



Tekniska nämnden

Tid 28.08.2024 klo 17:30 - 19:10

Plats Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 70	Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut	4
§ 71	Uppföljning av budgeten för år 2024; Teknisk förvaltning	5
§ 72	Uppföljning av budgeten för år 2024; Centrallagret	7
§ 73	Uppföljning av budgeten för år 2024; Maskindepån	9
§ 74	Uppföljning av budgeten för år 2024; Kommunteknik	11
§ 75	Uppföljning av budgeten för år 2024; Enheten för intern service	13
§ 76	Budgetöverskridningar, Kommunteknik	15
§ 77	Byggnadsprogram för 2024; Enheten för intern service	19
§ 78	Beredningsdirektiv för budgeten för år 2025	22
§ 79	Budget för år 2025; Tekniska förvaltningen	23
§ 80	Budget för år 2025; Centrallagret	24
§ 81	Budget för år 2025; Maskindepån	25
§ 82	Budget för år 2025; Kommunteknik	26
§ 83	Driftsbudget för 2025, enheten för intern service	29
§ 84	Kapitalbudget för år 2025 och plan för åren 2026-2027; Kommunteknik	30
§ 85	Förslag till investeringsprogram för 2025 - 2027; Enheten för intern service	31
§ 86	Reparationsarbeten i Stadshuset 2024 - 2025	32
§ 87	Terassområdets arrendering för sommaren 2025	33
§ 88	Stationstorgets parkplan	34
§ 89	Trafikmärken på Hjalmar Braxéns väg	35
§ 90	Furuviks stignät	36
§ 91	Avverkning av träd på Täktom flygplats	37



Tid 28.08.2024 klo 17:30 - 19:10

Plats Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

Deltagare

Närvarande	Förström Bernt	ordförande
	Peltonen Björn	vice ordförande
	Hedback Jori	ledamot
	Heinonen Päivi	ledamot
	Köppä Teemu	ledamot
	Lahtinen Elina	ledamot
	Rantala Fredrik	ersättare
	Salo Eira	ledamot
	Westerlund Linda	ledamot
	Ruuska Pertti	stst:s representant
	Lilja Kasper	ungdomsrådets representant
	Remes Lillemor	äldrerådets representant
	Horttanainen Jukka	teknisk direktör
	Lindholm Bengt	chef för intern service

Frånvarande Gustafsson Hannes

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Björn Peltonen och Elina Lahtinen.

Underskrifter

Bernt Förström
ordförande

Jukka Horttanainen
protokollförare

Behandlade ärenden 70 - 91

Justering av protokoll

Björn Peltonen
protokolljusterare

Elina Lahtinen
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

§ 86 29.8.2024 övriga 5.9.2024 På stadens web-sidor



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Intygar

Maria Laine
sekreterare



Tekniska nämnden

§ 70

28.08.2024

Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 70

/	Som bilaga tekniska direktörens och avdelningschefernas beslutsförteckning.
Förslag (Horttanainen)	Tekniska nämnden beslutar konstatera att beslutsförteckningen 5.6. – 21.8.2024 inte innehöll sådana ärenden, som tekniska nämnden enligt 92 § i kommunallagen skulle ta till behandling.
Beslut	Förslaget godkändes.
Tilläggsuppgifter	Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280 Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden	§ 2	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 41	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 71	28.08.2024

Uppföljning av budgeten för år 2024; Teknisk förvaltning

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 2

*/
Som bilaga ett utdrag ur budgeten för år 2024 gällande avdelning 106 100 Teknisk förvaltning. Avdelningen omfattar följande kostnadsställen:

5101	Miljönämnden
6101	Tekniska nämnden
6102	Teknisk förvaltning
6103	Kontorsförnödenhetsförrådet

Avdelningen utgör en nettoenhet, d.v.s. nettot utgör bindande anslag. Anslag har beviljats enligt följande:

Utgifter	-114 822 €
Intäkter	9 600 €
Netto	Bindande -105 222 €

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 41

*/
Som bilaga utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 100 Tekniska förvaltningen. För tillfället finns i systemet uppgifter för månaderna 1-3 på vilka uppgörandet av prognoserna grundar sig.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom, emedan det för tillfället inte finns vetskap om något på vars grund Teknisk förvaltnings budget borde ändras från den ursprungliga.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 71
30/02.02.02/2024



Tekniska nämnden	§ 2	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 41	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 71	28.08.2024

/ Som bilaga utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 100 Tekniska förvaltningen. För tillfället finns i systemet de slutliga uppgifterna för månaderna 1-6 på vilka uppgörandet av prognoserna grundar sig.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom, emedan det för tillfället inte finns vetskap om något på vars grund Teknisk förvaltnings budget borde ändras från den ursprungliga.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 3	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 42	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 72	28.08.2024

Uppföljning av budgeten för år 2024; Centrallagret

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 3

/ Som bilaga ett utdrag ur budgeten för år 2024 gällande avdelning 106 400 Centrallagret. Avdelningen omfattar följande kostnadsställe:

6202 Centrallagret

Avdelningen utgör en nettoenhet, d.v.s. nettot utgör bindande anslag. Anslag har beviljats enligt följande:

Utgifter	-231 720 €
Intäkter	242 720 €
Netto	Bindande 11 000 €

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 42

/ Som bilaga ett utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 400 Centrallagret. För tillfället finns i systemet uppgifter för månaderna 1-3 på vilka uppgörandet av prognoserna grundar sig.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom, emedan det för tillfället inte finns vetskap om något på vars grund Centrallagrets budget borde ändras från den ursprungliga.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 72
31/02.02.02/2024



Tekniska nämnden	§ 3	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 42	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 72	28.08.2024

/ Som bilaga ett utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 400 Centrallagret. För tillfället finns i systemet de slutliga uppgifterna för månaderna 1-6 på vilka uppgörandet av prognoserna grundar sig.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom, emedan det för tillfället inte finns vetskap om något på vars grund Centrallagrets budget borde ändras från den ursprungliga.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 4	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 43	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 73	28.08.2024

Uppföljning av budgeten för år 2024; Maskindepån

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 4

/

Som bilaga ett utdrag ur budgeten för år 2024 gällande avdelning 106 500 Maskindepån. Avdelningen omfattar följande kostnadsställe:

6401 Maskindepån

Avdelningen är en nettoenhet d.v.s. nettot utgör det bindande anslaget. Anslag har beviljats enligt följande:

Utgifter	-339 058 €
Intäkter	304 500 €
Netto	Bindande -34 558 €

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 43

/

Som bilaga ett utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 500 Maskindepån. I systemet finns för tillfället uppgifter för månaderna 1-3 på vilka uppgörandet av prognoserna grundar sig.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom, emedan det inte för tillfället finns några uppgifter på vars grund Maskindepåns ursprungliga budget borde ändras.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 73
32/02.02.02/2024



Tekniska nämnden	§ 4	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 43	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 73	28.08.2024

*/
Som bilaga ett utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 500 Maskindepån. I systemet finns för tillfället de slutliga uppgifterna för månaderna 1-6 på vilka uppgörandet av prognoserna grundar sig.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom, emedan det inte för tillfället finns några uppgifter på vars grund Maskindepåns ursprungliga budget borde ändras.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 5	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 44	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 74	28.08.2024

Uppföljning av budgeten för år 2024; Kommunteknik

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 5

/

Som bilaga ett utdrag ur budgeten för år 2024 samt en fördelning per kostnadsställen gällande avdelning 106 200 Kommunteknik. Avdelningen omfattar följande kostnadsställen.

6104	Trafiklederna
6105	Parker och grönområden
6106	Sommarevenemang
6107	Avfallshantering
6109	Torg och försäljningsplatse
6110	Båthamna
6111	Ekonomi- och parkskogar
6113	Koverhar
6114	Omhändertagna djur
6115	Fiske
6117	Dagvatten
6118	Tekniska funktioner
6201	Centrallagrets förvaltning

Avdelningen utgör en nettoenhet, d.v.s. nettot utgör bindande anslag. Anslag har beviljats enligt följande:

Utgifter	-3 008 075 €
Intäkter	771 500 €
	Tillverkning för eget bruk = TFEB
	200 000€
Netto	Bindande -2 036 575 €

Förslag (Horttanainen)	Antecknas för kännedom.
Beslut	Antecknades för kännedom.
Tilläggsuppgifter	Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 44



Tekniska nämnden	§ 5	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 44	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 74	28.08.2024

*/
Som bilaga ett utdrag ur ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 200 Kommuneteknik. För tillfället finns siffror för månaderna 1-3 på vilka uppgörandet av prognosen bygger. Avdelningen utgör en nettoenhet, d.v.s. nettot utgör bindande anslag.

Utifrån den ekonomiska uppföljningsprognosen i föredragningslistans bilaga är det uppenbart att den Kommunetekniska avdelningen inte för verksamhetsbidragets del uppnår budgetmålsättningen. Det är dock i detta skede för tidigt att bedöma storleken på överskridningen. Det är möjligt att göra en noggrannare prognos först på höstsidan 2024. Vinterväghållningen under slutet av året kommer ännu att påverka det slutliga ekonomiska utfallet.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom och under slutet av året värnar man om erhållande av verksamhetsintäkter och minimering av kostnader.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 74
33/02.02.02/2024

*/
Som bilaga ett utdrag ur årets 2024 budgetuppföljningssystem gällande avdelning 106 200 Kommuneteknik. För tillfället finns siffror för månaderna 1-6 på vilka uppgörandet av prognosen bygger. Avdelningen utgör en nettoenhet, d.v.s. nettot utgör bindande anslag.

Förslag (Horttanainen) Antecknas för kännedom och under slutet av året värnar man om erhållande av verksamhetsintäkter och minimering av kostnader.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 6	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 45	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 75	28.08.2024

Uppföljning av budgeten för år 2024; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 6

/

Som bilaga verbaldelen för 2024 gällande avdelningen för intern service (106 300) samt en kostnadsfördelning per kostnadsställe. Avdelningen omfattar följande kostnadsställen:

2401	Kosthåll
6301	Administration
6302	Städning
6303	Fastighetskötsel
6304	Byggnads- och underhållstjänster

Avdelningen är en nettoenhet, d.v.s.nettot är bindande.

Avdelningens budget för 2024:

Utgifter	-5 844 646 €
Inkomster	5 752 846 €
Tillverkning för eget bruk	45 000 €
Netto	- 46 800 €

Budgeten uppföljs kvartalsvis.

Förslag (Lindholm) Antecknas för kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 45

/

Som bilaga ett preliminärt sammandrag per 31.3.2024 för de tre första månaderna 2024 samt ett utdrag ur bokföringen och Opiferusprogrammet.

I detta skede verkar inkomsterna underskrida budgeten med cirka 30 000 €.

De uppskattade utgifterna verkar överskrida budgeten med cirka 150 000 € i detta skede. Personalkostnaderna kommer att underskrida budgeten medan



Tekniska nämnden	§ 6	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 45	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 75	28.08.2024

energikostnaderna kommer att överskrida budgeten med cirka 50 000 € och köptjänsterna med cirka 100 000 €.

Nettoresultatet kommer att bli cirka 180 000 € sämre än budgeten i detta skede.

Förslag (Lindholm) Tekniska nämnden beslutar anteckna den uppskattade budgetsituationen till kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 75
15/02.02.02/2024

/

Som bilaga ett preliminärt sammandrag per 13.8.2024 för de sex första månaderna 2024 samt ett utdrag ur bokföringen.

I detta skede verkar inkomsterna överskrida budgeten med cirka 30 000 €.

De uppskattade utgifterna verkar underrskrida budgeten med cirka 20 000 € i detta skede. Personalkostnaderna kommer att underrskrida budgeten med cirka 300 000 € medan energikostnaderna kommer att överskrida budgeten med cirka 65 000 € och köptjänsterna med cirka 215 000 €.

Nettoresultatet kommer att bli cirka 50 000 € bättre än budgeten i detta skede.

Förslag (Lindholm) Tekniska nämnden beslutar anteckna den uppskattade budgetsituationen till kännedom.

Beslut Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden	§ 7	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 20	28.02.2024
Tekniska nämnden	§ 46	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 62	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 76	28.08.2024

Budgetöverskridningar, Kommunteknik

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 7

Byggnadsprogrammet för 2024 har uppgjorts enligt den godkända investeringsbudgeten. Ur programmet framgår fördelningen av anslagen per investeringsobjekt.

En del av projekten har påbörjats 2023 och de arbetena kommer att fortsätta.

/

Som bilagor

- Preliminärt byggnadsprogram 1.1.2024
- Utdrag ur investeringsplanen för år 2024

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar godkänna kommuntekniska avdelningens byggnadsprogram för 2024 som instruktivt.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 20

Investeringsprogrammet 2024 för småbåtshamnar kommer att ändras för att överföra medlen för reparation av H-bryggan till inköp av båtarmar för småbåtshamnar.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar godkänna ändringen.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 21

Det föreslås en ändring av investeringsprogrammet för gemensamma projekt för 2024, varvid ett investeringsbelopp på 100 000 euro överförs från punkt **900 614** De andra infra-arbetena Koverhar till punkt **900 612** Underhållning av trafiklederna Gemensamma projekt med Hangö Vatten.



Tekniska nämnden	§ 7	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 20	28.02.2024
Tekniska nämnden	§ 46	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 62	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 76	28.08.2024

En överföring av cirka 100 000 euro i investeringsbudgeten har överenskommit mellan Hangö Vatten och Kommunal teknik, vilket kräver ett beslut av fullmäktige. Stängningen av Koverhar kommer att ske tidigast efter sommarsäsongen.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att godkänna överföringen av investeringsanslaget.

Ärandets behandling Föredraganden ändrade sitt förslag så att texten i andra stycket ändras till följande:

Hangö Vatten och Kommuneteknik har diskuterat, att en överföring av investeringsanslagen skulle vara möjligt, men det kräver direktionens beslut samt fullmäktiges behandling. Summan som överförs utreds separat. Stängningen av Koverhar kommer att ske tidigast efter sommarsäsongen.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 46

Byggprogrammet för 2024 har uppgjorts i enlighet med den godkända investeringsbudgeten. Programmet visar fördelningen av anslag per objekt.

En del arbeten har påbörjats under tidigare år och pågår fortfarande.

I början av januari köptes en ny traktor så att vinterunderhållet av Lappvik kunde skötas under avvikande förhållanden.

Det gemensamma projektet med Hangö Vatten är ca 100 000 € dyrare än budgeterat. Detta föreslogs 28.2.2024 överföras från Koverhars investeringsanslag.

/

Bilagor

- Preliminärt byggnadsprogram 1.1.2024
- Utdrag ur investeringsplanen för år 2024

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att godkänna överföringen av investeringsanslaget.

Beslut Remitterades för ny beredning.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 7	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 20	28.02.2024
Tekniska nämnden	§ 46	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 62	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 76	28.08.2024

Tekniska nämnden 12.06.2024 § 62

Tekniska och miljöverket fick trots flera försök inga anbud på vinterunderhållet i Lappvik. Och eftersom Lappvik ligger långt från andra vinterunderhållsområden som staden sköter kunde underhållet inte skötas genom en utvidgning av stadens områden. Lösningen blev att köpa en traktor till Lappvik och att köpa en lokal förartjänst. I maskindepås budget för år 2024 hade 25 000 € avsatts för små investeringar, inköpet av en ny traktor uppgick till 68 250 €. Skillnaden i detta skede är 44 000 €. Däremot sparar staden på driftskostnader för vinterunderhåll jämfört med en köpt tjänst.

Staden förvärvade som nytt område och delvis nya utrymmen för maskindepån en fastighet på adressen Glasbruksgatan 8. Affären genomfördes som en bytesaffär då ägaren till Glasbruksgatan 8 köpte fastigheten på Motorgatan 2 av staden. Markarealen för fastigheten Motorgatan 2 justerades så att köpeskillingarna för de båda fastigheterna blev desamma. Bokföringsmässigt resulterade affären i en investering på 157 941,70 € för maskindepån. I maskindepås budget för 2024 hade 20 000 € reserverats för att förbereda flytten. Skillnaden i detta skede är 138 000 €.

Kommunteknikens andel av entreprenadpriset för renoveringen av vattenförsörjningssystemet i omgivningen runt Kaptensgatan överskred budgeten med 130 200 €.

Prisnivån på sommarasfalteringskontrakt är fortfarande hög, som förra året. I sommar kommer ytbehandlingarna vid Stations området att asfalteras som minimum, och bindnings-/beläggningsskiktet av Drottningberget och förra årets gemensamma projektområden med Hangö Vatten. Deras beräknade kostnad är 170 000 €. För körfält 2024 budgeterades 140 000 euro. Skillnaden är €30 000. Behovet och reparationskulden är klart större.

Från ovanstående tre överskridanden jämfört med budgeten kommer det att bli ett överskridande på 204 000 €. När maskindepons fastighetstransaktion beaktas är överskridningen totalt 362 000 €.

Följande presenteras som en intern överföring av anslag: lakvattenröret i Koverhar med 10 000 € och stängningen av Koverhars jordavfallsplats med 100 000 €. En förlängning och statsbidrag har förhandlats fram för deras miljötillstånd. På grund av dessa flyttas deras byggnation till 2025 och 2026. Planeringsstarten för Långgatans dagvattenhantering 20 000 euro flyttas till år 2025. Från dessa kommer totalt 130 000 € att erhållas.



Tekniska nämnden	§ 7	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 20	28.02.2024
Tekniska nämnden	§ 46	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 62	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 76	28.08.2024

Den nuvarande uppskattningen av att överskrida budgeten är 80 000 €. Inklusive maskindepons fastighetsaffär skulle överskridningen vara 240 000 € totalt.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att godkänna överföringen av anslaget och att presentera budgetöverskridanden för stadsstyrelsen och vidare för kommunfullmäktige för godkännande.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 76
34/02.02.02/2024

Förtydligande av det i TN 12.6.2024 framlagda ärendet, där det angavs att 140 000 € avsatts för grundläggande förbättring av körfält. Rätt belopp är 145.000 €, som består av punkterna 1.0 Nybyggande av trafiklederna och 4.0 Asfalteringar.

Den korrigerade nuvarande uppskattningen av att överskrida budgeten är 75 000 €. Inklusive maskindepons fastighetsaffär skulle överskridningen vara 235 000 € totalt.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att godkänna specifikationen och att presentera budgetöverskridanden för stadsstyrelsen och vidare för kommunfullmäktige för godkännande.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 8	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 47	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 63	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 77	28.08.2024

Byggnadsprogram för 2024; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 8

Byggnadsprogrammet för 2024 har uppgjorts enligt den godkända investeringsbudgeten. Ur programmet framgår fördelningen av anslagen per objekt samt den tänkta tidtabellen för förverkligandet.

En del av projekten har påbörjats 2023 och de arbetena kommer att fortsätta. Vissa av de andra arbetena kräver planering innan anbud kan inbegäras.

/

Som bilagor:

- preliminärt byggnadsprogram 8.1.2024
- utdrag ur investeringsplanen för år 2024

Förslag (Lindholm) Tekniska nämnden beslutar godkänna byggnadsprogrammet för 2024 som instruktivt.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272

Tekniska nämnden 17.04.2024 § 47

/

Som bilaga det 5.4.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen gällande bildningsväsendets byggnader.

Programmet har kompletterats med kostnaderna och förverkligandet per 5.4.2024. Projekttidtabeller har ändrats. Förslaget till omfördelning av bildningsväsendets projektanslag har också skrivits in i programmet.

Enligt byggnadsprogrammet har bildningsväsendets investeringsanslag fördelats på nio projekt. På basen av kostnadskalkylen och de inkomna anbuden så är det skäl att omfördela projektanslagen enligt bifogad tabell.

Skogshyddans reparationsentreprenad blev klart dyrare än anslags-reserveringen. Samma situation gäller förnyandet av golvbeläggningen i Cuplis enligt den nya kostnadskalkylen. Anslagen minskas för tre projekt och ett projekt skjuts på med ett år.



Tekniska nämnden	§ 8	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 47	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 63	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 77	28.08.2024

Förslag (Lindholm) Tekniska nämnden beslutar, att anteckna det 5.4.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av bildningsväsendets investeringsanslag enligt förslaget.

Beslut Tekniska nämnden beslöt, att anteckna det 5.4.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av bildningsväsendets investeringsanslag enligt förslaget.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272

Tekniska nämnden 12.06.2024 § 63

*/
Som bilaga det 3.6.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen gällande bildningsväsendets byggnader.

Programmet har kompletterats med kostnaderna och förverkligandet per 3.6.2024. Projekttidtabeller har ändrats. Ett nytt förslaget till omfördelning av bildningsväsendets projektanslag har också skrivits in i programmet.

På basen av Centralskolans anbud och utrymmesändringen, som ska utföras i Centralskolans tredje våning, så är det skäl att omfördela projektanslagen enligt bifogad tabell.

Förslag (Lindholm) Tekniska nämnden beslutar, att anteckna det 3.6.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av bildningsväsendets investeringsanslag enligt förslaget som daterats 3.6.2024.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 77
16/02.02.02/2024

*/
Som bilaga det 14.8.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet och en tabell över anslagsomfördelningen gällande intern service enhetens byggnader.

Programmet har kompletterats med kostnaderna och förverkligandet per 14.8.2024. Projekttidtabeller har ändrats. Ett nytt förslaget till omfördelning av intern service enhetens projektanslag har också skrivits in i programmet.



Tekniska nämnden	§ 8	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 47	17.04.2024
Tekniska nämnden	§ 63	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 77	28.08.2024

På basen av Stadshusets anbud gällande kultur- och turistbyråernas utrymmen så är det skäl att omfördela projektanslagen enligt bifogad tabell.

Förslag (Lindholm)	Tekniska nämnden beslutar, att anteckna det 14.8.2024 uppdaterade byggnadsprogrammet för kännedom och att godkänna omfördelningen av intern service enhetens investeringsanslag enligt förslaget som daterats 14.8.2024.
Beslut	Förslaget godkändes.
Tilläggsuppgifter	Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 78

28.08.2024

Beredningsdirektiv för budgeten för år 2025

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 78
291/02.02.00/2024

/

Bilaga

– Beredningsdirektiv för budgeten år 2025

Förslag (Horttanainen)

Det som bilaga till föredragningslistan varande beredningsdirektivet för budgeten ges tekniska nämnden till kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 79

28.08.2024

Budget för år 2025; Tekniska förvaltningen

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 79
375/02.02.00/2024

Tekniska förvaltningens nettokostnadsställe 106100 består av följande kostnadsställen:

- 6102 Teknisk förvaltning
- 6101 Tekniska nämnden
- 5101 Miljönämnden
- 6103 Kontorsförnödenhetsförrådet

Till kostnadsstället har inte budgeterats andra personalkostnader än nämndernas mötesarvoden.

/

Bilagor

– Budgetförslag för år 2025

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå budgetförslaget för år 2025 för stadsstyrelsen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 80

28.08.2024

Budget för år 2025; Centrallagret

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 80
376/02.02.00/2024

Genom Centrallagrets kostnadsställe 106400 sköts varuanskaffningar i anslutning till stadens egna behov. Till detta kostnadsställe har inte budgeterats personalkostnader för skötseln av lagret. Dessa har budgeterats under det kommunaltekniska kostnadsstället. Centrallagrets största utgiftsposter består av städförnödenheter och stenmaterial som distribueras och faktureras via lagret till målplatser och projekt. Lagret fungerar även som underhållets förråd av små förnödenheter och mindre verktyg.

/

Bilaga

– Budgetförslag för år 2025

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att föreslå budgetförslaget för år 2025 för stadsstyrelsen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 81

28.08.2024

Budget för år 2025; Maskindepån

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 81
377/02.02.00/2024

Maskindepåns kostnadsställe 106500 förvaltar, underhåller, iståndsätter, hyr eller anskaffar arbetsmaskiner för stadens olika förvaltningsenheters behov. Till maskindepån har budgeterats lönekostnader för 0,5 personer närmast med tanke på maskinernas reparationsbehov. Depån fakturerar för maskinerna enligt deras användningstid samt i enlighet med de taxor som godkänts i tekniska nämnden. Arbetskostnaderna för maskinservice som utförs såsom eget arbete momenteras till maskindepån. I maskindepåns årsbudget har tagit hänsyn till de kostnader som försorkas av ändringsarbeten i de eventuella nya utrymmena samt leasingkostnader för förnyandet av maskiner.

/

Bilaga

– Budgetförslag för år 2025

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar föreslå budgetförslaget för år 2025 för stadsstyrelsen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 82

28.08.2024

Budget för år 2025; Kommunteknik

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 82
378/02.02.00/2024

Kommunteknikens nettokostnadsställe 106 200 består av följande kostnadsställen:

- 6104 Trafiklederna
- 6105 Parker och grönområden
- 6106 Sommarevenemang
- 6107 Avfallshantering
- 6109 Torg och försäljningsplatser
- 6110 Båthamnar
- 6111 Ekonomi- och parkskogar
- 6113 Koverhar
- 6114 Omhändertagna djur
- 6115 Fiske
- 6201 Centrallagrets förvaltning
- 6117 Dagvattennätverket
- 6118 Tekniska funktioner
- 6119 Drottningberg

Kommuntekniken sköter bl.a. om underhåll och byggande på stadens allmänna områden. Under sommaren består arbetena till stor del av underhålls- och byggarbeten i parker, på stränder och på gatuområden samt i båthamnarna.

Den kommunaltekniska sektionens uppgift är därtill planering, utförande och betalning av praktiska arbeten i anslutning till dagvatten. Därtill hör till uppgifterna bl.a. planering av kabelrutter på allmänna områdena samt beredning av tillstånd i samarbete med kablarnas ägare. Det kommunaltekniska ansvarsområdets tekniska planering, bl.a. gatuplaner, dagvattenplaner och övrig teknisk specialplanering, köps som konsulttjänster.

6104 Trafikleder

Intäkter bildas huvudsakligen från sektionens försäljning av arbetskraft till stadens övriga kostnadsställen, i en situation då arbetskraften minskar uppstår risker för intäkternas beständighet ifall personalmängden minskar. Detta förorsakar även en risk för snöplogningens effektivitet, särskilt i händelse av rikligt snöfall. Det har för asfaltreparationer och mindre reparationer av gatukonstruktioner i budgeten varit möjligt att reservera < 50 000 €.

6105 Parker och grönområden

Intäkter uppstår huvudsakligen från sektionens försäljning av arbetskraft till stadens övriga kostnadsställen samt från försäljning av vinter- och



Tekniska nämnden

§ 82

28.08.2024

sommarunderhåll åt fastigheter längs gatuområdena. Intäkterna har budgeterats på samma nivå som tidigare.

Därtill har i budgeten satts löner för 2 x 0,50 årsverken som sommarsäsongarbetstagare, som utexamineras i yrkesutbildning. Det sommartida behovet av arbete överskrider fortsättningsvis mängden tillgänglig egen arbetskraft.

En större arbetshelhet utgör fortsättningsvis uppdateringen av lekparkernas redskap till den nivå standarder och personsäkerhet förutsätter. Därtill kan konstateras att skötselarbetena i grönmiljön inte minskar då nya detaljplaner färdigställs. Omsorgen om en städad miljö är en allmän trend i en situation när potentialen för människans miljöförstörande verksamhet ökar, som en följd av olika större evenemang.

6106 Sommarevenemang

Intäkter för användandet av allmänna områden vid evenemang ska i framtiden riktas till detta kostnadsställe.

6107 Avfallshantering

Intäkter uppkommer från markavstjälningsplatsens avgifter, genom vilka markavstjälningsplatsen miljötillståndsenliga verksamhet upprätthålls. Den nya mottagningsplatsen för asfalt och betong har öppnats på nytt ställe. Kostnader uppkommer från de allmänna områdenas avfallsavgifter, avstjälningsplatsernas och de övriga allmänna områdenas miljöuppföljning. De budgeterade kostnaderna har minskats så att de motsvarar endast det kommunaltekniska ansvarsområdets avfallshanteringskostnader.

6109 Torg och försäljningsplatser

Torgplatsernas intäkter är på samma nivå som tidigare. Underhållet av torgområdena utförs huvudsakligen som eget arbete från vilket merparten av kostnaderna uppkommer.

6110 Båthamn

Båthamnarnas intäkter är på samma nivå som tidigare. Till köptjänstkostnaderna har i båthamnarnas budget reserverats kostnader för eventuella vattentillstånd i anslutning till Tvärminnes eventuella hyresbåtplatsbrygga och Hangöby fiskehamns vågbrytares hyresbåtplatsbrygga.

6111 Ekonomi- och parkskogar

Det finns ingen säkerhet gällande intäkternas storlek före skogsplanen godkänts. I parkskogarna finns mycket vårdarbete, som huvudsakligen bör utföras manuellt och vars arbets säkerhet i röjningssituationer efter flera exceptionella stormar kräver två arbetstagare. Här används vid behov och enligt situation även köptjänster.

6113 Koverhar



Tekniska nämnden

§ 82

28.08.2024

Inga intäkter har budgeterats på kostnadsstället för utvecklandet av Koverharområdet och dess kostnader består huvudsakligen av eventuella tilläggsutredningar för stängningen av avstjälpningen, dagvattenutredningar samt eventuella gatuplaner enligt den eventuellt godkända detaljplanen samt kostnader för skötseln av eventuella andra ändringssituationer av olika typ.

6114 Omhändertagna djur

Intäkterna och kostnaderna har budgeterats såsom tidigare, inga ändringar.

6115 Fiske

Intäkterna och kostnaderna har budgeterats såsom tidigare, inga ändringar.

6201 Centrallagrets förvaltning

Det finns små intäkter på detta kostnadsställe. Utgifterna består av lönekostnader för den lageransvarige, biträdet och faktureraren samt övriga, bl.a. ICT-kostnader för upprätthållandet av lagret.

6117 Dagvattennätverket

Inkomster uppkommer från dagvattenavgifternas intäkter. Kostnader uppstår från utrednings-, planerings-, reparations- och underhållsarbeten, bl.a. öppnandet av rör, förnyandet av söndriga brunnar och rör, tömning av brunnarnas sandfång och öppnandet av diken genom grävarbeten.

6118 Tekniska funktioner

Detta kostnadsställe innehåller Kommunaltekniska avdelningens kanslis och planeringsbiträdes tjänster. Kostnaderna består närmast av personalkostnader och för apparaturer som riktar sig till verket.

6119 Drottningberg

Byggandet vid Drottningberg har påbörjats. Till detta kostnadsställe har på driftssidan inte budgeterats intäkter eller kostnader, kostnadsstället tas i bruk enligt användningsbehovet.

/

Bilaga

– Budgetförslag för år 2025

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar föreslå budgetförslaget för år 2025 för stadsstyrelsen enligt bilagan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 83

28.08.2024

Driftsbudget för 2025, enheten för intern service

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 83
374/02.02.00/2024

Budgeten för 2025 har uppgjorts utgående från budgetberedningsdirektiven och de givna budgetramarna. Ramen överskrids dock med cirka 165 000 €

I detta skede har lönekostnaderna uppskattats med en 3,0 % löneförhöjning enligt budgetdirektiven. Personalstyrkan blir 53,6 personer räknat som heldagsarbetstillfällen.

Personalkostnaderna ökar med cirka 36 000 € jämfört med budgeten för 2024. Köptjänsterna ökar med ca 30 000 € och materialkostnaderna med ca 70 000 €. Övriga kostnader ökar med cirka 1 000 €. Totalt ökar utgifterna med ca 137 000 €.

Inkomsterna minskar med cirka 23 000 € jämfört med budgeten 2024. Kosthållets inkomster minskar med ca 38 000 €. Intern hyrorna ökar med cirka 3 000 €. De externa hyrorna ökar med ca 6 000 €. Övriga inkomster ökar med cirka 6 000 €. Tillverkningen för eget bruk minskar med 5 000 €.

Nettoresultatet blir cirka - 212 000 €, vilket är ca 165 000 € sämre än nettoramén för år 2025. Nettoramén för år 2025 är cirka - 47 000 €.

De Interna hyrorna ändras inte för år 2025.

/

Som bilaga det preliminära budgetförslaget för 2025.

Förslag (Lindholm)

Tekniska nämnden beslutar godkänna det preliminära budgetförslaget för 2025.

Beslut

Förslaget godkändes med tillägget att elkostnaderna höjs med 40 000€ enligt ändringsförslaget som gavs på mötet.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 84

28.08.2024

Kapitalbudget för år 2025 och plan för åren 2026-2027; Kommunteknik

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 84
380/02.02.00/2024

Kommunteknikens kapitalbudgets objekt och siffror har presenterats utifrån de behov som kommit till tekniska och miljöverkets kännedom.

Det är möjligt att flytta versionens projekt framåt beroende på det verkställda investeringsanslaget, varvid investeringskostnaderna för år 2025 minskar i motsvarande grad.

/

Som bilaga det preliminära kapitalbudgetförslaget för år 2025 och planen för åren 2026 -2027

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att för stadsstyrelsen förorda förslaget till kapitalbudget för år 2025 och plan för 2026-2027 i enlighet med föredragningslistans bilaga.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 85

28.08.2024

Förslag till investeringsprogram för 2025 - 2027; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 85
371/02.02.00/2024

Investeringsprogrammet för åren 2025 - 2027 har uppgjorts utgående från förslaget till kommunplanen för 2024 – 2026. Ändringar har gjorts både gällande anslagen och projekten.

Reparationsarbetena fortsätter i Centralskolan, Hagaparkskolan, Skogshyddan och Stadshuset.

Saneringen av Hälsovårdscentralens östra flygel har inte påbörjats. Förhandlingar med välfärdsområdet måste föras under hösten 2024.

/

Som bilaga ett förslag till investeringsprogram för åren 2025 – 2027 och en lista över reparationsbehovet.

Ur förslaget framgår både de nya och de planenliga investeringsobjekten, anslagsbehovet per år samt en kort kommentar om de arbeten som utförs.

Flera av projekten har påbörjats 2024. Vissa objekt har flyttats från 2024 på grund av tidtabells- och anslagsändringar.

Förslag (Lindholm)

Tekniska nämnden beslutar godkänna det preliminära investeringsprogrammet för åren 2025 – 2027.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 86

28.08.2024

Reparationsarbeten i Stadshuset 2024 - 2025

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 86
372/10.03.02.01/2024

Reparationen av kultur- och turistbyråernas utrymmen i Stadshuset ska påbörjas. Fönster förnyas, mellanväggarna och golvytorna förnyas. Mellanbjälklagets undre platta rivs delvis på grund av inomhusluftsproblem. I stället byggs nya nedsänkta tak. Armaturerna förnyas i samtliga utrymmen.

I entreprenaden ingår alla behövliga rivnings-, byggnads-, tätnings-, målnings- och VVSE-arbeten.

Projektet är en helhetsprisentreprenad. Anskaffningsanmälan har gjorts i Hilma eftersom kostnaderna överstiger 150 000 €.

I investeringsbudgeten har det efter anslagsändringen reserverats 225 000 € för årets reparationsarbeten. Arbetet fortsätter 2025 och det bör reserveras 120 000 € från nästa års investeringsanslag för projektet.

Enligt tidtabellen ska årets arbeten påbörjas vecka 39 - 40/2024. Entreprenaden ska kunna överlätas åt beställaren 7.3.2025.

Entreprenadförhandlingarna har hållits vecka 34 / 2024.

Som kompletterande material den uppgjorda utvärderingstabellen.

Förslag (Lindholm)

Tekniska nämnden beslutar, att föreslå för stadsstyrelsen att det reserveras 120 000 € för projektet från investeringsanslaget för 2025 och att stadsstyrelsen beslutar välja det företag som givit det förmånligaste anbudet som fyller behörighetskraven till entreprenör för Stadshusets reparationsarbeten 2024 - 2025, samt att justera paragrafen omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes och paragrafen justerades omedelbart.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 87

28.08.2024

Terassområdets arrendering för sommaren 2025

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 87
357/10.00.02/2024

Ägaren till café Cafferie anhåller om att få hyra det terrassområde som visas i kartbilagan och på bilden för sommaren 2025. Den specifika tiden i ansökan är 1.5-31.09.2025. Området omfattar cirka 70 m² av gräsmattan på området mitt emot Cafferie.

Caféet har under sommaren varit tvungen att tillfälligt flytta sitt terrassområde på gatuområdet till det i fråga varande området eftersom det i kraft varande hyresområdet har störts av en fasadrenovering. Fasadrenoveringen påbörjades i juni och fortgår hela sommaren. Caféägaren och kunderna har upplevt platsen som trivsamt och det har inte stört strandens övriga funktioner, såsom beachvolleyboll.

Enligt sökanden kommer det att serveras både mat och alkohol på terrassen under caféets öppethållningstid kl. 9.00-18.00 och ibland längre (till kl. 22.00-23.00), cirka 4-5 gånger under sommaren.

/

Bilagor
- Karta
- Bild 2024

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden godkänner ansökan för platsens del, som hyra tillämpas terassområdenas allmänna taxa. Tekniska nämnden vidarebefordrar ansökan för handläggning till stadsstyrelsen.

Ärendets behandling

På mötet presenterades ansökan som läggs som kompletterande material till protokollet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 64	12.06.2024
Tekniska nämnden	§ 88	28.08.2024

Stationstorgets parkplan

Tekniska nämnden 12.06.2024 § 64

En parkplan har upprättats för området Stationsparken. Dess syfte är att strukturera och styra användningen av parken. Parkplanen har planerats av kommuntekniken. Planen kommer att genomföras med donationsmedel som tilldelas staden.

/

Bilagor
1. Parkplan
2. Beskrivning av parkplan

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att lägga planen till påseende.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280
Parkförman Helena Boström-Mäkelä, 040 083 5337
Planeringsassistent Kristiina Boström-Förström, 040 501 1721

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 88
309/10.03.01.02.00/2024

Förslaget till parkplan har varit till påseende under tiden 8.7 – 6.8.2024, till förslaget kom två genmälen. Genmälena förorsakar inga ändringar till planen. Estery -arbetsgruppens allmänna rekommendationer beaktas för parkens tillfartsvägars del.

/

Bilagor
1. Parkplan
2. Beskrivning av parkplan
3. Sammandragstabell

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att godkänna stationstorgets parkplan.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 89

28.08.2024

Trafikmärken på Hjalmar Braxéns väg

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 89
358/10.03.01.01.00/2024

Hjalmar Braxéns enskilda väglag har i sitt möte 2023 beslutat att ansöka om tillstånd från Hangö stad att ha 30 km/h hastighetsbegränsning vid Hjalmar Braxéns vägen.

Kompletterande material
- Ansökan

/

Bilaga
- Karta

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden godkänner väglagets ansökan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 90

28.08.2024

Furuviks stignät

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 90
381/10.03.01.02.00/2024

Det har på Furuviksområdet funnits nya småhustomter att ansöka om, en del av tomterna är nu reserverade och en del har redan börjat bebyggas. Furuviks stignät behöver av denna anledning ändras och dess användning styras i terrängen i enlighet med bilagekartan.

/

Bilagor

1. Karta
2. Ändring av stignätet
3. Bild över placeringen

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att godkänna den till föredragningslistan bifogade ändringen av stignätets linjedragning.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 9	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 91	28.08.2024

Avverkning av träd på Täktom flygplats

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 9

Hangö Flygfältsförening r.f. ansöker om tillstånd att utföra trädvårdsåtgärder på Täktom flygfälts landningsbanas verkningsområde. Avlägsnandet av träd på de områden som fastställts vid Traficoms inspektion den 18.10. 2021 är en förutsättning för fortsatt verksamhet på flygfältet.

Hangö stad äger marken på flygplatsen och bl.a. träden på området. För fällning av träd krävs markägarens tillstånd.

Hangö Flygfältsförening förvaltar och upprätthåller flygfältet. På fältet verkar den lokala föreningen Hangö Flygklubb. Myndigheter verkar på fältet med obemannade luftfarkoster.

/

Bilagor

- Flygfältets inspektionsrapport, Traficom
- Karta över avlägsnandet av trädbestånd på flygfältsområdet

Kompletterande material

- Ansökan

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att bevilja tillstånd för fällande av träd. Utgångsmässigt täcks kostnaderna för avverkningen genom försäljning av det virke som avlägsnas.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.08.2024 § 91
19/10.03.01.101/2024

Tekniska nämnden har beviljat tillstånd att avlägsna träd från Täktom flygfält i enlighet med Traficoms inspektionsrapport.

Markområdet ägs av Hangö stad, så Hangö stad anlitar en entreprenör för att ta bort träden. Anbudsförfrågan har funnits på Cludia under tiden 14.6-5.7.2024. Det kom inom utsatt tid 4 anbud.

Kompletterande material

- Jämförelsetabell över inkomna anbud



Tekniska nämnden
Tekniska nämnden

§ 9
§ 91

17.01.2024
28.08.2024

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att välja den entreprenör som givit det förmånligaste anbudet som fyller behörighetskraven till att avlägsna träd från Tåktom flygfält i enlighet med Traficoms inspektionsrapport.

Beslut

Tekniska nämnden beslöt att välja Winfor Oy Ab, den entreprenör som givit det förmånligaste anbudet som fyller behörighetskraven till att avlägsna träd från Tåktom flygfält i enlighet med Traficoms inspektionsrapport.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 88, § 89, § 90, § 91

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **tekniska nämnden i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Tekniska nämnden i Hangö**.

Adress: Sandövägen 2, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:



- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31