



Tekniska nämnden

---

**Tid** 15.04.2026 klo 17:30 - 18:35

**Plats** Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

**Behandlade ärenden**

| <b>§</b> | <b>Rubrik</b>  | <b>Sida</b> |
|----------|--|-------------|
| § 40     | Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut | 4           |
| § 41     | Högsta förvaltningsdomstolens beslut 16.3.2026                       | 5           |
| § 42     | Övriga ärenden, 15.4.2026; Enheten för intern service                | 6           |
| § 43     | Utveckling av parkeringen vid Hangöby strandområde                   | 7           |
| § 44     | Tillstånd för placering av odlingsrigg                               | 8           |
| § 45     | Tillstånd för glasscykelverksamhet                                   | 9           |
| § 46     | Idrottshuset; Renovering av dränering 2026                           | 10          |
| § 47     | Parkloppmarknad i Rådhusorgsparken sommaren 2026                     | 11          |
| § 48     | Ansökan om markanvändningstillstånd; Hot Dog-vagn 2026               | 12          |



**Tid** 15.04.2026 klo 17:30 - 18:35

**Plats** Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

### Deltagare

|            |                  |                            |
|------------|------------------|----------------------------|
| Närvarande | Förström Bernt   | ordförande                 |
|            | Rantala Fredrik  | vice ordförande            |
|            | Ferm Monica      | ledamot                    |
|            | Heinonen Päivi   | ledamot                    |
|            | Jansson Timo     | ledamot                    |
|            | Jonsson Robert   | ledamot                    |
|            | Rahkola Päivi    | ersättare                  |
|            | Viberg Terese    | ledamot                    |
|            | Nousiainen Jorma | stst:s representant        |
|            | Bessonov Robert  | ungdomsrådets representant |
|            | Remes Lillemor   | äldrerådets representant   |

Frånvarande Ekroos Ville  
Högström Janica

|        |                    |                         |
|--------|--------------------|-------------------------|
| Övriga | Laine Timo         | teknisk direktör        |
|        | Lappeteläinen Tony | chef för intern service |
|        | Lindfors Katri     | sekreterare             |

### Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

### Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Terese Viberg och Fredrik Rantala, i reserv Monica Ferm.

### Underskrifter

Bernt Förström  
ordförande

Katri Lindfors  
sekreterare

**Behandlade ärenden** 40 - 48

### Justering av protokoll

Terese Viberg  
protokolljusterare

Fredrik Rantala  
protokolljusterare

**Protokollet framlagt till påseende**



På stadens web-sidor § 46 16.4.2026 och övriga 23.4.2026

Intygar

Katri Lindfors  
sekreterare



Tekniska nämnden

§ 40

15.04.2026

### **Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut**

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 40

\*/\*

Som bilaga tekniska direktörens och avdelningschefernas beslutsförteckning.

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar konstatera att beslutsförteckningen 12.3 – 8.4.2026 inte innehöll sådana ärenden, som tekniska nämnden enligt 92 § i kommunallagen skulle ta till behandling.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280  
Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 41

15.04.2026

### Högsta förvaltningsdomstolens beslut 16.3.2026

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 41  
179/00.02.02/2026

Högsta förvaltningsdomstolen har fattat sitt beslut i tvistemålet som uppstått efter köpet den 6.7.2006, i enlighet med bilagan. Enligt beslutet har tvisten varit privaträttslig och har därför inte kunnat avgöras i förvaltningsrättslig ordning. HFD ålade staden att ersätta en del av rättegångskostnaderna, 3 000 euro, vilket har skickats till betalning.

Kompletterande material  
– beslut

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden antecknar beslutet för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 42

15.04.2026

### Övriga ärenden, 15.4.2026; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 42  
15/00.01.02/2026

#### Aktuella byggarbetsplatser:

Hangö stadshus, 2. våningens reparationsarbeten, arbetssituation 7.4.2026

- framskrider enligt tidtabellen.

Hangö Högstadium, vattenskadan i matsalen

- rivningsarbetet färdigt och återuppbyggandet framskrider
- återuppbyggnad är preliminärt färdigt till slutet av april 2026.

Hangö Högstadium, fysik klassens renovering

- arbeten påbörjas vecka 20.

#### Övriga arbeten:

- planeringen av fukttekniska förbättringen av idrottshusets norra sida. Förbättringen är planerad att utföras under våren/sommaren 2026.
- planeringen för idrottshusets renovering av omklädningsrum och våtrum har påbörjats. Renoveringen är planerad att påbörjas under 2027.
- förberedande arbeten för reparationsplaneringen av stadshusets tredje våning har inletts. Arbetet är avsett att påbörjas hösten 2026.

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar att notera ärendet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 43

15.04.2026

### Utveckling av parkeringen vid Hangöby strandområde

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 43  
176/10.03.01.01.00/2026

Hangöby strandområde har under det gångna året utvecklats bland annat med en tillgänglig badramp och med medel från den deltagande budgeteringen. Det är att förvänta att användningen av det redan populära området kommer att öka. Trafiken och parkeringen i området har planerats, och en plan för trafikarrangemangen har utarbetats enligt bilagan.

\*/\*

Bilagor

- situationsplan
- generalplan

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att godkänna den presenterade planen och ställa den till påseende.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 44

15.04.2026

### Tillstånd för placering av odlingsrigg

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 44  
169/10.03.01.06/2026

Nemo Seafarms har ansökt om tillstånd att placera en högst 20 meter lång odlingsrigg som pilotprojekt på väst-/nordsidan av Hangö udd. Syftet är att samla in information om Cladophoras naturliga tillväxtpotential. Riggen är byggd av trästommar och rep av olika material och markeras i hörnen med fyra bojar. Sökanden har föreslagit en plats till exempel vid slutet av badstranden Slaktis.

\*/\*

Bilagor

– 2 st bilder

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar bevilja tillstånd för placeringen av odlingsriggen, dock så att den exakta platsen fastställs tillsammans med parkavdelningens förman och hamnvärden. Placeringen ska märkas ut på ett ändamålsenligt sätt med tanke på sjötrafiken och får inte oskäligt försämra strändernas rekreationsanvändning.

Ärandets behandling

Tekniska nämnden diskuterade riskerna och de krävande förhållandena på den planerade platsen. Efter diskussionen lade tekniska direktören fram ett ändrat beslutsförslag enligt följande: Den tekniska nämnden beslutar att återremittera ärendet för vidare beredning med följande anvisning: platsen är för utmanande och riskfylld. Den tekniska nämnden uppmantrar kommuntekniken att tillsammans med företaget söka en bättre plats.

Beslut

Ärendet remitterades för ny beredning.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 45

15.04.2026

### Tillstånd för glasscykelverksamhet

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 45  
552/10.03.01.06/2025

Cafferie Oy Abhar ansökt hos staden om tillstånd för ambulerande försäljning med en glasscykel inom stadens område.

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar att bevilja tillstånd norr om Hangöbanan, med undantag för området Tulludden.

Ärandets behandling

Tekniska nämnden diskuterade ärendet, varefter den tekniska direktören lade fram ett ändrat beslutsförslag enligt följande: Den tekniska nämnden beslutar att bevilja tillstånd för glasscykeln enligt samma villkor som motsvarande tillstånd för sommaren 2025.

Beslut

Det ändrade förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 46

15.04.2026

### **Idrottshuset; Renovering av dränering 2026**

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 46  
172/10.03.02.01/2026

Dräneringsrenoveringen av den markanslutna väggen på idrottshallens norra sida inleds under våren/sommaren 2026. Under renoveringen förbättras den fukttekniska funktionen i den markfasta väggen samt redskapsförrådets underjordiska takkonstruktioner. I reparationerna förnyas väggens och takets vattenisoleringen samt värmeisoleringen. Dessutom förnyas dräneringssystemet och fyllnadsmassor byts ut.

I entreprenaden ingår alla behövliga rivnings- och byggnadsarbeten.

Projektet är en helhetsentreprenad. Anskaffningsanmälan har gjorts i Hilma eftersom de preliminära kostnaderna kommer att överskrida 150 000 €.

I investeringsbudgeten har det reserverats 180 000 € för årets reparationsarbeten för idrottshuset.

Enligt tidtabellen skall arbeten för renoveringen av dräneringen påbörjas på våren/sommaren 2026. Entreprenaden skall kunna överlätas åt beställaren den 23.10.2026.

Kompletterande material  
– jämförelsetabellen

Förslag (Lappeteläinen)

Tekniska nämnden beslutar att välja VN Byggservice Ab enligt deras anbud på 168 141,20 € moms. 0 %, som var det förmånligaste helhetsanbudet och som fyller behörighetskraven till entreprenör för idrottshusets renovering av dräneringen 2026. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes och paragrafen justerades omedelbart.

Tilläggsuppgifter

Cherf för intern service Tony Lappeteläinen, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 47

15.04.2026

### Parkloppmarknad i Rådhusorgsparken sommaren 2026

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 47  
552/10.03.01.06/2025

Sari Wiberg ansöker om tillstånd för att arrangera en parkloppmarknad. Loppmarknaden ordnas på Rådhusparken på söndagar **21.6–9.8.2026** kl. **9.30–16.00**.

Loppisen är ett informellt evenemang vars syfte är att skapa liv i stadens centrum och fungera som en allmännyttig handelsplats. Till skillnad från föregående år ansöks det även om tillstånd för café- och bistro typ av pop up-restaurangtjänster.

\*/\*

Bilaga

– ansökan

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden beslutar bevilja det ansökta tillståndet, dock så att tillståndshavaren för restaurangtjänsterna ska säkerställa genomförandets ramar med Sydspetsens miljöhälsa.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 48

15.04.2026

### **Ansökan om markanvändningstillstånd; Hot Dog-vagn 2026**

Tekniska nämnden 15.04.2026 § 48  
552/10.03.01.06/2025

Sökanden har ansökt om tillstånd att, i stället för den begränsade nattförsäljningen förra sommaren, ”placera och använda en Hot Dog-vagn i Östra hamnens område under juni och juli. I vagnen säljs hotdogs och köttpiroger samt mjölk/coca-cola.”

Efter ansökan har det meddelats sökanden att staden inte har förvaltningsrätt över det aktuella området och därför inte kan bevilja tillståndet.

Förslag (Laine)

Tekniska nämnden konstaterar att eftersom staden inte har förvaltningsrätt över området kan tillstånd inte beviljas.

Ärandets behandling

Tekniska nämnden diskuterade ansökningens otydlighet, tidsramen och den allmänna viljeinriktningen. Efter diskussionen lade den tekniska direktören fram ett ändrat beslutsförslag enligt följande: Den tekniska nämnden bemyndigar den tekniska direktören att upprätta ett avtal för en HotDog-vagn för juni och juli 2026 på motsvarande villkor som för andra liknande mobila tjänster.

Beslut

Det ändrade förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Timo Laine, 040 135 928



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 40, § 41, § 42**

**Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 43, § 44, § 45, § 47, § 48**

### **Anvisningar om hur man begär omprövning**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **tekniska nämnden i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

*En part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos **Tekniska nämnden i Hangö**.

Adress: Sandövägen 2, 10900 Hangö  
Telefonnummer: 019 220 31  
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:



- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö  
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi  
Telefonnummer: 019 220 31



## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 46**

### **Hangö stad**

#### **Anvisning för upphandlingsrättelse och besvärsanvisning**

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan ändring sökas i ett beslut eller något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande som gäller offentlig upphandling genom ett yrkande på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (nedan *upphandlingsrättelse*). Ärendet kan också föras till Marknadsdomstolen genom besvär.

Upphandlingsrättelse kan yrkas eller besvär anföras av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

#### **I Anvisning för upphandlingsrättelse**

##### **Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse**

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132–135 § i upphandlingslagen. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av en anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande som har lämnat en anbudsansökan eller någon annan som ärendet gäller.

##### **Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse**

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvärsanvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Yrkandet ska framställas senast den sista dagen av tidsfristen före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse. Om den sista dagen i tidsfristen infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får yrkandet på upphandlingsrättelse anföras den första vardagen därefter före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

##### **Elektronisk delgivning**

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. En part anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.



### **Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse**

Av ett yrkande på upphandlingsrättelse ska framgå yrkandena med motiveringar. Av yrkandet ska framgå namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för att ärendet ska kunna behandlas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till, om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

### **Leveransadress**

Ett yrkande på upphandlingsrättelse ska lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

upphandlande enhet: Tekniska nämnden i Hangö stad  
postadress Sandövägen 2, 10900 Hangö  
besöksadress Sandövägen 2  
e-post [kirjaamo@hanko.fi](mailto:kirjaamo@hanko.fi)

Anhängiggörandet och behandlingen av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen har rätt att söka ändring genom besvär hos Marknadsdomstolen.

### **II Anvisning för besvär hos Marknadsdomstolen**

#### **Föremålet för och begränsningar av ändringssökande**

Anbudsgivare, anbudssökande som lämnat in en anbudsansökan eller andra som ärendet gäller kan föra ärendet till Marknadsdomstolen genom att anföra besvär.

Besvär kan anföras hos Marknadsdomstolen över sådana beslut eller andra avgöranden av den upphandlande enheten som påverkar anbudssökandens eller anbudsgivarens ställning.

Ett beslut eller annat avgörande av en upphandlande enhet kan inte föras till Marknadsdomstolen genom besvär när beslutet eller avgörandet gäller

- 1) enbart beredningen av ett upphandlingsförfarande,
- 2) det att ett upphandlingskontrakt inte delas upp i delar med stöd av 75 §, eller
- 3) det att enbart det lägsta priset eller kostnaderna används som kriterium vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga enligt 93 § i upphandlingslagen.

#### **Elektronisk delgivning**

Upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt. En part anses ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt



att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

### Tid för sökande av ändring

Besvär ska anföras skriftligt inom 14 dagar efter det att parten har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärsanvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden.

Besvären ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden före utgången av marknadsdomstolens öppettid.

### Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) 1)det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) 2)till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) 3)grunderna för yrkandena,
- 4) 4)vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och ett avgörande som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem ska ändringssökanden i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska dessutom uppges ändringssökandens namn och kontaktuppgifter. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas Marknadsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har yrkat på upphandlingsrättelse anför besvär över det beslut som fattats med anledning av upphandlingsrättelsen, får ändringssökanden lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för att yrka på upphandlingsrättelse gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,



- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

### **Rättegångsavgift**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på [Domstolsväsendets webbplats](#).

### **Förbud mot att söka ändring som grundar sig på en besvärgrund**

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till Marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen (410/2015) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

### **Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten**

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har angett i punkt I.

### **Inlämning av besvär, Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation**

Besvär ska lämnas in till Marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till Marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, med bud, per post eller per telefax eller e-post i enlighet med lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.



Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får handlingarna lämnas in till Marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Marknadsdomstolens adress:  
Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
00520 Helsingfors  
tfn 029 56 43300



HANGON KAUPUNKI  
HANGÖ STAD

Protokoll

4/2026

20

fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi