



Stadsstyrelsens personalsektion

Tid 28.01.2025 klo 15:00 - 17:00

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 1	Personalplanen 2025	3
§ 2	Utbildningsplan för år 2025	4
§ 3	Justering av den dagliga flextiden	5
§ 4	Tillsättande av lokal AKTA-lönegrupp	6
§ 5	Tillsättande av lokal UKTA, del G-lönegrupp	7
§ 6	Tillsättande av TS-utvecklingsgrupp för ny mandatperiod	8
§ 7	Fastställande av lön för livskraftsombudsman	9



Tid 28.01.2025 klo 15:00 - 17:00

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Deltagare

Närvarande	Söderholm Sture	ordförande	
	Pääkkö Aila	ersättare	Pulkkinen Jaana
	Lesch-Saarinen Helena	ledamot	
	Ruuska Pertti	ledamot	
	Rönblad Tom	ledamot	
Frånvarande	Pulkkinen Jaana		
Övriga	Ståhl Petra	stadsdirektör	§ 2 kl 16.05-16.16, § 5 kl 16.36-17.00
	Nina Granqvist	sekreterare	

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Aila Pääkkö och Tom Rönblad.

Underskrifter

Sture Söderholm
ordförande

Nina Granqvist
sekreterare

Behandlade ärenden 1 - 7

Justering av protokoll

Aila Pääkkö
protokolljusterare

Tom Rönblad
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Stadens www-sidor 03.02.2025

Intygar Nina Granqvist



Stadsstyrelsens personalsektion § 1

28.01.2025

Personalplanen 2025

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 1
64/01.00.00/2025

Lagen om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstagare förpliktar kommunerna att utarbeta en personalplan. Personalplanen ska behandlas i samarbetsförfarande årligen.

Personalplanen för år 2025 har behandlats i samarbetsorganet 22.1.2025.

Bilaga

- Personalplanen

Förslag Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa personalplanen för år 2025.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Oheismateriaali

Henkilöstösuunnitelma Personalplan 2025



Stadsstyrelsens personalsektion § 2

28.01.2025

Utbildningsplan för år 2025

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 2
64/01.00.00/2025

Lagen om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstagare förpliktar kommunerna att utarbeta en utbildningsplan. Utbildningsplanen ska behandlas i samarbetsförfarande årligen och den kan uppdateras under kalenderåret.

Utbildningsplanen för år 2025 har behandlats i samarbetsorganet 22.1.2025.

Bilaga

- Utbildningsplan 2025

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa utbildningsplanen för år 2025.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Utbildningsplan 2025



Stadsstyrelsens personalsektion § 3

28.01.2025

Justering av den dagliga flextiden

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 3
64/01.00.00/2025

Arbetstiden för arbetstagare och tjänsteinnehavare som följer arbetstidskapitlets allmänna arbetstid enligt § 7 och byråarbetstid enligt § 8 i det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet AKTA, kan också ordnas som flexibel arbetstid om det för verksamheten är ändamålsenligt. Enligt reglerna för flexibel arbetstid är flextiden på förmiddagen kl. 7.00 – 9.00 och på eftermiddagen kl. 14.30 – 18.00. Den fasta arbetstiden är 5 timmar och lunchen, som ska förläggas till mitten av den fasta arbetstiden är 30–60 minuter.

Det har från några avdelningar framförts önskemål om en förlängning av flextiden på eftermiddagen. Enligt bestämmelserna i AKTA kan flextiden och den fasta arbetstiden tillsammans vara högst 12 timmar inklusive måltidsrast. Således skulle det enligt bestämmelserna vara möjligt att förlänga flextiden på eftermiddagen till kl. 19.00. Ärendet har behandlats i samarbetsorganet 22.1.2025.

Förslag	Stadsstyrelsens personalsektion beslutar att flextiden på eftermiddagen förlängs till kl. 19.00.
Beslut	Förslaget godkändes.
Tilläggsuppgifter Oheismateriaali	Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240 Osastojen näkemykset päivittäisen liukuma-ajan pidentämisestä



Stadsstyrelsens personalsektion § 4

28.01.2025

Tillsättande av lokal AKTA-lönegrupp

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 4
64/01.00.00/2025

Kommunsektorns förhandlingsparter KT, JAU, FOSU och Sote har godkänt ett förhandlingsresultat om ett nytt nivålönesystem i AKTA. Nivålönesystemet träder i kraft 1.2.2025 och arbetsgivarna ska införa systemet senast 30.9.2025.

KT anvisar att genomförandet på lokal nivå börjar med att inrätta en lokal lönegrupp från 1.2.2025 för att följa upp hur införandet framskrider. Det är befogat att sammankalla den lokala lönegruppen redan i februari 2025.

Eventuella lokala nivåkriterier, lokala nivåbeskrivningar och lokala tillämpningsanvisningar för kunnande och ansvar bereds i den lokala lönegruppen i samarbete med förtroendemännen.

Mandatperioden för den föregående av stadsstyrelsens personalsektion tillsatta AKTA-lönegruppen tar slut 31.1.2025.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar tillsätta en lokal AKTA-lönegrupp vars medlemmar är stadens huvudförtroendemän, två löneräknare, bildningsdirektören, kulturdirektören och personalchefen. Stadsdirektören kan vid behov kallas in till mötena.

AKTA-lönegruppens mandatperiod är 1.2.2025–31.1.2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Stadsstyrelsens personalsektion § 5

28.01.2025

Tillsättande av lokal UKTA, del G-lönegrupp

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 5
64/01.00.00/2025

Kommunsektorns förhandlingsparter KT, JAU, FOSU och Sote har godkänt ett förhandlingsresultat om ett nytt nivålönesystem i UKTA, del G. Nivålönesystemet träder i kraft 1.2.2025 och arbetsgivarna ska införa systemet senast 30.9.2025.

KT anvisar att genomförandet på lokal nivå börjar med att inrätta en lokal lönegrupp från 1.2.2025 för att följa hur införandet framskrider. Det är befogat att sammankalla den lokala lönegruppen redan i februari 2025.

Eventuella lokala nivåkriterier, lokala nivåbeskrivningar och lokala tillämpningsanvisningar för kunnande och ansvar bereds i den lokala lönegruppen i samarbete med förtroendemännen.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar tillsätta en lokal UKTA, del G-lönegrupp vars medlemmar är huvudförtroendemannen för FOSU, två löneräknare, bildningsdirektören, chefen för småbarnspedagogik och personalchefen. Stadsdirektören kan vid behov kallas in till mötena.

UKTA, del G-lönegruppens mandatperiod är 1.2.2025–31.1.2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Stadsstyrelsens personalsektion § 6

28.01.2025

Tillsättande av TS-utvecklingsgrupp för ny mandatperiod

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 6
64/01.00.00/2025

I enlighet med det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet (TS 2022–2025) bör det finnas en TS-utvecklingsgrupp med representanter för kommunen, TS-avtalsorganisationernas lokalföreningar, riksomfattande underföreningar på förbunds nivå eller dessa underföreningars lokalföreningar. I praktiken har man också godkänt ett arrangemang där en del av en förhandlingsgrupp som bildats för kollektivavtal inom flera avtalsområden fungerar som TS-utvecklingsgrupp. I denna del av förhandlingsgruppen ska endast TS-avtalsorganisationerna vara representerade.

Kommunen utser egna representanter i TS-utvecklingsgruppen. En underförening representeras av en person som föreningen befullmäktigat. Om någon av de ovan nämnda TS-organisationerna saknar lokal registrerad underförening, ska förhandlingarna föras med en person som organisationen befullmäktigat, till exempel en huvudförtroendeman eller en förtroendeman.

TS-utvecklingsgruppen behandlar värderingssystemen för uppgiftsrelaterade löner och individuella tillägg innan de fastställs i kommunens beslutandeorgan. TS-utvecklingsgruppen följer hur värderingssystemen för de uppgiftsrelaterade lönerna och de individuella tilläggen fungerar i kommunen och ger vid behov förslag till ändringar och utvecklingsåtgärder. Om TS-utvecklingsgruppen anser att det behövs kan den också behandla andra ärenden som anknyter till utvecklandet av lönebestämmelserna i TS, såsom den allmänna lokala löneutvecklingen inom TS tillämpningsområde.

Mandatperioden för den föregående av stadsstyrelsens personalsektion tillsatta TS-utvecklingsgruppen tar slut 31.1.2025.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar tillsätta en TS-utvecklingsgrupp vars medlemmar är stadens huvudförtroendeman, löneräknare, tekniska direktören, Hangö vatten affärverkschefen, chefen för intern service, direktören för hälsoövervakningen, stadsgeodeten, ungdoms- och idrottschefen och personalchefen för mandatperioden 1.2.2025–31.1.2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Stadsstyrelsens personalsektion § 7

28.01.2025

Fastställande av lön för livskraftsombudsman

Stadsstyrelsens personalsektion 28.01.2025 § 7
68/01.01.01/2025

Stadsdirektören (§ 1/27.1.2025) har valt livskraftsombudsman till den ledigförklarade befattningen inom centralförvaltningen.

Bilaga

- Framställan om fastställande av lön

Förslag Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa livskraftsombudsmannens uppgiftsrelaterade lön i enlighet med bifogad framställan.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Stadsdirektör Petra Ståhl, 040 135 9599

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätösluettelo / Kaupunginjohtaja
Elinvoimamiehen palkan vahvistaminen



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 4, § 5, § 6

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 3, § 7

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Stadsstyrelsen i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Stadsstyrelsen i Hangö**.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs



- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31