget den 1.6.2026. Tidtabellerna för projekten har justerats. Ett förslag till omfördelning av projektanslag inom intern service har även införts i programmet.

Enligt byggnadsprogrammet är investeringsanslagen för intern service fördelade på tre projekt. Baserat på de genomförda beräkningarna samt de problem som framkommit finns det skäl att omfördela projektanslaget enligt den bifogade tabellen.

Räddningsverkets tak har lokalt konstaterats ha otäta delar som bör åtgärdas under sommaren 2026. För byggnaden har det inte reserverats några investeringsmedel i byggnadsprogrammet för år 2026.

Casinos skick utreds under 2026 och investeringar för byggnaden planeras inte i år, eftersom utredningen av byggnadens skick fortfarande pågår. Reparationerna i byggnaden kommer att skjutas upp till kommande år och eventuellt genomföras i samband med en kommande grundrenovering. Därmed skulle de



Tekniska nämnden	§ 140	10.12.2025
Tekniska nämnden	§ 28	25.02.2026
Tekniska nämnden	§ 64	10.06.2026
Tekniska nämnden	§ 75	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 95	21.10.2026

investeringsmedel som reserverats för Casino för år 2026 kunna frigöras för att användas till reparation av Räddningsverkets tak.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar, att anteckna den 1.6.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av investeringsanslag för intern service enligt förslaget.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 75

/

Som bilaga det 17.8.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen gällande byggnader inom intern service.

Byggnadsprogrammet har kompletterats med kostnader enligt läget den 17.8.2026. Tidtabellerna för projekten har justerats. Ett förslag till omfördelning av projektanslag inom intern service har även införts i programmet.

Enligt det ursprungliga byggnadsprogrammet är investeringsanslagen för 2026 för intern service fördelade på tre projekt. Baserat på de genomförda beräkningarna samt de problem som framkommit finns det skäl att omfördela projektanslaget enligt den bifogade tabellen.

Projektanslaget som är reserverat för Kexen kommer inte att användas år 2026, utan renoveringarna kommer att flyttas till de kommande åren. Således befrias anslaget för bruk för renoveringen av stadshusets tredje våning och renoveringen kan påbörjas enligt planerna i oktober 2026.

/

Bilaga
– byggnadsprogrammet

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar, att anteckna den 17.8.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av investeringsanslag för intern service enligt förslaget.

Beslut



Tekniska nämnden	§ 140	10.12.2025
Tekniska nämnden	§ 28	25.02.2026
Tekniska nämnden	§ 64	10.06.2026
Tekniska nämnden	§ 75	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 95	21.10.2026

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 95
592/02.02.2025

/ Som bilaga det 2.10.2026 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen.

Byggnadsprogrammet har kompletterats med kostnader enligt läget den 2.10.2026. Tidtabellerna för projekten har justerats. Ett förslag till omfördelning av projektanslag från välfärdsområdets byggnader till intern service byggnader har även införts i programmet.

Enligt det ursprungliga byggnadsprogrammet är investeringsanslagen för 2026 för välfärdsområdets byggnader fördelat till ett projekt. Utifrån de genomförda beräkningarna föreslås att projektanslagen omfördelas enligt den bifogade tabellen och att de medel som reserverats för välfärdsområdet överförs till investeringsprojekt för byggnader som tillhör interna tjänster.

Projektanslaget som är reserverat för Norrberga kommer inte att användas år 2026, utan renoveringarna kommer att flyttas till de kommande åren. Således befrias anslaget för bruk till renoveringen av stadshusets tredje våning.

/ Bilaga
– byggnadsprogrammet

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå för stadsstyrelsen att de investeringsanslag som reserverats för år 2026 omfördelas i enlighet med byggnadsprogrammet daterat 2.10.2026 samt att omfördelningen godkänns enligt förslaget.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden	§ 76	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 96	21.10.2026

Budget för år 2027; Tekniska förvaltningen, den verbala delen

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 76

Tekniska förvaltningens nettokostnadsställe 106100 består av följande kostnadsställen:

- 6102 Teknisk förvaltning
- 6101 Tekniska nämnden
- 5101 Miljönämnden
- 6103 Kontorsförnödenhetsförrådet

På detta kostnadsställe har, utöver arvoden för nämndernas sammanträden och kostnaderna för ovan nämnda kostnadsställen, även tekniska chefs lönekostnader budgeterats.

/

Bilaga

– budgetförslag för år 2027

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå stadsstyrelsen Teknisk förvaltnings budgetförslag för år 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 96
363/02.02.00/2026

/

Bilaga

– den verbala delen

Förslag (Laine)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 77	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 97	21.10.2026

Budget för år 2027; Centrallagret, den verbala delen

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 77

Genom Centrallagrets kostnadsställe 106400 sköts varuanskaffningar i anslutning till stadens egna behov. Till detta kostnadsställe har inte budgeterats personalkostnader för skötseln av lagret. Dessa har budgeterats under det kommunaltekniska kostnadsstället. Centrallagrets största utgiftsposter består av städförnödenheter och stenmaterial som distribueras och faktureras via lagret till målplatser och projekt. Lagret fungerar även som underhållets förråd av små förnödenheter och mindre verktyg.

/

Bilaga
– Budgetförslag för år 2027

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå stadsstyrelsen Centrallagrets budgetförslag för år 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 97
364/02.02.00/2026

/

Bilaga
– den verbala delen

Förslag (Laine)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 78	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 98	21.10.2026

Budget för år 2027; Maskindepån, den verbala delen

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 78

Maskindepåns kostnadsställe 106500 förvaltar, underhåller, istandsätter, hyr eller anskaffar arbetsmaskiner för stadens olika förvaltningsenheters behov. Till maskindepån har budgeterats lönekostnader för 0,5 personer närmast med tanke på maskinernas reparationsbehov. Depån fakturerar för maskinerna enligt deras användningstid samt i enlighet med de taxor som godkänts i tekniska nämnden. Arbetskostnaderna för maskinservice som utförs såsom eget arbete momenteras till maskindepån. I maskindepåns årsbudget har tagit hänsyn till de kostnader som förorsakas av ändringsarbeten i de eventuella nya utrymmena samt leasingkostnader för förnyandet av maskiner.

/

Bilaga
— budgetförslag för år 2027

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå stadsstyrelsen Centrallagrets budgetförslag för år 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 98
365/02.02.00/2026

/

Bilaga
— den verbala delen

Förslag (Laine)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 79	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 99	21.10.2026

Budget för år 2027; Kommunteknik, den verbala delen

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 79

Kommunteknikens nettokostnadsställe 106 200 består av följande kostnadsställen:

-
- 6104 Trafiklederna
- 6105 Parker och grönområden
- 6106 Sommarevenemang
- 6107 Avfallshantering
- 6109 Torg och försäljningsplatser
- 6110 Båthamnar
- 6111 Ekonomi- och parkskogar
- 6113 Koverhar
- 6114 Omhändertagna djur
- 6115 Fiske
- 6201 Centrallagrets förvaltning
- 6117 Dagvattennätverket
- 6118 Tekniska funktioner
- 6119 Drottningberg

Kommuntekniken sköter bl.a. om underhåll och byggande på stadens allmänna områden. Under sommaren består arbetena till stor del av underhålls- och byggarbeten i parker, på stränder och på gatuområden samt i båthamnarna.

Den kommunaltekniska sektionens uppgift är därtill planering, utförande och betalning av praktiska arbeten i anslutning till dagvatten. Därtill hör till uppgifterna bl.a. planering av kabelrutter på allmänna områdena samt beredning av tillstånd i samarbete med kablarnas ägare. Det kommunaltekniska ansvarsområdets tekniska planering, bl.a. gatuplaner, dagvattenplaner och övrig teknisk specialplanering, köps som konsulttjänster.

6104 Trafikleder

Intäkter bildas huvudsakligen från sektionens försäljning av arbetskraft till stadens övriga kostnadsställen, i en situation då arbetskraften minskar uppstår risker för intäkternas beständighet ifall personalmängden minskar. Detta förorsakar även en risk för snöplogningens effektivitet, särskilt i händelse av rikligt snöfall. Det har för asfalterparationer och mindre reparationer av gatukonstruktioner i budgeten varit möjligt att reservera < 50 000 €.

6105 Parker och grönområden



Tekniska nämnden
Tekniska nämnden

§ 79
§ 99

26.08.2026
21.10.2026

Intäkterna består huvudsakligen av försäljning av avdelningens arbetskraft till andra kostnadsställen inom staden samt av försäljning av vinter- och sommarunderhåll till fastigheter belägna längs gatuområdena. Intäkterna har budgeterats på samma nivå som tidigare.

Inom personalresurserna har en ordinarie tjänst budgeterats till följd av en tillsvidareanställning efter avslutad läroavtalsutbildning.

En större arbetshelhet utgör fortsättningsvis uppdateringen av lekparkernas redskap till den nivå standarder och personsäkerhet förutsätter. Därtill kan konstateras att skötselarbetena i grönmiljön inte minskar då nya detaljplaner färdigställs. Omsorgen om en städad miljö är en allmän trend i en situation när potentialen för människans miljöförstörande verksamhet ökar, som en följd av olika större evenemang.

6106 Sommarevenemang

Intäkter för användandet av allmänna områden vid evenemang ska i framtiden riktas till detta kostnadsställe.

6107 Avfallshantering

Intäkter uppkommer från markavstjälningsplatsens avgifter, genom vilka markavstjälningsplatsen miljötillståndsenliga verksamhet upprätthålls. Den nya mottagningsplatsen för asfalt och betong har öppnats på nytt ställe. Kostnader uppkommer från de allmänna områdenas avfallsavgifter, avstjälningsplatsernas och de övriga allmänna områdenas miljöuppföljning. De budgeterade kostnaderna har minskats så att de motsvarar endast det kommunaltekniska ansvarsområdets avfallshanteringskostnader.

6109 Torg och försäljningsplatser

Torgplatsernas intäkter är på samma nivå som tidigare. Underhållet av torgområdena utförs huvudsakligen som eget arbete från vilket merparten av kostnaderna uppkommer.

6110 Båthamnar

Båthamnarnas intäkter är på samma nivå som tidigare. Till köptjänstkostnaderna har i båthamnarnas budget reserverats kostnader för eventuella vattentillstånd i anslutning till Tvärminnes eventuella hyresbåtplatsbrygga och Hangöby fiskehamns vågbrytares hyresbåtplatsbrygga.

6111 Ekonomi- och parkskogar

Det finns ingen säkerhet gällande intäkternas storlek före skogsplanen godkänns. I parkskogarna finns mycket vårdarbete, som huvudsakligen bör utföras manuellt och vars arbetssäkerhet i röjningssituationer efter flera exceptionella stormar kräver två arbetstagare. Här används vid behov och enligt situation även köptjänster.

6113 Koverhar



Tekniska nämnden	§ 79	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 99	21.10.2026

Inga intäkter har budgeterats på kostnadsstället för utvecklandet av Koverharområdet och dess kostnader består huvudsakligen av eventuella tilläggsutredningar för stängningen av avstjälpningen, dagvattenutredningar samt eventuella gatuplaner enligt den eventuellt godkända detaljplanen samt kostnader för skötseln av eventuella andra ändringssituationer av olika typ.

6114 Omhändertagna djur

Intäkterna och kostnaderna har budgeterats såsom tidigare, inga ändringar.

6115 Fiske

Intäkterna och kostnaderna har budgeterats såsom tidigare, inga ändringar.

6201 Centrallagrets förvaltning

Det finns små intäkter på detta kostnadsställe. Utgifterna består av lönekostnader för den lageransvarige, biträdet och faktureraren samt övriga, bl.a. ICT-kostnader för upprätthållandet av lagret.

6117 Dagvattennätverket

Inkomster uppkommer från dagvattenavgifternas intäkter. Kostnader uppstår från utrednings-, planerings-, reparations- och underhållsarbeten, bl.a. öppnandet av rör, förnyandet av söndriga brunnar och rör, tömning av brunnarnas sandfång och öppnandet av diken genom grävarbeten.

6118 Tekniska funktioner

Detta kostnadsställe innehåller Kommunaltekniska avdelningens kanslis och planeringsbiträdes tjänster. Kostnaderna består närmast av personalkostnader och för apparaturer som riktar sig till verket.

6119 Drottningberg

Byggandet vid Drottningberg har påbörjats. Till detta kostnadsställe har på driftssidan inte budgeterats intäkter eller kostnader, kostnadsstället tas i bruk enligt användningsbehovet.

/

Bilaga

– budgetförslag för år 2027

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå stadsstyrelsen Kommunteknikens budgetförslag för år 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 99
366/02.00/2026



Tekniska nämnden	§ 79	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 99	21.10.2026

/

Bilaga
– den verbala delen

Förslag (Laine)

Antecknas för kännedom.

Ärandets behandling

Föredraganden ändrade sitt förslag så att tekniska nämnden beslutar att behandla och godkänna de mätare för kommunaltekniken som färdigställts före sammanträdet. Den verbala delen antecknas för kännedom.

/

Bilaga
– mätare

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 80	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 100	21.10.2026

Budgeten för år 2027; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 80

Budgeten för 2027 har uppgjorts utgående från budgetberedningsdirektiven och de givna budgetramarna. Ramen överskrids med cirka 100 000 €.

I detta skede har lönekostnaderna uppskattats med en 3,6 % löneförhöjning enligt budgetdirektiven. Personalstyrkan blir 53,5 personer räknat som heldagsarbetstillfällen.

Bolagiseringens inverkan har beaktats i budgeten gällande de fastigheter som välfärdsområdet hyr. Den eventuella ändringen gällande Norrberga har inte beaktats. Försäljningen av fastighetstjänster åt det nya bolaget har beaktats.

Personalkostnaderna ökar med cirka 86 000 € jämfört med budgeten för 2026. Köptjänsterna ökar med ca 34 000 € och materialkostnaderna med ca 47 000 €. Övriga kostnader ökar med cirka 4 000 €. Totalt ökar utgifterna med ca 170 000 €.

Inkomsterna minskar med cirka 5 000 € jämfört med budgeten 2026. Kosthållets inkomster minskar med ca 10 000 €. Intern hyrorna ökar med cirka 27 000 €. De externa hyrorna minskar med ca 22 000 €. Övriga inkomster hålls samma som budgeten år 2025.

Nettoresultatet blir cirka -1 326 000 €, vilket är ca 100 000 € sämre än nettoramen för år 2027. Nettoramen för år 2026 är cirka -1 225 285 €.

De interna hyrorna höjs med 1,0 % för år 2027.

/

Som bilaga det preliminära budgetförslaget för 2027.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar godkänna det preliminära budgetförslaget för 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 100
367/02.02.00/2026



Tekniska nämnden	§ 80	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 100	21.10.2026

Budgeten för 2027 har uppgjorts utgående från budgetberedningsdirektiven och de givna budgetramarna. Ramen överskrids med cirka 500 000 €.

I detta skede har lönekostnaderna uppskattats med en 3,6 % löneförhöjning enligt budgetdirektiven. Personalstyrkan blir 53,5 personer räknat som heldagsarbetstillfällen.

För byggnaders konditionsundersökningar samt rivningskostnader har 400 000 euro reserverats.

Bolagiseringens inverkan har beaktats i budgeten gällande de fastigheter som välfärdsområdet hyr. Den eventuella ändringen gällande Norrberga har inte beaktats. Försäljningen av fastighetstjänster åt det nya bolaget har beaktats.

Personalkostnaderna ökar med cirka 86 000 € jämfört med budgeten för 2026. Köptjänsterna ökar med ca 434 000 €, då reservationerna för konditionsundersökningarna och rivningskostnaderna för byggnaderna har beaktats. Materialkostnaderna ökar med ca 47 000 €. Övriga kostnader ökar med cirka 4 000 €. Totalt ökar utgifterna med ca 570 000 €.

Inkomsterna minskar med cirka 5 000 € jämfört med budgeten 2026. Kosthållets inkomster minskar med ca 10 000 €. Intern hyrorna ökar med cirka 27 000 €. De externa hyrorna minskar med ca 22 000 €. Övriga inkomster hålls samma som budgeten år 2025.

Nettoresultatet blir cirka -1 726 000 €, vilket är ca 500 000 € sämre än nettoramen för år 2027. Nettoramen för år 2026 är -1 225 285 €.

De interna hyrorna höjs med 1,0 % för år 2027.

/

Som bilaga det preliminära budgetförslaget för 2027.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar godkänna det preliminära budgetförslaget för 2027.

Ärandets behandling

Föredraganden ändrade sitt förslag så att även den verbala delen antecknas för kännedom och fogas som bilaga till protokollet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden	§ 81	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 101	21.10.2026

Investeringar för år 2027; Kommunteknik

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 81

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar föreslå Investeringförslaget för år 2027 för stadsstyrelsen enligt bilagan.

/

Bilaga
– investeringsförslaget för år 2027–2029

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 101
368/02.02.00/2026

Det investeringsförslag som tekniska nämnden beslutade om vid sitt sammanträde i augusti har, utgående från stadsstyrelsens riktlinjer, uppdaterats vid ett prioriteringsmöte för investeringar lett av stadsdirektören i enlighet med bilagan. Vid mötet minskades de investeringar som kommuntekniken hade föreslagit med sammanlagt 1 534 060 euro.

/

Bilaga
– investeringsförslaget för år 2027–2029

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar föreslå Investeringförslaget för år 2027 för stadsstyrelsen enligt bilagan.

Ärandets behandling

Föredraganden ändrade sitt förslag så att Tekniska nämnden beslutar att överföra 515 000 euro från investeringar till driftsutgifter på grund av den bokföringsmässiga behandlingen (stängningen av Koverhar 500 000 euro och restaureringen av Puistolampi 1/3, 15 000 euro). Tekniska nämnden beslutar att godkänna den reviderade investeringsbudgeten. För tydlighetens skull konstateras att tekniska nämnden även beslutar att godkänna en motsvarande höjning av budgeten för driftsutgifter. Uppdateringen av driftsbudgeten kan göras efter sammanträdet som tjänsteinnehavararbete.



Tekniska nämnden	§ 81	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 101	21.10.2026

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 82	26.08.2026
Tekniska nämnden	§ 102	21.10.2026

Förslag till investeringsprogram för åren 2027–2029; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 26.08.2026 § 82

Investeringsprogrammet för åren 2027 - 2029 har uppgjorts utgående från förslaget till kommunplanen för 2025 – 2027. Ändringar har gjorts både gällande anslagen och projekten.

Reparationsarbetena fortsätter i Skogshyddan, Stadshuset och Idrottshuset.

/

Som bilaga ett förslag till investeringsprogram för åren 2027–2029.

Ur förslaget framgår både de nya och de planenliga investeringsobjekten, anslagsbehovet per år samt en kort kommentar om de arbeten som planeras att utföras.

De projekt som berörs av bolagiseringen har markerats med gul färg i tabellen. Om bolagiseringen förverkligas så stryks dessa objekt från investeringsprogrammet. Ändringen gällande Norrberga är oklar men projektet har ändå markerats med grön färg.

En del av projekten har påbörjats 2026. Vissa objekt har flyttats från 2026 på grund av tidtabells- och anslagsändringar.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar godkänna det preliminära investeringsprogrammet för åren 2027–2029.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 102
369/02.02.00/2026

Investeringsprogrammet för åren 2027 - 2029 har uppgjorts utgående från förslaget till kommunplanen för 2025 – 2027. Ändringar har gjorts både gällande anslagen och projekten.

Reparationsarbetena fortsätter i Stadshuset.



Tekniska nämnden
Tekniska nämnden

§ 82
§ 102

26.08.2026
21.10.2026

/

Som bilaga ett förslag till investeringsprogram för åren 2027–2029.

Ur förslaget framgår både de nya och de planenliga investeringsobjekten, anslagsbehovet per år samt en kort kommentar om de arbeten som planeras att utföras.

De projekt som berörs av bolagiseringen har markerats med gul färg i tabellen. Om bolagiseringen förverkligas så stryks dessa objekt från investeringsprogrammet. Ändringen gällande Norrberga är oklar men projektet har ändå markerats med grön färg.

En del av projekten har påbörjats 2026. Vissa objekt har flyttats från 2026 på grund av tidtabells- och anslagsändringar.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar godkänna det preliminära investeringsprogrammet för åren 2027–2029.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 103

21.10.2026

Projektöversikt för kommuntekniken

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 103
246/02.02.02/2026

Kommuntekniska projekt har genomförts under år 2026. Den tekniska chefen redogör för projektens genomförandestatus vid sammanträdet.

Förslag (Laine)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 104

21.10.2026

Övriga ärenden, 21.10.2026; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 104
15/00.01.02/2026

Aktuella byggarbetsplatser:

Hangö Högstadium, fysik klassens renovering

- arbetet färdigt.

Idrottshuset, fukttekniska reparationerna av norra väggen

- arbetet färdigt.

Hagaparks skola, takreparationsarbeten

- arbetet färdigt.

Räddningsverket, vattentakets reparation

- arbetet färdigt.

Skogshyddan, Sparvarnas avdelning, reparation av bottenbjälklaget

- Arbetet beställt och inleds vecka 43. Entreprenaden utförs av LU Rakennus Oy.

Stadshusets 3. våning, reparationsarbeten

- stadshusets 3. våningens reparationsarbeten inleds vecka 44. Entreprenaden utförs av Kattomaster Oy.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar att notera ärendet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 105

21.10.2026

Granskare och godkännare av fakturor år 2026; Tekniska sektorn

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 105

59/02.06.01/2026

Respektive förtroendeorgan beslutar årligen om de ansvarspersoner som mottar och godkänner utgiftsfakturorna inom sitt ansvarsområde.

Mottagaren/granskaren ska kontrollera att den vara, tjänsteprestation eller motsvarande, som utgiftsverifikatet avser, har erhållits och motsvarar beställningen.

Godkännaren ska till se att verifikatet formellt är riktigt, rätt konterat samt att anslag finns för erläggande av utgiften.
Samma person kan inte fungera som både granskare och godkännare av fakturor.

Kompletterande material
– förslag till granskare och godkännare av fakturor

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att utse fakturagranskare och fakturagodkännare enligt det förslag som framgår av ärendets kompletterandematerial. Beslutet träder i kraft omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280
Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 106

21.10.2026

Preciserad genomförandemodell för upphandling av skogsbruksplan

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 106
459/10.03.01.05/2026

Tekniska nämnden beslutade vid sitt sammanträde den 18.3.2026 om upphandlingsförfarandet för utarbetandet av en omfattande skogsbruksplan. När upphandlingen inleddes i juni konstaterades att det tidigare godkända tvåstegsförfarandet lämpar sig dåligt för genomförandet av upphandlingen och inte ger staden tillräckliga möjligheter att påverka arbetets innehåll och slutresultat.

Mot bakgrund av de utvecklingsbehov som framkommit under beredningen föreslås att upphandlingsprocessen preciseras genom att en sakkunnigbaserad styrgrupp tillsätts för att delta i beredningen och uppföljningen av projektet.

Styrgruppens uppgifter är att:

- stödja beredningen av upphandlingen
- precisera målen för skogsbruksplanen
- bedöma innehållet i anbudsförfrågan
- delta i marknadsdialogen
- marknadsdialogen
- följa upp planeringsarbetet genom mellanavstämningar.

Styrgruppen deltar inte i utvärderingen av anbud och fattar inte upphandlingsbeslut.

Styrgruppens sammansättning, följande personer bjuds in till styrgruppen:

- tekniska nämndens ordförande Bernt Förström
- Teemu Köppä Hangö miljöförenings representant
- Iina Hedback (förtroendevald)
- Fredrik Rantala (förtroendevald)
- parkförman Helena Boström-Mäkelä
- yrkesarbetarbefattning inom skogsbruk Sami Laine
- tekniska direktören Timo Laine som representant för kommuntekniken

Huvudmål för planeringen

Styrgruppen deltar i beredningen av upphandlingsmaterialet och styrningen av planeringsprocessen för att säkerställa att följande mål uppnås i skogsbruksplanen:

1. Skogarnas välmående

- långsiktig livskraft i skogarna
- skötselåtgärder vid rätt tidpunkt
- beaktande av biologisk mångfald
- verksamhet i enlighet med FSC-principerna
- identifiering av METSO-objekt

2. Rekreationsanvändning



Tekniska nämnden

§ 106

21.10.2026

- bevarande av närskogarnas rekreativsvärde
- friluftss- och rekreativsleder
- landskapsmässigt känsliga områden
- skogsområden i närheten av bebyggelse

3. Ekonomisk hållbarhet

- kostnadseffektiva skötselåtgärder
- bevarande av virkesvärdet
- minskning av underhållsskulden

De ekonomiska målen ska dock bedömas så att skogarnas välmående utgör det primära målet.

Precisering av upphandlingsmodellen

Upphandlingen föreslås genomföras som en enstegsupphandling.

Motiveringar

- upphandlingens innehåll kan preciseras genom marknadsdialog och uppdatering av beredningsmaterialet före publiceringen av anbudsförfrågan
- antalet kvalificerade aktörer på marknaden är begränsat
- det administrativa arbetet minskar
- anbudsutvärderingen förblir transparent.

Anbudsutvärdering

Anbuden jämförs fortfarande enligt följande viktning:

- kvalitet 60 %
- pris 40 %

Kvalitetspoäng (60 poäng)

1. Motsvarande referenser (20 p)

- kommunala skogsbruksplaner
- tätortsskogar
- rekreationsskogar
- planering i FSC-miljöer

2. Projektpersonal (15 p)

- erfarenhet hos ansvarig planerare
- skogsekologisk kompetens
- GIS-kompetens

3. Metodbeskrivning (15 p)

Vid bedömningen beaktas:

- genomförande av fältarbeten
- beaktande av naturvärden
- beaktande av rekreativansvändning
- analysmetoder

4. Rapportering och beslutsstöd (10 p)

Vid bedömningen beaktas:

- planens åskådlighet
- tydlighet i beståndsvisa presentationer
- användbarhet hos kartmaterialet



Tekniska nämnden

§ 106

21.10.2026

Prispoäng (40 poäng)

Det lägsta godkända anbudet får 40 poäng.

Övriga anbud poängsätts enligt formeln:

lägsta pris / erbjudet pris × 40 poäng

Mellanavstämningar

Mellanavstämning 1: Fastställande av utgångsuppgifter

Behandlade ärenden:

1. projektets framskridande
2. utgångsmaterialets täckning
3. granskning av beståndsdata
4. utnyttjande av Forest Health-observationer
5. preliminär bedömning av METSO-potential
6. objekt viktiga för rekreationsanvändningen
7. fortsatta åtgärder

Målet är att säkerställa att alla värdefulla objekt och planeringsmål har identifierats innan skötselåtgärder utarbetas.

Mellanavstämning 2: Bedömning av beståndsvisa skötsellösningar

Behandlade ärenden:

1. områdesspecifika förslag
2. principer för behandling av rekreationsskogar
3. plockhuggning och kontinuitetsskogsbruk
4. eventuella behov av förnyelse
5. METSO-förslag
6. granskning av ekonomiska konsekvenser
7. styrgruppens ställningstagande

Målet är att säkerställa att de slutliga skötselrekommendationerna motsvarar stadens mål innan planen färdigställs.

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att precisera upphandlingsprocessen för skogsbruksplanen genom att tillsätta en särskild styrgrupp för att bereda upphandlingen och följa planeringsarbetets framskridande.

Styrgruppens uppgifter är att:

- precisera målen för skogsbruksplanen,
- bereda upphandlingens innehåll,
- delta i marknadsdialogen,
- bedöma innehållet i anbudsförfrågan, samt
- följa kvaliteten på planeringsarbetet och hur målen uppnås under projektets gång.

Styrgruppen deltar inte i anbudsutvärderingen och fattar inga upphandlingsbeslut.



Tekniska nämnden

§ 106

21.10.2026

Tekniska nämnden beslutar att utse följande medlemmar till styrgruppen:

- tekniska nämndens ordförande Bernt Förström
- Teemu Köppä Hangö miljöföreningens representant
- Iina Hedback (förtroendevald)
- Fredrik Rantala (förtroendevald)
- parkförman Helena Boström-Mäkelä
- yrkesarbetarbefattning inom skogsbruk Sami Laine
- tekniska direktören Timo Laine som representant för kommuntekniken.

Tekniska nämnden bemyndigar styrgruppen att föra marknadsdialog med branschens aktörer samt att, utifrån resultaten av marknadsdialogen, bereda anbudsförfrågan och grunderna för anbudsutvärderingen för nämndens godkännande.

Upphandlingen genomförs som en enstegsupphandling. Vid beredningen av upphandlingen ska det säkerställas att målen för skogsbruksplanen uppnås särskilt med avseende på skogarnas välmående, rekreationsanvändningen samt ett ekonomiskt hållbart skogsbruk, så att skogarnas välmående utgör det primära målet.

Styrgruppen ska förelägga de slutliga upphandlingsdokumenten, utvärderingsgrunderna och upphandlingens tidtabell för tekniska nämndens godkännande innan anbudsförfrågan publiceras.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 107

21.10.2026

Ansökan om att bygga en brygga

Tekniska nämnden 21.10.2026 § 107
408/10.03.01.100/2026

Staden har tagit emot ansökan om att bygga en brygga. Bakgrundsutredningar visar att det tidigare har funnits en brygga i anslutning till båthuset, men att den uppenbarligen har rivits på grund av sitt dåliga skick. Med anledning av detta handlar det inte så mycket om ett placeringstillstånd för en ny brygga, utan snarare om att förnya en brygga i dåligt skick, om än med en lång fördröjning.

Kompletterande material
-ansökan

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden konstaterar att det är viktigt att underhållet av såväl båthus som bryggor sköts på ett ändamålsenligt sätt. Tekniska nämnden beslutar att bevilja placeringstillstånd för bryggan, dock så att den blivande bryggans bredd inte avviker från bredden på de bryggor som redan finns i området, och att dess längd inte överskrider nivån för ändarna på de intilliggande bryggorna. Sökanden ansvarar vid behov för att inhämta alla övriga myndighetstillstånd.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280
Båthamnsförvaltare Thomas Skarpman, 040 568 0033



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 106, § 107

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **tekniska nämnden i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Tekniska nämnden i Hangö**.

Adress: Sandövägen 2, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:



- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress:	Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress:	kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer:	019 220 31