

Uppföljning av budgeten och verksamheterna januari-mars 2025

Kulturnämnden 29.04.2025 § 22
238/02.02.02/2025

Kulturväsendet har fram till 31.3.2025 använt 27 % av givna budgetanslag.

Kulturverksamhet

Kulturverksamhetens personal började året med att planera årets evenemang och gjorde upp en tidsplan för dem. Under januarimånad jobbade personalen främst med Vändagssvängen och Litteraturdagarna i Hangö. Hangö konstgalleri var stängt i december och januari och öppnade igen i mitten på februari. Kulturbyrån deltog i vinterlovets program med att bjuda på filmen Mavka. I mars delades kulturpriserna ut och litteraturdagarna ordnades för fjärde gången.

14.2 Vändagssvängen för seniorer i samarbete med äldrerådet, Kraft i åren, motionstjänsterna och välfärdskoordinatören. Dans med Janiina ja putkiratio, vänskapsfotografering, café, lotteri med mera. Det var fritt inträde till evenemanget och det besökte av 160 personer.

19.2 Filmföreställning i Kino Olympia: Mavka – Skogen sång. Filmen erbjöds gratis till alla vinterlovsfirare. Biosalongen var så gott som fullsatt.

12.3 Prisutdelning, kultur- och idrottspriser. År 2024 kulturpriser delades ut. Mottagaren av årets kulturpris är arbetsgruppen för Saiturin joulu och årets unga kulturaktör gick till dansgruppen Hangon helmet. Kulturnämnden valde även att dela ett hederspris till författaren Karin Collins. På tillställningen uppträdde Hangish.

22–23.3 Litteraturdagarna ordnades för första gången i två dagar. Konceptet visade sig vara lyckat.

I år ordnades författarsamtal med Sissi Penttilä, Irmelin Sandman Lilius, Mikael Kilpi, Eva Frantz, Christian Rönnebacka, Karin Collins, Markku Nummelin, Risto Isomäki, Thomas Lundin, Pajtim Statovci, Pekka Barck, Anni Kytömäki, Yrsa Gröne-Luoma och Matti Remes. Publikmängden varierade i de olika programmen från 50 till 160 personer. Agneta Möller-Salmela ordnade program för barnfamiljer med bokorientering i Lejonparken och sagostund i upplevelsrummet. I foajén kunde förlag, föreningar och författare sälja böcker och B&B Korsman höll café.

Utställningar i Hangö Konstgalleri

12.2–4.3 Hangö Bildkonstnärer; LOVE

12.3–30.3 Taina Rantala, Elina Autio, Anna Sihvonen, Loviisa Kangas, Leena Keränen, Marja-Riitta Vattulainen; Rajalla

Biblioteksverksamhet

Personal

Biblioteket hade två representanter på Hangös rekryteringsmessa den 11.2. Evenemanget arrangerades bl.a. av Hangö stad.

Sommararbetarna valdes i februari: en över 18-åring för hela sommaren och två

unga för tre veckor var. De två ungas löner betalas av stadens personalavdelning.

Det nya AKTA Nivålönesystemet trädde i kraft den 1.2.2025. Planeringen av genomförandet för biblioteket påbörjades i mars i samarbete med personalavdelningen.

Personalen deltog i sammanlagt 14 timmar yrkesinriktad fortbildning.

Upplevelserummet

Agneta Möller-Salmela hade 107 grupper i upplevelserummet. Ledningsgruppen besökte upplevelserummet den 25.3.

Öppethållning och tjänster

Självbetjäningstiderna i huvudbibliotekets läsesal ändrades från och med början av januari: tiderna förlängdes så att självbetjäningen nu pågår till kl. 20, istället kl. 18 som det var tidigare. Ändringen gäller endast torsdag till söndag, eftersom självbetjäningstiden redan tidigare var till kl. 20 från måndag till onsdag. Kvällstiden slutar alltså kl. 20 varje veckodag. Morgontiden, som börjar kl. 7 alla dagar, förblir oförändrad. Den veckovisa ökningen av öppettiden är åtta timmar. Beslutet om utökade öppettider baserades på kundönskemål, och biblioteket såg inga hinder för ändringen. Det har till exempel hittills inte uppstått några störningar. Dessutom blir det lättare för kunderna att komma ihåg de enhetliga stängningstiderna.

Utställningsverksamheten utvidgades till tidskriftsläsesalen så att upphängningsskenor och -vagnar för tavlor installerades på läsesalens bakre vägg. Samtidigt uppdaterades det i utställningsavtalet så att det även omfattar miniatyrutställningar som arrangeras i tidskriftsläsesalen.

Avgifter

Avgifterna i Helle-biblioteken höjdes från och med 1.1.2025. De nya avgifterna är:
Förseningsavgift / dag: 0,20 € (tidigare 0,15 €)
Maxavgift / lån: 5,00 € (tidigare 3 €)
Gräns för låneförbud: 30,00 € (tidigare 20 €)
Ej avhämtad reservation: 1,50 € (tidigare 1 €)
Fjärrlån (AKE-bibliotek eller Depåbiblioteket): 6,00 € (tidigare 4 €)
Fjärrlån från andra inhemska bibliotek: 12,00 € (tidigare 8 €)
Priset för svartvit A4-utskrift höjdes från 0,20 € till 0,25 €.
Påminnelseavgiften och avgiften för ett nytt bibliotekskort förblev oförändrade: 2,00 €.

Den 8.2. var det en bötesfri dag. Då kunde kunderna returnera försenat material gratis.

Anskaffningar

- Høj- och sänkbart skrivbord till forskarrummet.
- Ny mikrovågsugn till huvudbiblioteket
- En ny mikrovågsugn och ett minikylskåp till Lappvik filialbibliotek.
- Spjälgardinerna i personalens arbetsrum kontrollerades och reparerades vid behov.
- Ytterligare två kärror för personalens bruk.

Evenemang som biblioteket ordnat

7.2–23.2. Utställning i nedre våningen: Utställning om den heliga Koranen

Invigning 7.2.

13.2. Föreläsning: Tunnista nettihuijaus

Vinterlovsprogram för skolelever:

21.2. Escape room och knappverkstad på fredagen kl. 12–17

17.–22.2. Pingisbordet var tillgängligt hela veckan.

1.3. Författarbesök: Mia Helin-Jokinen: ” Varjot, jotka vierelläni kulkevat”

22.–23.3.Litteraturdagarna på stadshuset

24.3.Diskussion om områdes- och kommunalvalen

24.3. och 31.3.Skrivarkurs, finskspråkig.

Övrigt

Kundundersökning i alla Helle-kommuner 19.2.–9.3.

Biblioteksdirektören skickade ett uttalande till Arbets- och näringsministeriet gällande förslaget om ändringar till upphandlingslagen. Ändringen skulle påverka det nuvarande Koha-bibliotekssystemet, så att kommuner inte längre kunde köpa tjänster av Koha-Suomi Ab, som har över hundra kommuner och deras bibliotek som kunder. Detta skulle försämra servicenivån och höja kostnaderna.

Regionförvaltningsverket beviljade ett statligt verksamhetsbidrag på 3 600 € för att användas till läsfesten och lästips till förstaklassister.

Museiverksamhet

Början av året har helt och hållet gått i förverkligandet av huvudutställningen. Att göra en utställning, speciellt en större, kräver noggrann planering. Samtidigt måste man hålla reda på detaljer, men också se till helheten så att både tidtabellen och budgeten håller. I detta har vi hittills lyckats och vi kan öppna enligt planerna 15.5. Vi har också planerat marknadsföringen och Sarah Nylund gör det praktiska. Vi har börjat planeringen av höstens utställning tillsammans med Jan Fast. Utställningen kommer att handla om hans utgrävningar angående 1941.

Vi har kunnat hålla utställningen Glimt – besök 1870-talets Hangö öppet och i början av året har vi haft 422 besökare, av vilka 114 varit gratis och 188 haft Museikortet.

Medborgarverksamhet

Under vårterminen har institutet haft 89 kurser och endast 6 kurser har inhiberats p.g.a. lågt deltagarantal eller enligt lärarens eget önskemål. I januari höll Jan Fast en föreläsning ”Deutsches Lager Hanko 1942-44” och i föreläsningen deltog 95 kursister (kursavgift 15€). På våren hade MBI flera barnkurser under veckoslut, t.ex. trollkonstnärskurs med 13 deltagare och snickarkurser med 16 deltagare. MBI:s kansli har inlett planeringen av inkommande läsår och för första gången är vi också med och planerar konstkarusellen (före detta skapande veckan) tillsammans med kulturbyrån.

Förslag

Kulturnämnden antecknar ärendet för kännedom.

Beslut

Kulturnämnden antecknade ärendet för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Kulturdirektör Jennika Friman, 040 139 1070

Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382

Museichef Laura Lotta Andersson, 040 135 9224

Rektor Lena Sommer, 040 137 3936