



HANGON KAUPUNKI

HANGÖ STAD

ARBETSPLAN

LAPPVIK SKOLA

Läsåret 2025-26

Elevantal och antal tjänster

A. Elevantal i
allmän undervisning

B. Elever med
särskilt stöd

C. Rektor och lärare
i huvudtjänst

5		2
---	--	---

Timantal och användning

undervisn.	stödunderv.	årskurslös spec.underv.	dem. timmar KE / FK	Klubbar	bibl.skötsel	skötsel av samlingar	skötsel av musikframtr.
24	0,2						
skötsel av AV material	skötsel av ADB-app.	handledn. av elevkår	klassförest. Arvode	OBS	Övrigt		Sammanlagt
0,5							24,7

Elevstatistik

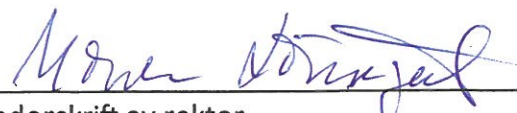
Klasser och elevantal

	a	b	c	soc.emot.	fli	poj	Sammanlagt
1	1					1	1
2							
3	4				2	2	4
4							
5							

Elever sammanlagt	5	Flickor 2	Pojkar 3
----------------------	---	--------------	-------------

Datum för särskilt prov : 10.06.2026 kl. 9.00

Godkänd i bildningsnämndens svenskspråkiga
sektion ____/____ 2025 § ____


Underskrift av rektor

1. SKOLANS VERKSAMHETS- OCH UPPFÖLJNINGSPLAN

1.1 Verksamhetsidé

- Att erbjuda eleverna en trygg och trivsamt skolmiljö med fokus på elevens välmående, fungerande elevvård och mångsidig undervisning. Skolans roll är att ge god allmänbildning, att stöda och handleda eleverna så att de på ett mångsidigt sätt kan utveckla sin kompetens. Vår strävan är att fostra dem till självständiga, samarbetsvilliga, toleranta och ansvarsfulla individer med sociala och digitala färdigheter, en stark självkänsla och ett starkt modersmål. I synen på lärandet har eleven en aktiv roll där hen ska lära sig att ställa upp mål, utveckla sina färdigheter att lära sig, både självständigt men också i kommunikation med andra, samt lära sig att reflektera över sitt lärande, sina upplevelser och sina känslor. Läroplanen och de ekonomiska resurserna ger ramarna för verksamheten.
- Lappvik skola finns i samma byggnad som Lappohjan koulu. Skolorna har varsin klasslärare, Alexandra Henriksson (Lappvik skola) och Päivi Rahkola (Lappohjan koulu) samt en gemensam skolgångshandledare (Diana Bergström) 3 d/vecka. Skolornas elever undervisas på sitt eget modersmål och i sina egna klasser i de teoretiska läroämnena medan de i alla praktiska läroämnena har gemensamma lektioner med de båda lärarna och med skolgångshandledaren och där undervisningen sker både på svenska och finska. Skolorna samarbetar också i viss mån med småbarnspedagogiken som också verkar i samma byggnad. Lappvik skola har en gemensam rektor (Monica Lönnqvist) med Hangö Centralskola.
- Skolan har en sammansatt klass, med elever som går i åk 1 och 3. Lektionernas längd är i vanliga fall 45 min men också blocklektioner (2x45min utan rast emellan) förekommer i praktiska ämnen. Inom läroämnet slöjd undervisas eleverna i åk 1 i småslöjd och i åk 3 i textilslöjd.
- Lärarna sköter gemensamt rast- och matsalsövervakningen enligt uppgjorda listor.
- Morgonsamlingar hålls, klassvist eller så att båda skolorna samlas tillsammans.
- Stöd för lärandet och skolgång ges enligt den nya stödreformen. Gruppspecifika stödformer ges av klasslärarna eller också vid behov av en speciallärare i den egna undervisningsgruppen. Till de gruppspecifika stödformerna hör: stödundervisning, differentiering, stödundervisning i undervisningsspråket, undervisning av speciallärare i samband med annan undervisning. Gruppstödet uträkning/omfattning finns som bilaga till arbetsplanen. Inom det elevspecifika stödet kan eleven få undervisning av speciallärare i smågrupp eller i samband med annan undervisning. Vid behov av undervisning av specialklasslärare i specialklass, erbjuds detta i Centralskolan.
- Temadagar hålls under läsåret och de kan avvika från läsordningens normala tider och innehåll, de kan även hållas/börjas och slutas utanför skolområdet på angivna platser och eleverna kan vara indelade i olika grupper med elever från den egna skolan eller från andra skolor. Temadagar och temalektioner under läsåret berör läsårets nyckelområden och eleverna jobbar då mångvetenskapligt inom olika läroämnena.
- Lappvik skola samarbetar vid olika tillfällen och på olika sätt också med Hangö Centralskola.
- Samarbetet fortsätter med Hangö svenska församling och med ungdoms- och idrottssidan i Hangö.
- Samarbetet fortsätter med Hangö stadsbibliotek/Agneta Möller-Salmela.
- Back to basic-Vi fokuserar fortsättningsvis på grundfärdigheterna läsning, skrivning och räkning. BOKEN prioriteras i undervisningen, även som skönlitteratur, att läsa eller att lyssna till.
- Elevernas digitala färdigheter utvecklas och tränas i undervisningen genom att digistigen följs, i samtliga klasser och i samtliga läroämnena.
- Ifall distansundervisning blir aktuellt sker den via Seesaw, Meet eller Classroom.
- Den interna ordningen och en god studieatmosfär främjas med skolornas gemensamt uppgjorda ordningsregler, som förnyats inför detta läsår. (se bilaga)

- Skolskick-modellen för ingripande vid frånvaro följs och elevernas välmåendefärdigheter och skolgångsförmåga tränas utgående från årsklockan och dess olika teman som berör elevernas psykiska, fysiska och sociala välmående.
- Vi jobbar för ökad trivsel, trygghet och säkerhet i vår skola. Skolans ledstjärnor betonas också kontinuerligt under läsåret för att bidra till ökad trygghetskänsla och välmående under skoldagen. Ledstjärnorna är: flit, arbetsro, tålamod, koncentration, ansvar, respekt, språkbruket och gott uppförande.
- Skolans krisplan följs i olika krissituationer, likaså följs skolans elevvårdsplan dit även andra planer så som skolans räddnings- och säkerhetsplan, handlingsplan mot mobbning, rusmedelsplan osv.
- Jämställdheten och likabehandlingen främjas enligt skolans uppgjorda plan.
- Skolan följer de förändringar inom grundläggande utbildning som trätt i kraft fr.o.m. 1.8.2022, som gäller förebyggande av mobbning och diskriminering samt disciplinära åtgärder. Likaså följs de tillägg i den lokala läroplanen som berör bedömningskriterier i åk 3-6, tillägg som gäller förebyggande av frånvaro samt den reviderade elevvårdsplanen samt de nya stödformerna som trätt i kraft 1.8.2025.

1.2 Nyckelområden och prioriteringar

- Det övergripande temat under läsåret: Stödandet av elevernas välmående och skolgång. Sker dagligen över språkgränserna mellan Lappvik skolas och Lappohjan koulus elever, både under raster, lunchtider och gemensamma lektioner men också då de har sina gemensamma temadagar, resor, utfärder, fester och andra evenemang.
- Elevens välmående – huvudtemat genomsyrar hela läsåret på olika sätt. Eleverna jobbar mångvetenskapligt med temat på lektioner, under temadagar, tillställningar, fester och evenemang. Skolan samarbetar inom temats ramar även med andra lågstadieskolor i Hangö.
- De nya stödformerna tas i bruk. Stöd för lärande genomförs antingen via gruppsspecifika stödformer eller som elevspecifika stödåtgärder. Stöd för lärande är en del av skolans verksamhetskultur och omfattas bl.a. i organisering, planering, genomförande och utvärdering. Stöd för skolgången genomförs främst som gemensam elevvård och genomförs av alla yrkesverksamma i skolgemenskapen. Elevens lärande och välbefinnande kan också vid behov stödjas med individuella elevvårdstjänster, stödformer och åtgärder. Stödundervisning i undervisningsspråket erbjuds även vid behov.

1.3 Mål för nyckelområden

- Stödandet av elevernas välmående och skolgång - tillsammans med Lappohjan koulu, småbarnspedagogiken och övrig personal i skolbyggnaden strävar vi efter att stärka Vi-andan och samhörigheten i skolan och i hela skolbyggnaden, såväl mellan eleverna/barnen som mellan de vuxna, genom gemensamma spelregler och gott bemötande av varandra.
- Elevens välmående - genom ett mångvetenskapligt arbetssätt, försöka bidra till att såväl den enskilda elevens som klassernas välmående, ork och prestationer skall öka både i skolan men också hemma och på fritiden. Genom ett utökat samarbete mellan de svenskspråkiga skolorna i Hangö; mellan rektorer, mellan lärare, mellan skolgångshandledare, är målet att utveckla och införa en del gemensam verksamhetskultur och samsyn i våra skolor, som skall gagna både elever, lärare och övrig skolpersonal. En positiv elevsyn och ett nyfiket ledarskap eftersträvas.
- Målet är att de nya stödformerna implementeras. Under läsåret 2025-26, som är en övergångsperiod, uppföljs och utvärderas de nya stödformerna inför följande läsår.

1.4 Samarbetet mellan hemmet och skolan

- Via ett ömsesidigt förtroende skapas ett bra samarbetsklimat. Kontakt tas vid behov antingen av skolan eller av hemmet. Skolan är öppen och föräldrar kan göra besök under skoltid. Dessutom sker ordnade tillfällen där lärare och föräldrar kan diskutera. Klassläraren håller i början av höstterminen ett föräldramöte där aktuella saker som berör den egna klassen, skolan och dess verksamhet presenterats och diskuterats.
- Wilma är den informationskanal som mest används mellan skolan och hemmet. Elevernas läsordningar och eventuella stödplaner finns insatta i Wilma och funktionerna lektionsanteckningar och frånvarouppföljning används i samma utsträckning som det görs i Centralskolan i Hangö.
- Skolans rektor skriver infobrev till hemmen, som sätts in på Wilma. På skolans hemsida finns också information att ta del av, som berör skolan och dess verksamhet.
- Eleverna och vårdnadshavarna får i början av varje läsår information om principerna och grunderna för bedömningen. Under läsårets gång får eleven och vårdnadshavaren information om hur studierna framskrider, om elevens framsteg, arbete och uppförande. Via den formativa bedömningen får eleven respons på sitt arbete, muntlig eller skriftlig, av sina lärare men också av sina kamrater (s.k. kamratrespons). Via självvärdering reflekterar eleven över sitt eget lärande, utvärderar sitt eget arbete/ arbetet hen gjort tillsammans med andra, i relation till sina egna uppställda mål.
- Den formativa bedömningen kompletteras av ett lärandesamtal som hålls under läsåret, där klassföreståndaren, eleven och minst ena föräldern deltar. Samtalen grundar sig på elevens självutvärdering och man jämför hur elevens och föräldrarnas syn på elevens skolframgång är jämfört med lärarens bedömning av eleven. Elevens starka sidor, samt utvecklingsområden diskuteras, med tanke på att eleven skall kunna uppnå målen. Läraren gör tillsammans med eleven och föräldern upp en plan för vad som behöver åtgärdas, vilka åtgärderna är för att eleven ska kunna nå de mål som satts upp, samt inom vilken tid detta ska ske. I samband med sådana samtal uppdateras också elevernas eventuella stödplaner.
- Elevernas lärande, kunnande, arbete och uppförande grundar sig på mångsidig bedömning under hela läsårets gång. Principerna för den summativa bedömningen är enhetlig inom skolan och bedömningen genomförs av läraren som undervisar eleven. Elevens arbete ingår i alla årskurser i bedömningen av respektive läroämne. De omdömen av elevens kunnande som inverkar på den summativa bedömningen dokumenteras i Wilma. Alla skriftliga prov, förhör, rapporter, arbeten, projekt osv. som bedömts, skall arkiveras i skolan (t.ex. i en personlig resultatmapp/portfolio i klassrummet) eller i en digital portfolio. Eleverna erhåller ett mellanbetyg lördagen den 22.12.2025 och ett läsårsbetyg lördagen den 30.05.2026. Särskilda prov kan ordnas under läsårets gång och vid behov hålls ett särskilt prov (s.k. villkorsförhör) efter läsårets slut, den 10.6.2026.

1.5 Uppföljningsplan

- Målet är att kunna förbättra och utveckla verksamheten, trivseln och tryggheten/säkerheten för alla parter, samt att förbättra och effektivisera kvaliteten i undervisningen. Målet är motiverade lärare och skolgångsbiträden som samarbetar över språkgränserna, som strävar mot uppställda mål och så att en gemensam linje hålls i hela skolgemenskapen. Målet är att varje lärare också ska utveckla sig själv genom att ställa individuella mål som hör ihop med kvalitetsarbetet i skolan, så att det gagnar eleven/skolan. Via vår fortbildning som berör utvecklandet av skolornas verksamhetskultur strävar vi efter en samsyn kring de områden vi utvecklar gemensamt, med målet att det skall gagna både elever, lärare och hela skolgemenskapen, inklusive vårdnadshavarna. Med en kontinuerlig uppföljning och utvärdering av verksamheten, strävar vi efter att rätta till de brister som framkommit. På det sättet kan vi utveckla vår skola och uppfylla

våra mål. Det viktigaste forumet är lärarmötena, som är tvåspråkiga, där lärarna från både Lappvik skola och Lappohjan koulu deltar. Läraren i Lappvik skola deltar också i viss mån i Centralskolans lärarmöten, som möjliggör planering och utvärdering av gemensamma riktlinjer som berör verksamhetens förverkligande i skolorna. En möteskalender har uppgjorts för läsåret.

- Lärarna har 18h obligatorisk fortbildning enligt följande: planering av läsårets verksamhet (6h), implementering av skolans planer och annat som hör till skolans verksamhet (2h), utvecklandet av en viss gemensam verksamhetskultur inom de svenskspråkiga lågstadierna i Hangö, samt i viss mån med Hangö högstadium (3h), fortbildning kring de nya stödformerna (2h), fortbildning som berör personals och elevers välmående (2h), utvärdering av läsårets verksamhet (3h). En utbildningsplan har även uppgjorts för lärarkåren för läsåret 2025-26. (se bilaga)
- Rektorn håller ett utvecklingssamtal med klassläraren i början av vårterminen.
- Under läsårets gång utvärderas verksamheten, arbetsmiljön och trivseln i skolan, vid olika tillfällen då diskussioner förs med lärarna, eleverna och likaså med vårdnadshavarna. Likaså uppföljs och utvärderas läsårets nyckelområden.
- Elevernas välmående, personliga utveckling, skolgång, inläring och behov av stödåtgärder följs upp inom elevvården och inom skolans peda-grupp. Alla diskussioner dokumenteras och arkiveras i skolan.

2. KLUBBVERKSAMHET

Skolan har ingen egen klubbverksamhet.

3. UNDERVISNING SOM GES UTANFÖR SKOLAN

Förutom i Lappvik skola, sker skolans verksamhet i stamstaden Hangö, Raseborg, Meri-Teijo eller Påminne eller vid olika sportanläggningar och sportplaner i närområdet. Kultur- eller idrottsresor kan även göras inom södra Finland. Under skoldagarna kan även avvikelser göras från veckoschemat i samband med resor, utfärder, idrottsevenemang, temadagar, olika fester och arbetsplatsbesök, om sådana förverkligas.

3.1 Exkursioner

- Lappvik skola och Lappohjan koulu gör gemensamma utfärder i näromgivningen, i stamstaden Hangö eller Raseborg, samt teaterresa till Åbo eller huvudstadsregionen. I mån av möjlighet görs även utfärder till andra ställen i södra Finland. Utfärderna föranleder inga utgifter för skolan, sköts med extern finansiering.

ORDNINGSREGLER FÖR LAPPVIK SKOLA

Med dessa ordningsregler främjas den interna ordningen, ostörda studier samt trygghet och trivsel i skolan i enlighet med 29§ i lagen om grundläggande utbildning. Ordningsreglerna ska följas under skoltid och på skolans verksamhetsområden. Med skoltid avses skoldagen enligt läsordningen, inklusive skolmåltider och raster, samt utfärder, temadagar, fester, klassresor och andra tillställningar som skolan ordnar. Man kan komma till skolgården 15min innan skoldagen börjar, men efter skoldagen går man direkt hem efter att sista lektionen slutat.

Gör ditt bästa och uppför dig väl

Arbeta flitigt

Ta hand om ditt skolmaterial

Ta ansvar

Använd ett vårdat språk

Var vänlig och artig

Ge arbetsro

Visa hänsyn och respekt

Samarbeta väl och inkludera alla

Rör dig lugnt inomhus

Ha ett gott bordsskick

Följ skol- och lektionstiderna

Håll dig inom skolområdet

Följ rastreglerna

Värna om skolan, skolans egendom och skolgården.

Följ lärarens och övrig personals instruktioner

Förvara alla mobila enheter i skolväskan under hela skoldagen, från det att du kommer till skolans rastområde tills du lämnat rastområdet när skoldagen är slut. Mobila enheterna skall vara i störningsfritt läge. Skolväskan förvaras i klassrummet under lektioner och raster.

Med mobila enheter avses telefoner, smart-armband/klocktelefoner, bluetooth-hörlurar m.m. Läraren kan ge tillstånd att använda mobila enheter av hälsoskäl eller pedagogiska skäl. Ipads förvaras på av läraren angiven plats under skoldagen.

Om en elev bryter mot ordningen, gör sig skyldig till fusk eller annars uppför sig olämpligt vidtas de disciplinära åtgärder och tillrättavisningar som omnämns i lagen.

Ordningsreglerna granskas vid varje läsårs början, av lärarkåren och av elevkåren samt uppdateras vid behov. Lärarna ansvarar för att ordningsreglerna implementeras hos eleverna och att de delges vårdnadshavarna. Ordningsreglerna finns även till påseende på Wilmas anslagstavla.

Gäller fr.o.m. 1.8.2025