



Stadsstyrelsens personalsektion

Tid 30.09.2025 klo 16:00 - 17:10

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 25	Uppdatering av uppgiftsbeteckningarna för kassa-reskontraskötare	3
§ 26	Uppdatering av löneräknarnas uppgiftsbeteckningar	4
§ 27	Omvandling av lönerna för arbetsgivarnas representanter till helhetslöner	5
§ 28	Ibruktagnig av nivålönesystemet för det allmänna tjänste- och arbetskolektivavtalet inom kommunbranschen AKTA	6
§ 29	AKTA lokala potterna för utvecklingsprogrammet 1.6.2025	8
§ 30	Ibruktagnig av nivålönesystemet för tjänste- och arbetskolektivavtalet för undervisningspersonal i kommunsektorn UKTA del G (undervisningspersonalen inom småbarnspedagogiken)	9
§ 31	UKTA del G lokala potten för utvecklingsprogrammet 1.6.2025	11
§ 32	Meddelande	12
§ 33	Personalsektionens möten hösten 2025	13



Tid 30.09.2025 klo 16:00 - 17:10

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Deltagare

Närvarande	Lindfors Edvard	ordförande	
	Lohvansuu-Hirvonen Nina	ledamot	
	Hedback Iina	ledamot	
	Kollin Susanne	ledamot	
	Ruuska Pertti	ersättare	Fjäder Sture
Frånvarande	Fjäder Sture		
Övriga	Store Simon	stadsdirektör	sekreterare § 27
	Nina Granqvist	sekreterare	ej på plats § 27, kl 16.06-16.16

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Susanne Kollin och Iina Hedback.

Underskrifter

Edvard Lindfors
ordförande

Nina Granqvist
sekreterare
ej § 27

Simon Store
sekreterare
§ 27

Behandlade ärenden 25 - 33

Justering av protokoll

Susanne Kollin
protokolljusterare

Iina Hedback
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Stadens www-sidor 6.10.2025

Intygar Nina Granqvist



Stadsstyrelsens personalsektion § 25

30.09.2025

Uppdatering av uppgiftsbeteckningarna för kassa-reskontraskötare

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 25
64/01.00.00/2025

Inom Ekonomi- och IT-avdelningen är uppgiftsbeteckningen för kassa-reskontraskötarna föråldrad och motsvarar inte deras nuvarande uppgiftsbeskrivningar. Därmed är det ändamålsenligt att uppdatera uppgiftsbeteckningarna.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar att uppgiftsbeteckningen för kassa-reskontraskötarna (vakansnummer 1401 13 ja 1401 04) ändras till **ekonomiförvaltningssekreterare**.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Stadsstyrelsens personalsektion § 26

30.09.2025

Uppdatering av löneräknarnas uppgiftsbeteckningar

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 26
64/01.00.00/2025

Inom personalavdelningen är uppgiftsbeteckningarna för löneräknarna föråldrade och motsvarar inte deras nuvarande uppgiftsbeskrivningar beaktande de förändringar som skett inom branschen. Därmed är det ändamålsenligt att uppdatera uppgiftsbeteckningarna.

Samtidigt är det aktuellt att justera vakansnumren till att motsvara personalavdelningens kostnadsställe.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar att

1. uppgiftsbeteckningen för löneräknare (vakansnummer 1401 11) ändras till **lönesakkunnig** (vakansnummer 1601 02)
2. uppgiftsbeteckningen för löneräknare (vakansnummer 1401 10) ändras till **lönesakkunnig** (vakansnummer 1601 03)
3. uppgiftsbeteckningen för löneräknare (vakansnummer 4010 06) ändras till **lönesekreterare** (vakansnummer 1601 04),

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Stadsstyrelsens personalsektion

§ 27

30.09.2025

Omvandling av lönerna för arbetsgivarnas representanter till helhetslöner

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 27
64/01.00.00/2025

KT och huvudavtalsorganisationerna FOSU rf, JUKO rf och Sote rf avtalade i december 2024 att AKTA lönesystemet ändras till ett nivålönesystem fr.o.m. 1.2.2025. Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarna d.v.s. KT har i cirkuläret 3/2025 gett anvisningar om övergången till nivålönesystemet. Det nya systemet tillämpas senast fr.o.m. 1.10.2025.

Som en del av reformen har man också kommit överens om att arbetsgivarens representanter enligt § 19 i lönekapitlet i AKTA har helhetslön från 1.2.2025. Det betyder att utöver helhetslönen betalas den anställda inga andra lönedelar enligt lönekapitlet, om inte något annat sägs i den behöriga kommunala myndighetens beslut om personen i fråga eller något annat uttryckligen överenskommit i arbetsavtalet. Tidigare gav avtalet möjlighet att alternativt använda en s.k. normal lönestruktur för arbetsgivarens representant, men den möjligheten har nu slopats. Lönen omvandlas till helhetslön genom att lönedelarna slås ihop.

Förändringen gäller kulturdirektören, bildningsdirektören, kanslichefen och personalchefen.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar

1. omvandla kulturdirektörens, bildningsdirektörens, kanslichefens och personalchefens löner till helhetslöner retroaktivt fr.o.m. 1.2.2025 och
2. justera kulturdirektörens och bildningsdirektörens helhetslöner med 150 €/månad retroaktivt fr.o.m. 1.2.2025.

Ärendets behandling

Personalchef Nina Granqvist anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet under ärendets behandling.

Stadsdirektör Simon Store fungerade som protokollförare under ärendets behandling.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Stadsdirektör Simon Store, 040 135 9500

Rubrik

Työnantajien edustajien kokonaispalkat 1.10.2025 lukien KVTES



Stadsstyrelsens personalsektion

§ 28

30.09.2025

Ibruktägnning av nivålönesystemet för det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet inom kommunbranschen AKTA

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 28

64/01.00.00/2025

Lönesystemet för det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet inom kommunbranschen AKTA har ändrat till ett nivålönesystem fr.o.m. 1.2.2025. Nivålönesystemet är förpliktande. Nivålönesystemet ersätter systemet för bedömning av arbetets svårighetsgrad. Det nya systemet ska tillämpas senast fr.o.m. 1.10.2025. Lönesystemet har som mål att främja kommunernas och samkommunernas resultat, motivera de anställda till goda arbetsprestationer och trygga konkurrenskraftiga löner för kommunsektorn.

Nivålönesystemet baserar sig på nivåkriterier för kunskande och ansvar, vilka definieras i lönebilagorna i AKTA. Varje lönegrupp har tre nivåer av kunskande och ansvar (A, B och C). Utöver nivåerna A, B och C kan man lokalt avtala om fler nivåer (t.ex. D och E).

Kunskande och ansvar på nivå A betyder att de normala krav på kunskande och ansvar som arbetet förutsätter uppfylls. På nivå B är uppgifterna på en högre nivå av kunskande och ansvar än på nivå A och på nivå C är uppgifterna på en högre nivå av kunskande och ansvar än på nivå B. Som en del av helheten bedöms också vilken nivå av självständigt omdöme arbetet förutsätter. För varje nivå i en lönegrupp har det fastställts en nationell miniminivå. Varje nivå i en lönegrupp har en lokal nivå. Utöver de nationella nivåkriterierna kan man lokalt fastställa lokala nivåkriterier.

För uppgifter som står utanför lönegrupperna (t.ex. ledningen och projektanställda) finns det en egen rekommendation för nivålönesystemet.

Utöver nivålönen kan ett eurobaserat nationellt (förpliktande) eller lokalt nivåtillägg betalas.

Ett lokalt nivåtillägg kan betalas för vissa extra uppgifter och/eller ansvar. Nivåtillägg kan användas både i befattningar som hör till en lönegrupp och befattningar som står utanför lönegrupperna.

Införandet av nivålönesystemet skapar ett behov av lönesamordning. Lönerna ska samordnas med tillämpning av lönegrupperna och nivåerna i det nya nivålönesystemet inom en övergångsperiod som varierar beroende på arbetsgivare. Den lönesamordning som beror direkt på reformen av lönesystemet ska genomföras inom rimlig tid.

Den lokala AKTA-lönegruppen har i samarbete berett ibruktägnningen av nivålönesystemet. Efter införandet granskar den lokala lönearbetsgruppen



Stadsstyrelsens personalsektion

§ 28

30.09.2025

årligen hur systemet fungerar överlag och nivålönesystemet utvecklas kontinuerligt.

Förslag

Nivålönesystemet tillämpas inte på arbetsgivarens representanter.

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa det lokala nivålönesystemet för AKTA.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Rubrik

Hangon kaupungin KVTESin tasopalkkajärjestelmän tasolisät

Hangon kaupungin KVTESin tasopalkkajärjestelmä

Paikallisen KVTES-palkkausryhmän kokous 18092025



Stadsstyrelsens personalsektion § 29

30.09.2025

AKTA lokala potterna för utvecklingsprogrammet 1.6.2025

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 29
64/01.00.00/2025

Potterna för utvecklingsprogrammet grundar sig på utvecklingsprogrammet för kommun- och välfärdssektorn (Tjänste- och arbetskollektivavtal om ett program för utveckling av kommun- och välfärdssektorns lönestrukturer och lönesystem 2023–2027).

Nivålönesystemet i det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet för kommunsektorn AKTA har trätt i kraft 1.2.2025. Det nya systemet ska tillämpas senast fr.o.m. 1.10.2025.

En lokal pott på 0,45 % (0,4 % + 0,05 %) av lönesumman i AKTA används till att införa nivålönesystemet på lokal nivå. Potten kan riktas både till nivålöner och till tillsvidare gällande nivåtillägg.

För införandet av nivålönesystemet för veterinärerna (AKTA, bilaga 15 Veterinärer) kan användas en pott på 0,8 % 1.6.2025 enligt utvecklingsprogrammet.

Arbetsgivarens representant och huvudfackombuden har förhandlat om fördelningen av de lokala justeringspotterna.

I förhandlingarna uppnådde man enighet om förslaget till personalsektionen.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar godkänna resultatet från förhandlingarna mellan arbetsgivarens representant och huvudfackombuden gällande fördelningen av AKTA 1.6.2025 lokala potterna.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Oheimateriaali

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Rubrik

Neuvottelumuistio 23092025 KVTES 1.6.2025 paikalliset erät

Neuvottelumuistio 24092025 KVTES 1.6.2025 paikalliset erät

Neuvottelutulos KVTES Liite 15 Eläinlääkärit 1.6.2025 paikallinen erä

Neuvottelutulos KVTES 1.6.2025 paikallinen erä



Stadsstyrelsens personalsektion

§ 30

30.09.2025

Ibruktagningsavtal av nivålönesystemet för tjänste- och arbetskollektivavtalet för undervisningspersonal i kommunsektorn UKTA del G (undervisningspersonalen inom småbarnspedagogiken)

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 30

64/01.00.00/2025

Lönesystemet för tjänste- och arbetskollektivavtalet för undervisningspersonal i kommunsektorn UKTA, del G (undervisningspersonalen inom småbarnspedagogiken) har ändrat till ett nivålönesystem fr.o.m. 1.2.2025. Nivålönesystemet är förpliktande. Nivålönesystemet ersätter systemet för bedömning av arbetets svårighetsgrad. Det nya systemet ska tillämpas senast fr.o.m. 1.10.2025. Lönesystemet har som mål att främja kommunernas och samkommunernas resultat, motivera de anställda till goda arbetsprestationer och trygga konkurrenskraftiga löner för kommunsektorn.

Nivålönesystemet baserar sig på nivåkriterier för kunskande och ansvar, vilka definieras i lönekapitlet i UKTA del G. Varje lönegrupp har tre nivåer av kunskande och ansvar (A, B och C). Utöver nivåerna A, B och C kan man lokalt avtala om fler nivåer (t.ex. D och E).

Kunskande och ansvar på nivå A betyder att de normala krav på kunskande och ansvar som arbetet förutsätter uppfylls. På nivå B är uppgifterna på en högre nivå av kunskande och ansvar än på nivå A och på nivå C är uppgifterna på en högre nivå av kunskande och ansvar än på nivå B. Som en del av helheten bedöms också vilken nivå av självständigt omdöme arbetet förutsätter. För varje nivå i en lönegrupp har det fastställts en nationell miniminivå. Varje nivå i en lönegrupp har en lokal nivå. Utöver de nationella nivåkriterierna kan man lokalt fastställa lokala nivåkriterier.

För uppgifter som står utanför lönegrupperna finns det en egen rekommendation för nivålönesystemet.

Utöver nivålönen kan ett eurobaserat nationellt (förpliktande) eller lokalt nivåtillägg betalas. Ett lokalt nivåtillägg kan betalas för vissa extra uppgifter och/eller ansvar. Nivåtillägg kan användas både i befattningar som hör till en lönegrupp och befattningar som står utanför lönegrupperna.

Införandet av nivålönesystemet skapar ett behov av lönesamordning. Lönerna ska samordnas med tillämpning av lönegrupperna och nivåerna i det nya nivålönesystemet inom en övergångsperiod som varierar beroende på arbetsgivare. Den lönesamordning som beror direkt på reformen av lönesystemet ska genomföras inom rimlig tid.

Den lokala UKTA-lönegruppen har i samarbete berett ibruktagningsavtalet av nivålönesystemet. Efter införandet granskar den lokala lönearbetsgruppen



Stadsstyrelsens personalsektion

§ 30

30.09.2025

årligen hur systemet fungerar överlag och nivålönesystemet utvecklas kontinuerligt.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa det lokala nivålönesystemet för UKTA del G (undervisningspersonalen inom småbarnspedagogiken).

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Rubrik

Paikallisen OVTES-palkkausryhmän kokous 22092025

Paikallisen OVTES-palkkausryhmän kokous 18092025

Hangon kaupungin OVTES osion G tasopalkkajärjestelmä

Hangon kaupungin OVTES osion G tasopalkkajärjestelmän tasolisät



Stadsstyrelsens personalsektion § 31

30.09.2025

UKTA del G lokala potten för utvecklingsprogrammet 1.6.2025

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 31
64/01.00.00/2025

Potten för utvecklingsprogrammet grundar sig på utvecklingsprogrammet för kommun- och välfärdssektorn (Tjänste- och arbetskollektivavtal om ett program för utveckling av kommun- och välfärdssektorns lönestrukturer och lönesystem 2023–2027).

Nivålönesystemet i tjänste- och arbetskollektivavtal för undervisningspersonal i kommunsektorn UKTA del G (undervisningspersonalen inom småbarnspedagogiken) har trätt i kraft 1.2.2025. Det nya systemet ska tillämpas senast fr.o.m. 1.10.2025.

Av den lokala potten på 0,4 % har 0,15 % omvandlats till en centraliserad pott. Den centraliserade potten har använts till behörighetstillägg enligt del G § 11.

Resten av den lokala potten, 0,25 % (0,4 % - 0,15 %), används till att införa nivålönesystemet på lokal nivå. Storleken på den lokala potten varierar inte beroende på arbetsgivare, utan utgör hos alla 0,25 % av lönesumman i del G. Potten kan riktas både till nivålöner och till tillsvidare gällande nivåtillägg.

Arbetsgivarens representant och huvudfackombudet har förhandlat om fördelningen av de lokala justeringspotterna.

I förhandlingarna uppnådde man enighet om förslaget till personalsektionen.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar godkänna resultatet från förhandlingarna mellan arbetsgivarens representant och huvudfackombudet gällande fördelningen av UKTA del G 1.6.2025 lokala potten.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Henkilöstöpäällikkö Nina Granqvist, 019 2203 240

Rubrik

Neuvottelutulos OVTES osion G 1.6.2025 paikallinen erä

Neuvottelumuistio 22092025 OVTES osion G 1.6.2025 paikallinen erä



Stadsstyrelsens personalsektion § 32

30.09.2025

Meddelande

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 32
64/01.00.00/2025

Det har uppdagats ett skrivfel i bilagorna vid fastställandet av den uppgiftsrelaterade lönen för småbarnspedagogikens lärare, vakansnummer 2205 01 och vakansnummer 2206 01. Enligt Kommunförbundets anvisning rättas ett skrivfel genom att den expedition som innehåller felet ersätts med en rättad.

Vederbörande parter har hörts i ärendet och skrivfelet har korrigerats i bilagorna.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Rubrik

Höranden gällande korrigerings i framställan om fastställande av löner



Stadsstyrelsens personalsektion	§ 20	08.09.2025
Stadsstyrelsens personalsektion	§ 33	30.09.2025

Personalsektionens möten hösten 2025

Stadsstyrelsens personalsektion 08.09.2025 § 20

Stadsstyrelsens personalsektion har sammanträtt ungefär en gång i månaden, förutom i juli och augusti, och det justerade protokollet har framlagts den fjärde (4) vardagen efter mötet.

Förslag Sektionen diskuterar hur möten ordnas hösten 2025.

Beslut Stadsstyrelsens personalsektion beslöt att följande möte är onsdag 24.9.2025 och som reserv tisdag 30.9.2025.

Tilläggsuppgifter Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Stadsstyrelsens personalsektion 30.09.2025 § 33
64/01.00.00/2025

Ärendets fortsatta behandling.

Förslag Sektionen diskuterar hur möten ordnas hösten 2025.

Beslut Stadsstyrelsens personalsektion beslöt sammankomma följande gång måndag 20.10.2025 kl 17.00.

Tilläggsuppgifter Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Stadsstyrelsen i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Stadsstyrelsen i Hangö**.

Adress:	Boulevarden 6, 10900 Hangö
Telefonnummer:	019 220 31
Registraturens e-postadress:	kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs



- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 32, § 33

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.