



Stadsstyrelsens personalsektion

Tid 17.12.2024 klo 13:30 - 14:55

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 43	Personalsektionens möten våren 2025	3
§ 44	Förändringar i avtalet för företagshälsovården	4
§ 45	Meddelande / Specialglasögon för arbetet	6
§ 46	Fastställande av lön för idrottsledare (vakansnummer 4135 15)	7
§ 47	Fastställande av lön för miljövårdsinspektör	8
§ 48	Fastställande av lön för koncernekonomichef	9



Tid 17.12.2024 klo 13:30 - 14:55

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Deltagare

Närvarande	Söderholm Sture	ordförande
	Pääkkö Aila	ersättare
	Lesch-Saarinen Helena	ledamot
	Ruuska Pertti	ledamot
	Rönblad Tom	ledamot

Frånvarande Pulkkinen Jaana

Övriga	Ståhl Petra	stadsdirektör
	Nina Granqvist	sekreterare

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Helena Lesch-Saarinen och Pertti Ruuska.

Underskrifter

Sture Söderholm
ordförande

Nina Granqvist
sekreterare

Behandlade ärenden 43 - 48

Justering av protokoll

Helena Lesch-Saarinen
protokolljusterare

Pertti Ruuska
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Stadens www-sidor 23.12.2024

Intygar Nina Granqvist



Stadsstyrelsens personalsektion § 43

17.12.2024

Personalsektionens möten våren 2025

Stadsstyrelsens personalsektion 17.12.2024 § 43
51/01.03.00/2024

Stadsstyrelsens personalsektion har sammanträtt ungefär en gång i månaden, förutom i juli och augusti, och det justerade protokollet har framlagts den fjärde (4) vardagen efter mötet.

Förslag

Sektionen diskuterar hur möten ordnas våren 2025.

Beslut

Stadsstyrelsens personalsektion beslöt mötas under våren 2025 på tisdag 28.1, 4.3, 1.4, 29.4 och 20.5 kl. 15.00.

Tilläggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 220 3240



Stadsstyrelsens personalsektion § 44

17.12.2024

Förändringar i avtalet för företagshälsovården

Stadsstyrelsens personalsektion 17.12.2024 § 44
51/01.03.00/2024

Stadens avtal om företagshälsovård omfattar lagstadgad förebyggande företagshälsovård (FPF EK I) och arbetshälsoinriktad sjukvård (FPA EK II).

Företagshälsovårdens kostnader har stigit märkbart. I samband med en genomgång av avtalet för företagshälsovården har man därför tillsammans med serviceproducenten för företagshälsovården gått igenom innehållet i tjänsten och föreslår härmed ett antal förändringar. Ärendet har behandlats i arbetskyddskommissionen 25.10.2024 och 2.12.2024.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar om följande ändringar i avtalet för företagshälsovård fr.o.m. 1.1.2025:

1.
Från personalförvaltningen påminner man cheferna om godkännande av sjukfrånvaro med egen anmälan i enlighet med modellen för tidigt stöd av arbetsförmågan.
2.
Tidsbokning till läkare sker i regel genom företagshälsovårdsstationens vårdbehovsbedömning i digikliniken i MinMehiläinen. I fortsättningen kan man direkt boka tid till företagshälsovårdaren, arbetsfysioterapeuten och arbetspsykologen samt till laboratoriet och röntgen.
3.
För den arbetshälsoinriktade sjukvårdens (EK II) del byts undersökningspaket 1 till undersökningspaket 2. För den förebyggande företagshälsovårdens (EK I) del sker inga förändringar i laboratorieundersökningarna.
4.
För den arbetshälsoinriktade sjukvårdens (EK II) del begränsas specialläkarnas tjänster till ortopedens, psykiaterns och fysiaterns tjänster. För den förebyggande företagshälsovårdens (EK I) del sker inga förändringar.

Beslut

Stadsstyrelsens personalsektion beslöt enligt föredragandes på mötet ändrade förslag om följande ändringar i avtalet för företagshälsovård fr.o.m. 1.1.2025:

1.
Från personalförvaltningen påminner man cheferna om godkännande av sjukfrånvaro med egen anmälan i enlighet med modellen för tidigt stöd av arbetsförmågan.
- 2.



Stadsstyrelsens personalsektion § 44

17.12.2024

Tidsbokning till läkare sker i regel genom företagshälsovårdsstationens vårdbedömningsbedömning i digikliniken i MinMehiläinen. I fortsättningen kan man direkt boka tid till företagshälsovårdaren, arbetsfysioterapeuten och arbetspsykologen samt till laboratoriet och röntgen.

3.

För den arbetshälsoinriktade sjukvårdens (EK 2) del byts undersökningspaket 1 till undersökningspaket 2. För den förebyggande företagshälsovårdens (EK 2) del sker inga förändringar i laboratorieundersökningarna.

4.

För den arbetshälsoinriktade sjukvårdens (EK 2) del begränsas specialläkarnas tjänster till ortopedens, psykiaterns och fysiaterns tjänster. För den förebyggande företagshälsovårdens (EK 1) del sker inga förändringar.

5.

Dessutom begränsar man hälsokontrollerna vid nyanställning till att omfatta endast lagstadgad nivå.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Hangon työterveyshuolto - puitesopimus
Icke-offentlig handling



Stadsstyrelsens personalsektion § 45

17.12.2024

Meddelande / Specialglasögon för arbetet

Stadsstyrelsens personalsektion 17.12.2024 § 45
51/01.03.00/2024

Specialglasögon för arbetet kan nu anskaffas från valfri optiker i första hand i Hangö eller Ekenäs.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Personalsektionen beslöt enhälligt att specialglasögon kan i fortsättningen anskaffas från valfri optiker i första hand i Hangö eller Raseborg och bågarnas värde får uppgå till max 100 euro.

Tillggsuppgifter

Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 212



Stadsstyrelsens personalsektion § 46

17.12.2024

Fastställande av lön för idrottsledare (vakansnummer 4135 15)

Stadsstyrelsens personalsektion 17.12.2024 § 46
51/01.03.00/2024

Bildningsdirektören (§ 56/6.11.2024) har till ledig anslagen befattning valt idrottsledare.

Bilaga

- Framställan om fastställande av lön

Förslag Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa den uppgiftsrelaterade lönen för idrottsledaren (vakansnummer 4135 15) i enlighet med bifogad framställan.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

Oheismateriaali Esitys palkan liikuntaneuvojan palkan vahvistamiseksi



Stadsstyrelsens personalsektion § 47

17.12.2024

Fastställande av lön för miljöårsinspektör

Stadsstyrelsens personalsektion 17.12.2024 § 47
51/01.03.00/2024

Tekniska direktören (§ 61/20.9.2024) har valt miljöårsinspektör till den ledigförklarade tjänsten inom tekniska och miljöverket.

Bilaga

- Framställan om fastställande av lön

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa miljöårsinspektörens uppgiftsrelaterade lön i enlighet med bifogad framställan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Oheismateriaali

Miljöårschef Maria Degerlund, 040 135 9375

Esitys palkan ympäristönsuojelutarkastajan palkan vahvistamiseksi



Stadsstyrelsens personalsektion § 48

17.12.2024

Fastställande av lön för koncernekonomichef

Stadsstyrelsens personalsektion 17.12.2024 § 48
51/01.03.00/2024

Kanslichefen (§ 3/14.11.2024) har valt koncernekonomichef till den ledigförklarade tjänsten inom stadskansliet.

Bilaga

- Framställan om fastställande av lön

Förslag Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa koncernekonomichefens uppgiftsrelaterade lön i enlighet med bifogad framställan.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Kanlsichef Hanna Höglund, 019 2203 212

Oheismateriaali

Esitys konsernitalouspäällikön palkan vahvistamiseksi



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 43

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 44, § 45, § 46, § 47, § 48

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Stadsstyrelsen i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Stadsstyrelsen i Hangö**.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs



- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31