

LIITE

Ehdotetut muutokset hallintosäätöön **punaisella uusi teksti**

f) Tekninen lautakunta

Lautakunnan kokoonpano ja toimikausi

Teknisessä lautakunnassa on 9 jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Kaupunginvaltuusto valitsee jäsenet ja varajäsenet valtuuston toimikaudeksi. Valtuusto valitsee lautakunnan jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Toimiala

Teknisen lautakunnan tehtävänä on huolehtia, mikäli tämä ei lakien, asetusten tai johtosäätöjen mukaan kuulu muulle viranomaiselle,

1. kaduista ja muista liikenneväylistä, toreista sekä ulkoilu- ja virkistysalueista, maa- ja vesialueista, puistoista sekä maa- ja metsätaloudesta,
2. kaupungin omista rakennuksista ja rakennelmista,
3. maa- ja vesirakennustöistä,
4. kaupungin talo- ja kiinteistötoimesta eli hallintokuntien toimitiloista ja muista rakennuksista, näiden kiinteistöjen huolenpidosta ja kunnosta sekä siivous- ja ruokapalvelujen järjestämisestä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.
5. jätehuollon järjestämisestä siltä osin kuin tehtävät kuuluvat kaupungille,
6. venesatamista,
7. koneista ja kuljetusvälineistä,
8. yksityistielain mukaisista avustuksista,
9. **(vesi- ja viemärlaitoksesta), hulevesien hallinnasta taajama-alueilla,**
10. kalastusasioista ja
11. huostaan otetuista eläimistä

Tekninen lautakunta toimii kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa ja puhtaanapidosta annetun lain 15 §:n mukaisena kaupungin viranomaisena.

Esittely

Asiat esittelee lautakunnalle omalta alaltaan maanrakennuspäällikkö, **(vesi- ja viemärlaitoksen johtaja)** ja sisäisten palvelujen päällikkö.

Kahta tai useampaa toimialaa koskevat asiat esittelee teknisen- ja ympäristöviraston toimialajohtaja.

Toimivalta

Teknisen lautakunnan tehtävänä on

1. hyväksyä katuja ja muita yleisiä alueita koskevat suunnitelmat **sisältäen hulevesien hallinnan**
2. päättää yleisellä alueella sijaitsevien johtojen, laitteiden ja rakennelmien siirtämisestä sekä muun yleisen alueen kuin katualueen toteuttamisesta,
3. päättää katujen ja muiden yleisten alueiden sekä muun kaupungin omistamien alueiden käytöstä ja vuokraamisesta enintään kahdeksi vuodeksi,
4. päättää lautakunnan toimialaan kuuluvien kunnallisteknisten laitosten tai laitteiden pääpiirustuksista ja suunnitelmista,

5. päättää toimialaansa kuuluvista maksuista ja korvauksista valtuuston määrittämien perusteiden mukaisesti,
6. huolehtia kaupungin maa- ja vesialueista ja rakennuksista, mikäli niitä ei ole uskottu jollekin muulle viranomaiselle,
7. huolehtia tai tehdä esityksiä sellaisista kunnostustöistä, jotka ovat tarpeen tonttien ja muiden alueiden saamiseksi rakennuskelpoisiksi,
8. päättää kaupungin maa-ainesten ja puuston myynnistä,
9. päättää liikennejärjestelyistä, liikenteenohjauslaitteiden sijoittelusta ja asentamisesta,
10. huolehtia jätelain mukaisista kaupungille kuuluvista tehtävistä,
11. toimia kaupungin maa- ja vesirakennustöiden rakennuttajana yhteistoiminnassa ao. hallintoyksikön kanssa,
12. tehdä kadunpito päätös ja kadunpidon lopettamispäätös sekä päättää yksityistielain soveltamisen lakkaamisesta luovutettavan kadun tai tien osalta,
13. päättää kadun ja muun yleisen alueen rakennus- ja toteuttamissuunnitelmasta,
14. päättää kadunpitoon liittyvistä tehtävistä lukuun ottamatta kadunpidon luovuttamista muiden tehtäväksi,
15. määrätä katualueen korvauksen maanomistajan maksettavaksi, sopia maankäyttö- ja rakennuslain 95 §:n mukaisen haltuunoton edellyttämästä korvauksesta sekä huolehtii muista katu- ja yleisen alueen siirtymiseen kunnalle liittyvistä tehtävistä,
16. päättää kunnalle tielain ja -asetuksen mukaisista päätettäväksi määrätyistä asioista sekä yksityistielain mukaisista sopimuksista tiekuntien kanssa kunnossapidon ottamisesta kaupungin tehtäväksi,
17. päättää katu- ja muiden yleisten alueiden sekä puistoalueiden kunnossapitoluokituksesta,
18. päättää veneliikennelain mukaisista kieltoja ja määräyksiä koskevista esityksistä ja lausunnoista,
19. päättää romuajoneuvolain mukaisesta ajoneuvon siirtämisestä, hävittämisestä ja korvauksista,
20. päättää kaupungin omistamien ja hallinnoimien vesialueiden kalastuksen maksuista,
21. päättää vahingonkorvauksen myöntämisestä yksittäistapauksittain kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa,
22. päättää sellaisten saamisten poistamisesta, joita ei ulosottomenettelylläkään ole pystytty perimään tai joiden periminen muista syistä ei ole mahdollista,
23. huolehtia muista kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan määräämistä toimialaansa kuuluvista tehtävistä.
24. kehittää sisäisiä palveluja ja valvoo, että sisäisten palvelujen yksikkö toimii vahvistetun talousarvion puitteissa sekä kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden mukaisesti,
25. laatia korjausvelkaselvitys vähintään joka toinen vuosi,
26. tehdä ehdotus kaupunginhallitukselle sisäisten palvelujen hinnoista ja sisäisen vuokran perusteista ja määrästä,
27. tehdä ehdotus investointiohjelmaksi osana talousarvio-ehdotusta,
28. päättää investoinneista ja suurista peruskorjauksista valtuuston hyväksymän kehyksen puitteissa,
29. päättää hallinnoimiensa tilojen ja laitteiden vuokralle antamisesta kaupunkiorganisaation ulkopuolisille sekä muusta käyttöön luovuttamisesta kerrallaan enintään viiden vuoden ajaksi samoin kuin toistaiseksi, jos vuokrasuhde on sovittu päättyväksi enintään kuuden kuukauden kuluttua irtisanomisesta,
30. hyväksyä perusteet tilojen ja laitteiden tilapäisestä / lyhytaikaisesta vuokralle antamisesta ja muusta käyttöön luovuttamisesta enintään yhdeksi (1) vuodeksi enintään kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla,
31. päättää huonetilojen vuokralle ottamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan sisäisten palvelujen päällikkö voi päättää vuokralle ottamisesta,
32. päättää hankintoja, suunnittelutehtäviä ja muita palveluja koskevista sopimuksista sekä vahvistaa se ylin raja, johon viranhaltijan päättämien sopimusten arvo saa kerrallaan nousta,
33. tehdä kaupunginhallitukselle ehdotuksia mitkä rakennukset ja rakennetut kiinteistöt ovat kaupungille tarpeellisia ja mistä voidaan luopua sekä tehdä ehdotuksia toimialojen ehdotusten pohjalta toiminnan edellyttämistä investoinneista,

34. valvoa kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöjen rakennus- ja toimitilahankkeita ja tehdä tarvittaessa niitä koskevia ehdotuksia,
35. huolehtia muista kaupunginhallituksen määräämistä toimialaansa kuuluvista tehtävistä.

Hangon Vesi-liikelaitoksen johtokunta (1.1.2018 alkaen)

Viisi (5) varsinaista jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Toimiala

Vesihuollon strateginen ohjaus valtuuston vahvistamalla toimialueella kustannustehokkaasti sekä juomaveden laadun turvaaminen ja jäteveden käsittelystä huolehtiminen ympäristön kannalta kestävällä tavalla. Käyttövarmuuteen ja riskien minimointiin tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Toimivalta

Hangon Vesi on kuntalain 10 a luvun mukainen kunnallinen liikelaitos, ja se vastaa vesihuoltolaissa säädettyistä tehtävistä **toiminta-alueellaan**.

Johtokunnan tehtävänä on

- päättää liiketoiminnan kehittämisestä valtuuston asettamien tavoitteiden puitteissa
- laatia liikelaitoksen talousarvio ja suunnitelma
- päättää liikelaitoksen omarahoitteisista investoinneista
- päättää vesihuoltoverkostojen ostamisesta tai luovutettavien vesihuoltoverkostojen vastaanottamisesta
- hyväksyä yleiset liittymis- ja käyttöehdot
- hyväksyä tariffit ja maksut valtuuston vahvistamien perusteiden mukaan
- vuokrata maa-alueita ja toimitiloja toimintaansa varten
- valvoa liikelaitoksen etuja
- tehdä vuosittain käyttöä ja taloutta koskeva riskianalyysi
- tehdä vesihuoltolaitoksen toimialuetta koskevia ehdotuksia kaupunginvaltuustolle kaupunginhallitukselle
- tehdä osakkeiden ja osuuksien ostoa koskevia ehdotuksia kaupunginhallitukselle
- osoittaa kiinteistön hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän yhteensovittamiseksi tarpeelliseksi rajakohdat kiinteistön välittömään läheisyyteen ja antaa hulevesien johtamiseen liittyviä määräyksiä - antaa määräyksiä hulevesiliittymiin tilanteissa, joissa hulevedet on liitetty tai tullaan liittämään poikkeustilanteissa jätevesiverkoston.

Esittely

Johtokunnan kokouksissa asiat esittelee vesi- ja viemärlaitoksen liikelaitosjohtaja.

Liikelaitoksen perustamispäätöksen (KV 12.12.2017 § 86) seuraavat kohdat tulisi lisäksi siirtää hallintosääntöön siihen kuuluviin paikkoihin (Tekninen lautakunta ja Ympäristölautakunta):

- **että kaupungin hulevesiasioissa teknisen lautakunnan tehtävänä on kaupungin hulevesijärjestelmien rakentaminen ja ylläpito, rajakohdan (liittymiskohdan) määrääminen sekä yleisten alueiden että kunnan omistamien kiinteistöjen alueilla. Em. hulevesiasioiden kustannuspaikka on kuntatekniikan osasto,**
- **että kaupungin hulevesiasioiden valvontaan liittyvät tehtävät hoitaa ympäristölautakunta ja rakennustarkastaja ratkaisee vapautuksen myöntämiseen ja rajakohdan osoittamiseen liittyvät hulevesiasiat,**

LISÄKSI: Vesihuoltolain mukaiset kunnalle (ei vesihuoltolaitokselle) asetetut velvoitteet nykyisen lain mukaan sekä uudistettavan lain mukaan.

Ja yhteishankinnoista päättäminen.

BILAGA

Föreslagna ändringar till förvaltningsstadgan med rött ny text

f) Tekniska nämnden

Nämndens sammansättning och mandatperiod

Nämnden har 9 medlemmar och varje medlem har en personlig ersättare. Stadsfullmäktige väljer medlemmarna och ersättarna för fullmäktiges mandatperiod. Fullmäktige utser bland medlemmarna ordförande och vice ordförande. Majoriteten av nämndens ordinarie medlemmar ska vara ledamöter eller ersättare i fullmäktige.

Verksamhetsområde

Tekniska nämnden har till uppgift att, såvida det inte enligt lagar, förordningar eller instruktioner ankommer på någon annan myndighet, sörja för

1. gator och andra trafikleder, torg samt friluft- och rekreationsområden, mark- och vattenområden, parker samt lant- och skogsbruk,
2. stadens egna byggnader och anläggningar,
3. jord- och vattenbyggnadsarbeten,
4. stadens hus- och fastighetsväsende dvs. förvaltningsenheternas verksamhetsutrymmen och övriga byggnader, skötseln av dessa byggnader och skicket på dessa byggnader samt ordnandet av städ- och bespisningsservicen enligt godkända mål,
5. ordnandet av avfallshanteringen till den del uppgifterna ankommer på staden,
6. båthamnar,
7. maskiner och transportmedel,
8. understöd i enlighet med lagen om enskilda vägar

9. ~~(vatten- och avloppsverket)~~ dagvatten hantering i tätbebyggda områden

10. fiskeärenden och

11. omhändertagna djur

Tekniska nämnden fungerar som kommunal myndighet i enlighet med 15 § i lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden.

Föredragning

Ärendena föredras för nämnden av jordbyggnadschefen, ~~(chefen för vatten- och avloppsverket)~~ och chefen för interna servicen gällande respektive verksamhetsområden.

Ärenden som gäller två eller flera verksamhetsområden föredras av tekniska och miljöverkets sektorchef.

Behörighet

Tekniska nämnden har till uppgift att

1. godkänna planer för gator och andra allmänna områden **inklusive dagvatten hantering**
2. bestämma om flyttning av ledningar, anläggningar och byggen, som befinner sig på allmänt område samt om anläggandet av annat allmänt område än gatuområden,
3. bestämma om användning och uthyrning av gator och andra allmänna områden samt av andra av staden ägda områden för högst två år,
4. bestämma om huvudritningar och övriga nödvändiga planer för kommunaltekniska anläggningar och byggnader inom nämndens verksamhetsområde,
5. besluta om avgifter och ersättningar inom sitt verksamhetsområde i enlighet med principerna som bestämts av fullmäktige,
6. ombesörja stadens jord- och vattenområden samt byggnader, såvida dessa inte har anförtrotts någon annan myndighet,
7. ombesörja eller göra framställningar om sådana iståndsättningsarbeten, som erfordras för att tomter och andra områden blir byggdugliga,
8. besluta om försäljning av stadens marksubstans och trädbestånd,
9. besluta om trafikarrangemang, placering och installering av trafikreglering,
10. ombesörja uppgifter som åläggs staden av avfallslagen,
11. fungera som byggherre vid stadens jord- och vattenbyggnadsarbeten i samråd med den berörda förvaltningsenheten,
12. göra gatuunderhållningsbeslut och avslutningsbeslut av gatuunderhållning samt besluta om att sluta tillämpa lagen om enskilda vägar i frågan om gata eller väg i färd att överlåtas,
13. besluta om byggnads- och genomförandeplan för gata och annat allmänt område,
14. besluta om uppgifter inom gatuunderhållning med undantag av gatuunderhållning som överlåtes till andra,
15. ålägga markägare att betala ersättning för gatuområde, överenskomma i enlighet med markanvändnings- och bygglagens § 95 om ersättning för omhändertagande samt ombesörja övriga uppgifter i samband med att gatuområde eller annat område överlåtes till staden,
16. besluta om ärenden som väglagen och förordningen ålägger staden för beslutande samt avtal med väglag i enlighet med lagen om enskilda vägar om att en skulle överta underhållet,
17. besluta om underhållningsklassificering av gator och andra allmänna områden samt parker,
18. besluta om framställningar och utlåtanden över förbud och bestämmelser i enlighet med sjötrafiklagen,
19. besluta om flyttning och nedskrotning av ett fordon och ersättningar i enlighet med skrotfordonslagen,
20. besluta om ordnande av fiske och avgifter på vattenområden ägda och förvaltade av staden,
21. besluta om beviljande av skadestånd i enskilda fall inom gränser bestyrkta av stadsstyrelsen,
22. besluta om att avskrika sådana fordringar, vilka inte ens genom utsökning har kunnat indrivivas eller vilkas indrivning av andra orsaker inte är möjlig,

23. ombesörja övriga uppgifter inom verksamhetsområdet ålagda av stadsstyrelsen och stadsdirektören.
24. utveckla intern service och övervaka, att enheten för intern service verkar i enlighet med ramarna för den fastställda budgeten samt de av stadsstyrelsen uppställda målen,
25. utarbeta utredning av reparationsskulderna minst vartannat år
26. utarbeta förslag till stadsstyrelsen om priset för intern service samt grunderna för och nivån på den interna hyran
27. utarbeta förslag till investeringsprogram som en del av budgetförslaget,
28. besluta om investeringar och stora grundreparationer inom ramarna för vad stadsfullmäktige godkännt,
29. besluta om att åt utomstående (organisationer som inte hör till staden) hyra utrymmen och apparatur som enheten förvaltar samt överlåtelse för annan användning för högst fem år likaså även tillsvidare, om parterna kommit överens om att hyresförhållandet upphör på sin höjd sex månader efter uppsägning,
30. godkänna principerna för uthyrning av utrymmen och apparatur tillfälligt / eller för en kort tid och överlåtelse för annan användning för högst ett (1) år med en uppsägningstid om högst tre (3) månader,
31. besluta om att hyra utrymmen samt godkänna principerna enligt vilka chefen för intern service kan fatta beslut om att hyra utrymmen,
32. besluta om avtal som gäller anskaffningar, planeringsuppgifter och övriga tjänster samt fastställa den övre gränsen för värdet på avtal tjänsteinnehavaren får sluta åt gången,
33. till stadsstyrelsen ge förslag om vilka byggnader och byggda fastigheter som är nödvändiga för staden och vilka staden kan avstå från samt utgående från verksamhetsområdenas förslag ge förslag om investeringar som verksamheten kräver,
34. övervaka till stadskoncernen hörande organisationers byggnads- och utrymmesprojekt och vid behov ge förslag som berör dessa projekt,
35. sköta övriga av stadsstyrelsen förordnade uppgifter som hör till verksamhetsområdet.

Direktionen för affärsverket Hangö Vatten (fr.o.m 1.1.2018)

Fem (5) ordinarie medlemmar jämte personliga ersättare.

Verksamhetsområde

Strategisk styrning av vattentjänsterna inom verksamhetsområdet, som fastställs av fullmäktige. Styrningen ska se på ett kostnadseffektivt sätt samtidigt som kvaliteten på dricksvattnet och en miljömässigt hållbar hantering av avloppsvattnet tryggas. Driftssäkerheten och minimeringen av risker ska ägnas särskild uppmärksamhet.

Behörighet

Hangö Vatten är ett kommunalt affärsverk enligt 10 a kap. i kommunallagen och ansvarar för de uppgifter som bestäms i lagen om vattentjänster **inom verksamhetsområdet.**

Behörighet

Direktionen har till uppgift att:

- besluta om utvecklande av affärsverksamheten inom ramen för de mål som fullmäktige satt upp,
- göra upp budget och ekonomplan för affärsverket,
- besluta om affärsverkets investeringar som sköts med egen finansiering,
- **besluta om inköp av vattenförsörjningsnät eller emottagandet av vattenförsörjningsnät som överläts**
- godkänna allmänna villkor för anslutnings- och bruksavtal,
- godkänner godkänna** tariffer och avgifter enligt de grunder som fullmäktige fastställt,
- arrendera markområden **och utrymmen** för sin verksamhet,
- bevaka affärsverkets intressen,

-göra upp årliga riskanalyser gällande driften och ekonomin,
-lägga fram förslag till vattentjänstverkets verksamhetsområde för **stadsfullmäktige-stadsstyrelsen**,
-lägga fram förslag till stadsstyrelsen om köp av aktier och andelar,
-anvisa i fastighetens omedelbara närhet gränspunkter som behövs för att foga ihop fastighetens dagvattensystem med kommunens dagvattensystem och meddela förelägganden om bortledning av dagvatten **anvisa bestämmelser till dagvattenanslutningar i situationer, där dagvatten är kopplat eller blir kopplat till avlopps nätverk i undantagssituationer.**

Föredragande

Ärendena föredras för direktören av **chefen för vatten- och avloppsverk** **affärsverkschefen**.

Beslut om inrättande av affärsverk (STFM 12.12.2017 § 86) följande punkter borde dessutom flyttas i förvaltningsstadgan till de plaster de hör (Tekniska nämnden och Miljönämnden):

- **att i stadens dagvattenärenden är det tekniska nämndens uppgift att bygga och upprätthålla dagvattensystemet, fastställa gränspunkten (anslutningspunkten) på såväl de allmänna områdena som på de fastigheters område som staden äger. Kostnadsstället för ovanstående dagvattenärenden är kommuntekniska avdelningen.**
- **att uppgifter i anknytning till övervakning av stadens dagvattenärenden sköts av miljönämnden och byggnadsinspektören avgör beviljande av befrielse och dagvattenärenden i anknytning till anvisandet av gränspunkten.**

DESSUTOM: Vattentjänstlagens skyldigheter enligt nuvarande lag samt den förnyade lagen till kommunen (inte vattentjänstverk).

Beslut om gemensamma upphandlingar.