



## Kaikille hallintoyksiköille

### Yleistä

Kunnan ja kuntayhtymän talousarvion ja -suunnitelman valmistelusta, rakenteesta ja sisällöstä sekä sen hyväksymisestä, muuttamisesta ja sitovuudesta säädetään kuntalain 110 pykälässä. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi (Kuntal 110.1 §). Talousarvion ja kirjanpidon yhteys kuntataloudessa on kiinteä ja niiden vaikutus toisiinsa molemmin suuntainen. Kirjanpito tulee järjestää siten, että sen avulla voidaan seurata talousarvion toteutumista tilinpäätöksessä laadittavassa talousarvion toteutumisvertailussa (Kuntal 113 §). Toisaalta talousarviossa noudatetaan kirjanpidon suoriteperustetta määrärahan ja tuloarvion ottamisessa talousarvioon. Kirjanpitokäytäntö ohjaa näin menon ja tulon merkitsemistä talousarviossa ja sen toteutumisvertailussa.

Kuntalain talousarvio- ja -suunnitelmasäännöksiä tarkoituksena on varmistaa kunnan tehtävien ja talouden oleminen kestävällä pohjalla ja tasapainossa. Talouden suunnittelun lähtökohdina ovat strategiassa kunnan toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoitua talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön ja elinkeinöjen kehitys sekä toimintaympäristön muutokset. Taloussuunnitelmassa ja -arviossa esitetään tavoitteiden toteutuksen edellyttämät toiminna ja talouden tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat. Talousarvio tulisi laatia siten, että se ohjaa ja kannustaa kuntaa tulokselliseen toimintatapaan.

Tuloksellisuustavoitteista on huomioitava, että asiaa havainnollistavat mittarit ovat sellaisia, joihin kohde voi itse omalla toiminnallaan vaikuttaa, ja että ulkoiset olosuhdetekijät voivat vaikuttaa merkittävästi eri kohteiden suoriutumiseen. Tuloksellisuus on määritelty kunta-alan yhteisesti hyväksytyissä käsitteissä koostuvan seuraavista osatekijöistä:

- taloudellinen tuottavuus ja tehokkuus
- palvelun laatu ja vaikuttavuus
- työelämän laatu

## Till alla förvaltningsenheter

### Allmänt

Bestämmelser om uppgörandet av, strukturen för och innehållet i budget och ekonomiplan för kommun och samkommun samt om godkännande, ändring och bindande verkan finns i 110 § i kommunallagen. Fullmäktige ska före utgången av året godkänna en budget för kommunen för det följande kalenderåret med beaktande av kommunkoncernens ekonomiska ansvar och förpliktelser.

I samband med att budgeten godkänns ska fullmäktige också godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år (planperiod). Budgetåret är planperiodens första år (110.1 § i Kommunallagen). Kopplingen mellan budget och bokföring i den kommunala ekonomin är fast och deras påverkan på varandra går i båda riktningarna. Bokföringen ska ordnas så att man med dess hjälp i kan följa hur budgeten uppfylls i den tablå över budgetutfallet som upprättas i bokslutet (113 § i kommunallagen). Å andra sidan följs bokföringens prestationsprincip vid bokföring av anslag och beräknade inkomster. Bokföringspraxis styr därigenom registreringen av utgift och inkomst i budgeten och i tablå över budgetutfall.

Syftet med bestämmelserna om budget och ekonomisk plan i kommunallagen är att säkerställa att kommunens uppgifter och ekonomi står på en hållbar grund och är i balans. Utgångspunkten för planering av ekonomin är de långsiktiga mål som satts för kommunens verksamhet i strategin, ekonomiska utvecklingsprognoser, uppskattad befolknings- och näringsutveckling samt förändringar i verksamhetsmiljön. I den ekonomiska planen och budgeten presenteras de verksamhetsmål och ekonomiska mål som krävs för att uppnå målen samt de anslag detta kräver. Budgeten bör upprättas så att den styr och uppmuntrar kommunen till ett resultatriktat arbetssätt.

När det gäller resultatmål ska man beakta att de mätare som beskriver dessa ska vara sådana som objektet kan själv påverka i sin egen verksamhet, och att yttre omständigheter i betydande grad kan påverka hur olika objekt presterar. Resultatförmåga definieras i de av kommunsektorn gemensamt godkända begreppen som består av följande delfaktorer:

- ekonomisk produktivitet och effektivitet
- servicekvalitet och ändamålsenlighet
- arbetslivets kvalitet



## Lähtökohdat

Kaupungin talous oli viime vuonna vakaa. Vuosi oli poikkeuksellinen ja tulos hyvä, koska verotuloissa oli hyvin poikkeuksellisia eriä lähes kahden miljoonan euron edestä. Positiivinen rahavirta käytettiin lähes kokonaan investointeihin.

Viime tilikauden lopussa kertynyttä ylijäämää oli noin 20,2 milj. euroa ja korolliset velat olivat 49,3 milj. euroa. Velkasumma on korkea. Vuoden 2023 tilikauden tulos oli 4,9 milj. euroa ja vuoden 2024 tuloksen arvioidaan olevan positiivinen noin 0,2 milj. euroa.

Valtionosuuksien ylimääräinen leikkaus vuosina 2025-2027 aiheuttaa taloudellisia haasteita. Sote-siirtolaskelmiin liittyvät takaisinperinnät ovat miljoonaluokkaa ja tähän on vastattava kuluja pienentämällä. Hangon kaupungin jo valmiiksi korkea velkaantuneisuus ei mahdollista alijäämien kattamisen lisäksi otolla.

Työllisyysaste on talousennusteiden valossa pysymässä vakaana mutta väestön määrä ennustetaan laskevan, vaikkakin Hanko on ollut viime aikoina muuttoneutraali. Syntyvyys on edelleen kuolleisuutta pienempi, joka on se suurin tekijä asukasmäärän vähenemiseen. Hangossa keski-ikä nousee myös maan keskiarvoa jyrkemmin.

Kaupungin taloudellinen tila tuleville vuosille näyttää hyvin haastavalta. Tuleva kiinteistöverouudistus, sote-uudistuksen jälkiaalto, TE-palvelut -uudistus ja Euroopassa käytävä sota antaa haasteita kaupungin talouteen muutamia vuosia eteenpäin. Ennusteet näyttävät siltä, että korot lähtevät hitaasti laskemaan.

Vuonna 2025 palkat on arvioitu nousevan keskimäärin 3% vuoden 2024 talousarvioon verrattuna. Jotta tulos saadaan pidettyä nolla-tasolla, tulee palkkojen kasvu kattaa joko kuluja vähentämällä tai tuottoja lisäämällä. Tulos ei anna tilaa ylityksille.

## Utgångsläge

Stadens ekonomi ifjol var stabil. Det var ett udda år och resultatet gott för att skatteintäkterna ökades av extraordinära poster på ungefär två miljoner. Det positiva kassaflödet användes nästan i sin helhet till investeringar.

Vid räkenskapsperiodens slut var det ackumulerade överskottet cirka 20,2 milj. euro och de räntebelagda skulderna 49,3 milj. euro. Skuldbeloppet är högt. Räkenskapsperiodens resultat för år 2023 var 4,9 milj. euro och resultatet för år 2024 prognostiseras vara positivt ca 0,2 milj. euro.

Statsandelarnas extra nedskärningar under åren 2025–2027 orsakar ekonomiska utmaningar. Återkrav i sohäöverföringskalkylerna är av miljonklass och staden bör svara med att dra ner kostnaderna. Hangö stads redan nu höga skuldbörda gör det inte möjligt att täcka eventuella underskott med tilläggsån.

Sysselsättningsgraden ser enligt ekonomiprognoserna ut att hållas konstant emedan prognosen för befolkningsantalet förväntas sjunka, trots att in- och utflyttningen under den senaste tiden varit neutral. Nativiteten är fortfarande lägre än mortaliteten, som är den största orsaken till befolkningsminskningen. Medelåldern i Hangö stiger också kraftigare än hela landets genomsnitt.

Stadens ekonomiska situation inför kommande år är utmanande. Den kommande fastighetsskattereformen, sohä-reformens efterdyning, AN-tjänstereformen samt kriget i Europa innebär utmaningar för stadens ekonomi några år framöver. Prognoserna förutspår att räntorna kommer att sjunka långsamt.

År 2025 beräknas lönerna stiga med 3% jämfört med budgeten för år 2024. För att kunna hålla resultatet positivt, bör löneplåsen täckas antingen genom minskade kostnader eller ökade intäkter. Resultatet ger inget rum för överskridningar.



Taloustarviotyössä tulee lisäksi huomioida seuraavaa:

1. Taloustarvio ehdotetaan hyväksyttäväksi viime vuoden tavoin nettotasolla, eli menoja ja tuloja ei vahvisteta erikseen, vaan päätös tehdään nettotasolla (tulot – menot).

Kaupungin strategia vahvistettiin 12.4.2022 ja toimenpiteet tulee huomioida taloustarviota vahvistettaessa. Toimialojen on esitettävä muutosehdotukset.

2. Toimintaa selostavassa tekstiosassa tulee käydä ilmi taloustarviovuodelle asetetut tavoitteet ja keskeiset mittarit, joiden avulla tavoitteiden toteutumista voidaan seurata ja arvioida. Toimialojen on arvioitava mittarien olennaisuus strategian mukaiseksi. Tavoitteena on näyttää taloustarviokirjassa olennaisia mittareita.

Taloustarviokirjan tekstiosio ja mittarien määrä tulisi olla enintään kolme sivua sisältäen molemmat kielet. Lisätekstejä ja -mittareita voi olla esimerkiksi kaupungin kotisivuilla ja tekstiosiossa voidaan viitata juuri sinne.

Taloustarvion numero-osa syötetään Opiferus-ohjelmaan ja tekstiosiot annetaan erillisenä Word-tiedostona ja mittarit Excel-tiedostona. Taloulosasto lähettää pohjat budjettivastaaville tämän ohjeen astuttua voimaan.

Pyrkimyksenä on saada ensin koottua ja alustavasti hyväksyttyä numeroversio taloustarviosta ja vasta sen jälkeen käsitellä tekstiosat. Myös kahdelle seuraavalle vuodelle (2026 ja 2027) suunnitellut merkittävät muutokset toiminnassa sekä niiden taloudelliset vaikutukset tulee alustavasti esittää taloustarvioehdotuksen yhteydessä.

Sisäisten palvelujen yksikkö ilmoittaa vuoden 2025 kaikkien yksiköiden sisäiset vuokrat ja muita sisäisiä eriä.

Taloustarvioehdotukset syötetään Opiferukseen viimeistään perjantaina 30.8.2024. Mikäli lautakunta ei siihen mennessä ole ehdotusta ehtinyt käsitellä, syötetään vi-ranhaltijavalmistelussa syntynyt ehdotus.

Lautakuntien taloustarvioehdotukset saatetaan lähettää uusintakäsittelyyn valmisteluprosessin aikana.

Lähempiä tietoja antavat tarvittaessa controller Kim Adolfsson ja pääkirjanpitäjä Susanne Holmström.

I budgetberedningen ska ytterligare följande iakttas:

1. Föreslås att budgeten godkänns liksom ifjol på nettolivnivå, dvs. utgifter och intäkter fastställs inte separat, utan beslutet fattas på nettonivå (intäkter – utgifter).

Stadens strategi fastställdes 12.4.2022 och åtgärderna ska beaktas när budgeten fastställs. Verksamhetsområdena ska presentera ändringsförslagen.

2. I den textdel som beskriver verksamheten ska framgå de under budgetåret ställda målen och centrala måtarna med vars hjälp förverkligandet av målen kan följas upp och utvärderas. Verksamhetsområdena ska utvärdera mätarnas relevans enligt strategin. Som målsättning är att visa väsentliga mätare i budgetboken.

Budgetbokens textdelar och mängden mätare får utgöra högst tre sidor, inkluderande bägge språken. Tilläggstext och -mätare kan finnas t.ex. på hemsidan och i budgetboken kan man referera just till hemsidan.

Budgetens sifferdel matas in i Opiferus programmet och textdelen ges i en separat Word-fil och mätarna i en Excel-fil. Ekonomiavdelningen skickar ut botten till de budjettansvariga efter att denna anvisning trätt ikraft.

Vi strävar till att först få sifferdelarna preliminärt godkända och först efter det behandla textdelarna. Även planerade, betydande ändringar i verksamheten för följande två år (2026 och 2027) samt de ekonomiska verkningarna av dem ska preliminärt presenteras i samband med budgetförslaget.

Intern service meddelar alla enheters interna hyror och andra interna poster för år 2025.

Budgetförslagen matas in i Opiferus senast fredagen den 30.8.2024. Om nämnden inte före det hunnit behandla förslaget matas det förslag, som har gjorts vid tjänsteinnehavarberedningen.

Nämndernas budgetförslag sänds eventuellt för ny behandling under beredningsprocessen.

Närmare uppgifter ger vid behov controller Kim Adolfsson och huvudbokförare Susanne Holmström.



Tuloslaskelma kahdelta aiemmalta vuodelta, talousarvio ja kuluvan vuoden ennuste ja raami 2025

Resultaträkning från två tidigare år, budget och prognos för pågående år samt ram 2025

HANGON KAUPUNKI - HANGÖ STAD

TALOUSARVIO - BUDGET 2025

	Tilinpäätös Bokslut 2022	Tilinpäätös Bokslut 2023	Talousarvio Budget 2024	Ennuste Prognos 2024	Raami Ram 2025
	x 1.000 €				
Toimintatuotot - Verksamhetens intäkter	24 519	19 386	19 320	19 641	19 620
Muutos - Ändring %			-0,3 %		1,6 %
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-31 544	-19 772	-20 436	-20 031	-21 039
Muutos - Ändring %			3,4 %		3,0 %
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	-48 723	-17 747	-17 921	-18 285	-18 318
Muutos - Ändring %			1,0 %		
<b>TOIMINTAKATE - VERKSAMHETS BIDRAG</b>	<b>-55 748</b>	<b>-18 133</b>	<b>-19 036</b>	<b>-18 675</b>	<b>-19 736</b>
Verotulot - Skatteinkomster	43 721	24 920	22 755	22 499	23 672
Valtionosuudet - Statsandelar	15 557	70	-1 485	-1 695	-1 539
Rahoituserät netto - Finansiella poster netto	1 999	1 192	1 470	1 435	908
<b>VIKATE - ÅRS BIDRAG</b>	<b>5 529</b>	<b>8 049</b>	<b>3 703</b>	<b>3 563</b>	<b>3 305</b>
Poistot - Avskrivningar	-3 367	-3 130	-3 420	-3 387	-3 300
Satunnaiset erät - Extraordinära poster					
Poistoero ja varaukset - Avskrivn.diff. och reserver	-1 996				
<b>YLI-/ALIJÄÄMÄ - ÖVER-/UNDERSKOTT</b>	<b>167</b>	<b>4 919</b>	<b>283</b>	<b>176</b>	<b>5</b>
<b>KERT YLIJÄÄMÄ - ACKUM ÖVERSKOTT</b>	<b>15 277</b>	<b>20 196</b>	<b>20 480</b>	<b>20 372</b>	<b>20 377</b>
<b>KOROLL VELAT - RÄNTEBEL SKULDER</b>	<b>48 637</b>	<b>49 253</b>	<b>49 390</b>	<b>49 618</b>	<b>49 618</b>
Keskikorko % - Genomsnittsränta %	1,1 %	1,4 %	1,6 %	1,6 %	1,7 %
<b>INVESTOINNIT - INVESTERINGAR</b>	<b>3 415</b>	<b>5 648</b>	<b>3 840</b>	<b>4 128</b>	<b>3 305</b>



Toimialoitain ja osastoittain – Enligt sektor och avdelning

	TP/BS 2023	TA/BU 2024	RAAMI/RAM 2025
<b>Yleishallinto / Allmän förvaltning</b>			
<b>Tuotot/Intäkter</b>	<b>2 170 341</b>	<b>2 428 727</b>	<b>2 728 727</b>
<b>Kulut/Kostnader</b>	<b>-7 078 256</b>	<b>-7 408 876</b>	<b>-8 408 876</b>
<b>Netto</b>	<b>-4 907 915</b>	<b>-4 980 149</b>	<b>-5 680 149</b>
Vaalit / Val	0	0	0
Tuotot/Intäkter	15 583	25 000	25 000
Kulut/Kostnader	-24 150	-34 235	-34 235
Netto	-8 567	-9 235	-9 235
Tilintarkastus / Revision			
Tuotot/Intäkter	0	0	0
Kulut/Kostnader	-51 012	-49 638	-49 638
Netto	-51 012	-49 638	-49 638
Keskushallinto / Centraförvaltningen			
Tuotot/Intäkter	1 198 617	1 299 249	1 299 249
Kulut/Kostnader	-2 298 702	-2 481 587	-3 281 587
Netto	-1 100 085	-1 182 338	-1 982 338
Talousoasto / Ekonomiavdelningen			
Tuotot/Intäkter	2 584	0	0
Kulut/Kostnader	-1 193 065	-1 249 356	-1 249 356
Netto	-1 190 481	-1 249 356	-1 249 356
Henkilöstöosasto / Personalavdelningen			
Tuotot/Intäkter	130 553	152 000	152 000
Kulut/Kostnader	-2 433 806	-2 507 702	-2 307 702
Netto	-2 303 253	-2 355 702	-2 155 702
Eteläkärjen ympäristöterveystoimi / Sydspetsens miljöhälsoskydd			
Tuotot/Intäkter	823 004	952 478	1 252 478
Kulut/Kostnader	-1 012 521	-1 086 358	-1 486 358
Netto	-189 517	-133 880	-233 880
Vahingonkorvaukset / Skade-ersättningar			
Tuotot/Intäkter	0	0	0
Kulut/Kostnader	-65 000	0	0
Netto	-65 000	0	0



	TP/BS 2023	TA/BU 2024	RAAMI/RAM 2025
<b>Sivistystoimi / Bildningsväsendet</b>			
<b>Tuotot/Intäkter</b>	<b>1 388 708</b>	<b>1 181 450</b>	<b>1 181 450</b>
<b>Kulut/Kostnader</b>	<b>-15 452 664</b>	<b>-15 392 137</b>	<b>-15 392 137</b>
<b>Netto</b>	<b>-14 063 956</b>	<b>-14 210 687</b>	<b>-14 210 687</b>
Sivistystoimen hallinto / Administrationen inom bildningsväsendet			
Tuotot/Intäkter	232	1 000	1 000
Kulut/Kostnader	-339 703	-360 453	-360 453
Netto	-339 471	-359 453	-359 453
Peruskoulut / Grundskolor			
Tuotot/Intäkter	608 715	524 450	524 450
Kulut/Kostnader	-7 882 904	-7 607 876	-7 607 876
Netto	-7 274 189	-7 083 426	-7 083 426
Lukiot / Gymnasier			
Tuotot/Intäkter	71 866	42 000	42 000
Kulut/Kostnader	-1 650 260	-1 693 673	-1 693 673
Netto	-1 578 394	-1 651 673	-1 651 673
Liikuntatoimi / Idrottsväsendet			
Tuotot/Intäkter	133 223	151 900	151 900
Kulut/Kostnader	-746 587	-784 691	-784 691
Netto	-613 364	-632 791	-632 791
Nuorisotoimi / Ungdomsväsendet			
Tuotot/Intäkter	173 703	128 100	128 100
Kulut/Kostnader	-588 493	-620 129	-620 129
Netto	-414 790	-492 029	-492 029
Varhaiskasvatus / Småbarnspedagogik			
Tuotot/Intäkter	400 969	334 000	334 000
Kulut/Kostnader	-4 244 717	-4 325 315	-4 325 315
Netto	-3 843 748	-3 991 315	-3 991 315



	TP/BS 2023	TA/BU 2024	RAAMI/RAM 2025
<b>Kulttuuritoimi / Kulturväsendet</b>			
<b>Tuotot/Intäkter</b>	<b>166 172</b>	<b>283 880</b>	<b>283 880</b>
<b>Kulut/Kostnader</b>	<b>-1 706 618</b>	<b>-2 041 439</b>	<b>-2 041 439</b>
<b>Netto</b>	<b>-1 540 446</b>	<b>-1 757 559</b>	<b>-1 757 559</b>
Kulttuuritoiminta / Kulturverksamhet			
Tuotot/Intäkter	49 385	52 500	52 500
Kulut/Kostnader	-329 718	-325 800	-325 800
Netto	0	-273 300	-273 300
Kirjastotoiminta / Biblioteksverksamhet			
Tuotot/Intäkter	12 414	12 350	12 350
Kulut/Kostnader	-714 985	-726 939	-726 939
Netto	-702 571	-714 589	-714 589
Museotoiminta / Museiverksamhet			
Tuotot/Intäkter	16 999	145 500	145 500
Kulut/Kostnader	-314 123	-620 662	-620 662
Netto	-297 124	-475 162	-475 162
Kansalaistoiminta / Medborgarverksamhet			
Tuotot/Intäkter	87 374	73 530	73 530
Kulut/Kostnader	-347 792	-368 038	-368 038
Netto	-260 418	-294 508	-294 508
<b>Ympäristö / Miljö</b>			
<b>Tuotot/Intäkter</b>	<b>3 894 723</b>	<b>3 718 000</b>	<b>3 718 000</b>
<b>Kulut/Kostnader</b>	<b>-1 032 016</b>	<b>-1 210 225</b>	<b>-1 210 225</b>
<b>Netto</b>	<b>2 862 707</b>	<b>2 507 775</b>	<b>2 507 775</b>
Rakennustarkastus / Byggnadsinspektion			
Tuotot/Intäkter	115 431	100 000	100 000
Kulut/Kostnader	-201 072	-239 018	-239 018
Netto	-85 641	-139 018	-139 018
Ympäristönsuojelu / Miljövård			
Tuotot/Intäkter	87 135	9 000	9 000
Kulut/Kostnader	-193 321	-158 712	-158 712
Netto	-106 186	-149 712	-149 712
Maankäyttö / Markanvändningen			
Tuotot/Intäkter	3 692 157	3 609 000	3 609 000
Kulut/Kostnader	-637 623	-812 495	-812 495
Netto	3 054 534	2 796 505	2 796 505



	TP/BS 2023	TA/BU 2024	RAAMI/RAM 2025
<b>Tekninen toimiala / Tekniska sektorn</b>			
<b>Tuotot/Intäkter</b>	<b>7 393 798</b>	<b>7 081 166</b>	<b>7 081 166</b>
<b>Valm omaan käyttöön / Tillv för eget bruk</b>	<b>171 702</b>	<b>245 000</b>	<b>245 000</b>
<b>Kulut/Kostnader</b>	<b>-9 336 870</b>	<b>-9 538 321</b>	<b>-9 538 321</b>
<b>Netto</b>	<b>-1 771 370</b>	<b>-2 212 155</b>	<b>-2 212 155</b>
Tekninen hallinto			
Tuotot/Intäkter	60 597	9 600	9 600
Kulut/Kostnader	-88 405	-114 822	-114 822
Netto	-27 808	-105 222	-105 222
Kuntatekniikka			
Tuotot/Intäkter	875 370	771 500	771 500
Valm omaan käyttöön / Tillv för eget bruk	140 924	200 000	200 000
Kulut/Kostnader	-2 986 674	-3 008 075	-3 008 075
Netto	-1 970 380	-2 036 575	-2 036 575
Sisäisten palvelujen yksikkö			
Tuotot/Intäkter	5 886 406	5 752 846	5 752 846
Valm omaan käyttöön / Tillv för eget bruk	30 778	45 000	45 000
Kulut/Kostnader	-5 675 776	-5 844 646	-5 844 646
Netto	241 408	-46 800	-46 800
Keskusvarasto			
Tuotot/Intäkter	250 752	242 720	242 720
Kulut/Kostnader	-226 670	-231 720	-231 720
Netto	24 082	11 000	11 000
Konevarikko			
Tuotot/Intäkter	320 673	304 500	304 500
Kulut/Kostnader	-359 345	-339 058	-339 058
Netto	-38 672	-34 558	-34 558
<b>Hangon Vesi / Hangö Vatten</b>			
<b>Tuotot/Intäkter</b>	<b>4 146 593</b>	<b>4 321 881</b>	<b>4 321 881</b>
<b>Valm omaan käyttöön / Tillv för eget bruk</b>	<b>54 353</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>
<b>Kulut/Kostnader</b>	<b>-2 912 868</b>	<b>-2 765 501</b>	<b>-2 765 501</b>
<b>Netto</b>	<b>1 288 078</b>	<b>1 616 380</b>	<b>1 616 380</b>