



Kulturnämnden 03.03.2026

Tid 03.03.2026 klo 17:00 -

Plats Biblioteket, Berggatan 3-5

Ärenden		Sida
8	Beslut om behandling av extra ärenden	3
9	Kulturväsendets bokslut 2025	4
10	Kulturväsendets verksamhetsberättelse 2025	6
11	Huvudbibliotekets öppettider	7
12	Justering av medborgarinstitutets kursavgifter	8
13	Förslag om omorganisering av undervisningsutrymmen	9
14	Anmälningsärenden	10
15	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	11



Deltagare

Närvarande	Namn	Uppgift
	Grönlund Mi	ordförande
	Idman Britta	vice ordförande
	Horn Stephan	ledamot
	Jeffery Alan	ledamot
	Kankaristo Kai	ledamot
	Larila Keijo	ledamot
	Rahkola Päivi	ledamot
	Sjöholm Krister	ledamot
	Voipio Laura	ledamot
	Kollin Susanne	stadsstyrelsens representant
	Apaja Leena	äldre rådets representant
	Laakspohja Olga	ungdomsrådets representant
	Jennika Friman	föredragande
	Laura Lotta Andersson	sekreterare
	Milla Kuronen	beredare
	Lena Sommer	beredare

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut

Val av protokolljusterare

Beslut



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Föredragningslista

2/2026

3

Kulturnämnden

03.03.2026

8

Beslut om behandling av extra ärenden

Kulturnämnden 03.03.2026

Beslut



Kulturnämnden

03.03.2026

9

Kulturväsändets bokslut 2025

Kulturnämnden 03.03.2026

238/02.02.02/2025

Kulturväsändets avdelningar har genomfört verksamhetsplanen i enlighet med de uppställda målen. Budgeten har dock överskridits med 3,3 %, även om även intäkterna överskreds.

Kulturtjänsterna överskred både inom personalkostnaderna och köp av tjänster med sammanlagt 20 200 euro. För konstgalleriets övervakning hade sex månader budgeterats, men galleriet hölls slutligen öppet i åtta månader. Övervakaren arbetade dessutom tidvis under veckoslut och dessa tillägg hade inte beaktats i budgeten. Även sommararbetarens lön blev högre än budgeterat eftersom en person med branschfarenhet anställdes. Semesterpenningarna var underbudgeterade. Arvoden till experter hade inte heller budgeterats. Expertarvode betalas till exempel till en artist som inte kan fakturera, utan får sitt arvode utbetalt mot skattekort.

Inom köp av tjänster uppstod en överskridning på cirka 7 000 euro. Av denna summa utgjorde 2 970 euro en ersättning till Kuvasto för en utställning i stadshusgalleriet. Denna ersättning var inte känd då utställningstiden bokades. Övriga kostnader hänför sig till evenemangsverksamhet, där ersättningarna blivit högre än budgeterat.

Bibliotekets överskridning är 22 650 euro och beror också på personalkostnader. Den största orsaken är att semesterpenningar inte hade budgeterats. Dessutom ökade det nya nivålönesystemet bibliotekets lönekostnader något. Specialbiblioteksfunktionären och dennes efterträdare arbetade samtidigt under slutet av året.

Museets överskridning är 11 600 euro. Museets löneöverskridningar berodde delvis på införandet av det nivåbaserade lönesystemet. Museipersonalens lönekostnader överskreds med 8 500 euro jämfört med uppskattningen på grund av det nya lönesystemets effekter. På grund av tjänstledighet uppstod visserligen besparingar i de ordinarie personalanslagen, men samtidigt var det nödvändigt att anställa extra personal för att färdigställa huvudutställningen. Dessutom behövde museets sista förrådsrum i Kexen tömmas, vilket krävde extra resurser. Arkivets organisering krävde också att en separat arbetstagare anställdes, och tack vare arbetet har arkivmaterialets sökbarhet nu förbättrats.

Överskridningen inom material, förnödenheter och varor beror på att museet behövde skaffa material för vården av samlingarna samt produkter för försäljning i museibutiken.

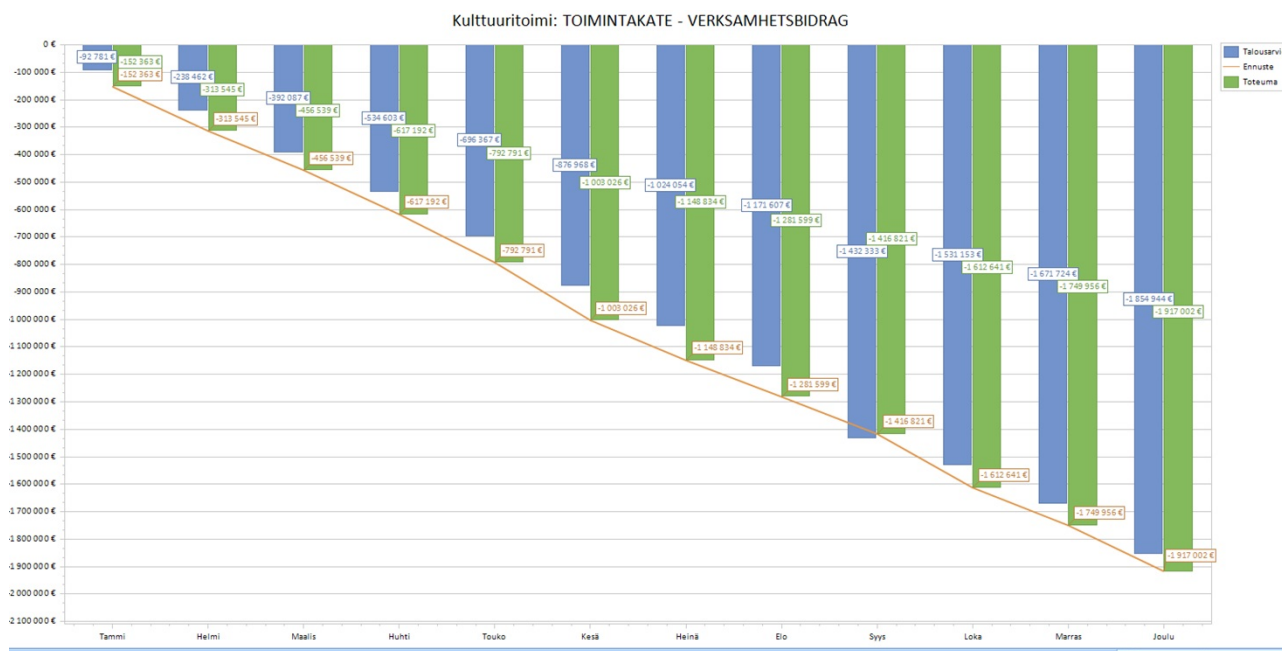


Kulturnämnden

03.03.2026

Kulturnämnden sammanträdde totalt nio gånger och dessutom hölls en kvällsskola. Arvoden hade reserverats för sju möten. Överskridningen i mötesarvoden är 2 870 euro.

Medborgarinstitutet hade inga överskridningar.



Förslag

Kulturnämnden antecknar bokslutet för kännedom.

Beslut

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070
Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382
Museichef Laura Lotta Andersson, 040 135 9224
Rektor Lena Sommer, 040 137 3936

Liitteet

Nummer Rubrik

1 KULT tilinpäätös 2025 toteutumavertailu

2 KULT tilinpäätös 2025 tekstit ja mittarit



Kulturnämnden

03.03.2026

10

Kulturväsändets verksamhetsberättelse 2025

Kulturnämnden 03.03.2026

238/02.02.02/2025

Kulturväsändets avdelningar har uppgjort verksamhetsberättelse för år 2025.
Verksamhetsberättelsen som bilaga.

Förslag

Kulturnämnden antecknar verksamhetsberättelsen för kännedom.

Beslut

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070
Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382
Museichef Laura Lotta Andersson, 040 135 9224
Rektor Lena Sommer, 040 137 3936

Liitteet

Nummer Rubrik

3 Kultuuritoimen toimintakertomus 2025 verksamhetsberättelse



Kulturnämnden

03.03.2026

11

Huvudbibliotekets öppettider

Kulturnämnden 03.03.2026

98/12.03.02/2026

Huvudbibliotekets öppettider ändrades från och med 1.2. Bibliotekschefen beslöt att de ändrade öppettiderna skulle prövas i februari, och om försöket visar sig fungera väl, träder de nya öppettiderna i kraft permanent. Ändringarna gällde veckans tre första dagar:

Måndag–onsdag öppnar biblioteket kl. 10–11 med självbetjäning
Måndag–onsdag stänger biblioteket redan kl. 19.
Övriga öppettider förblir oförändrade.

Ändringen i öppettiderna minskar eller ökar inte det totala antalet öppettimmar per dag, vecka eller år. Antalet timmar förblir detsamma.
Under försöksmånaden har det inte framkommit att kunder eller personal skulle ha reagerat negativt på de ändrade öppettiderna.

Förslag

Nämnden beslutar att huvudbibliotekets nya öppettider från och med 1.3.2026 är: Självbetjäning må-on kl. 10-11.

Personalen betjänar: Måndag 11-19 Tisdag 11-19 Onsdag 11-19 Torsdag 10-17
Fredag 10-17 Lördag 10-14 (ej 1.6-31.8)

Beslut

Tilläggsuppgifter

Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382



Kulturnämnden

03.03.2026

12

Justering av medborgarinstitutets kursavgifter

Kulturnämnden 03.03.2026

95/02.09.00/2026

Hangö medborgarinstitut har senast år 2024 genomfört en översyn av sina kursavgifter. Med beaktande av förändrade kostnader och behovet av att säkerställa en hållbar ekonomi har kursavgifterna nu setts över på nytt.

Syftet med justeringen är att anpassa avgifterna till nuvarande kostnadsnivå samt att trygga verksamhetens långsiktiga förutsättningar.

De reviderade kursavgifterna framgår av bilagan.

Gällande rabatter vill vi tillägga: Föräldralediga och de som får hemvårdsstöd betalar halva kursavgiften.

Förslag

Nämnden godkänner de reviderade kursavgifterna enligt bilaga, samt godkänner tillägget till rabatterna.

Beslut

Tilläggsuppgifter
Liitteet

Rektor Lena Sommer, 040 137 3936

Nummer	Rubrik
4	Kansalaisopiston kurssimaksut 2021-2026



Kulturnämnden

03.03.2026

13

Förslag om omorganisering av undervisningsutrymmen

Kulturnämnden 03.03.2026

96/12.08/2026

Hangon kansalaisopisto - Hangö medborgarinstitut har under flera år haft undervisning i Ljungbo. Vid en inspektion konstaterade hälsoinspektören att utrymmena är bristfälliga. Verksamheten kan fortsätta till vårterminens slut, men därefter kan undervisning inte längre ordnas i Ljungbo.

I Ljungbo ordnas för närvarande keramik (24 deltagare) och vävning (13 deltagare) MBI hyr sedan tidigare lokaler på Berggatan 21 (206 m², hyra 1 653,13 €/månad), där textil- och vävkurser ordnas. Det finns möjlighet att hyra ett angränsande utrymme på 78 m². Utrymmet lämpar sig väl för keramik och möjliggör även keramikverksamhet för barn och unga. Det nya hyresavtalet skulle omfatta totalt 284 m². Hyran skulle bli för år 2026: 2 277, 68€/mån och år 2027: 2 000€/mån. Avtalet skulle vara tillsvidare i kraft.

Efter att undervisningen i Ljungbo avslutats söks ingen ny plats för vävningen, utan 8 vävstolar flyttas till Berggatan. Då finns totalt 24 vävstolar (nu 29), vilket innebär en minskning med 5 vävstolar från hösten 2026.

Förslag

Nämnden godkänner att MBI kan göra ett nytt hyresavtal om 284 m² på Berggatan 21 och beslutar att koncentrera keramik- och vävverksamheten till dessa utrymmen från och med hösten 2026.

Beslut

Tilläggsuppgifter

Rektor Lena Sommer, 040 137 3936



Kulturnämnden

03.03.2026

14

Anmälningsärenden

Kulturnämnden 03.03.2026

Föredragande informerar nämnden om aktuella ärenden.

10.3 kl. 17 Karin Collins berättar om Hangötrilogin i biblioteket

12.3 kl. 17.30 Kultur- och idrottspriserna delas ut i stadshusets festsal

28-29.3 Litteraturdagar i Hangö i festsalen

31.3 ESLUn Seuran hyvä hallinto utbildning för föreningar

1.4 kl. 17 Hur söka EU-bidrag, infotillfälle

23.4 Allsång för äldre i festsalen

27.4 Veterandagens tillställningar

Nämndens aftonskola 8.4 eller 9.4,

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman 040 139 1070



Kulturnämnden

03.03.2026

15

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

Kulturnämnden 03.03.2026

100/12.03.00/2026

Bifogat beslutslista över kulturdirektörens och museichefens beslut.

Förslag

Kulturnämnden antecknade besluten för kännedom och konstaterar att tjänsteinnehavarbesluten inte innehåller sådana ärenden som nämnden enligt kommunallagen § 51 skulle ta till beredning.

Beslut

Tilläggsuppgifter
Liitteet

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070

Nummer Rubrik

5 KULT vhpäätökset tammi-helmikuu 2026