



Stadsstyrelsens personalsektion

Tid 05.06.2024 klo 10:00 - 11:41

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 24	AKTA lokala justeringspottarna 1.6.2024	3



Tid 05.06.2024 klo 10:00 - 11:41

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Deltagare

Närvarande	Söderholm Sture Pääkkö Aila Lesch-Saarinen Helena	ordförande ersättare ledamot	Pulkkinen Jaana förutom § 24 kl 10.00- 10.51
	Ruuska Pertti Rönblad Tom	ledamot ledamot	
Frånvarande	Pulkkinen Jaana		
Övriga	Ståhl Petra Nina Granqvist	stadsdirektör sekreterare	förutom § 24 kl 10.51- 11.31

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Tom Rönblad och Pertti Ruuska.

Underskrifter

Sture Söderholm
ordförande

Nina Granqvist
sekreterare

Behandlade ärenden 24 - 24

Justering av protokoll

Tom Rönblad
protokolljusterare

Pertti Ruuska
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

11.6.2024 Stadens www-sidor

Intygar Nina Granqvist



Stadsstyrelsens personalsektion	§ 19	28.05.2024
Stadsstyrelsens personalsektion	§ 24	05.06.2024

AKTA lokala justeringspotterna 1.6.2024

Stadsstyrelsens personalsektion 28.05.2024 § 19

Enligt det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet d.v.s. AKTA 2022–2025 har de kommunala huvudavtalsorganisationerna avtalat om lokala justeringspottar 1.6.2024 beaktande kostnadseffekten av kollektivavtalen inom vissa branscher i samband med avtalshöjningarna 2023–2024, en s.k. stupstock, samt ett separat utvecklingsprogram för kommun- och välfärdssektorn 2022–2027.

Den lokala justeringspotten är 0,73 (0,40 procent + 0,33) procent av lönesumman för det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet för kommunsektorn.

Den lokala justeringspotten enligt programmet för utveckling av kommun- och välfärdsområdets lönestrukturer och lönesystem är 1,00 procent.

Arbetsgivarens representant och de lokala huvudavtalsorganisationernas representanter har under våren förhandlat om fördelningen av de lokala justeringspottarna.

I förhandlingarna uppnådde man enighet om förslaget till personalsektionen.

Kompletterande material

- "Neuvottelupöytäkirja KVTES 1.6.2024 paikallisten järjestelyerien neuvottelut" (ei julkinen, valmistelun alainen)
- "Neuvottelutulos KVTES 1.6.2024 paikalliset järjestelyerät TKP tarkistukset" (ei julkinen, valmistelun alainen)
- "Neuvottelutulos KVTES 1.6.2024 paikalliset järjestelyerät HL tarkistukset" (ei julkinen, valmistelun alainen)

Förslag Stadsstyrelsens personalsektion beslutar godkänna resultatet från förhandlingarna mellan arbetsgivarens och huvudavtalsorganisationens representanter gällande fördelningen av AKTA 1.6.2024 lokala justeringspottarna

Ärendets behandling Nina Granqvist och Helena Lesch-Saarinen anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling.

Under diskussionen föreslog Aila Pääkkö understödd av Pertti Ruuska att ärendet remitteras.

Inför fortsatt beredning anvisade man att motiveringarna till förändringarna i de uppgiftsrelaterade lönerna ska framgå tydligare.



Stadsstyrelsens personalsektion § 19 28.05.2024
Stadsstyrelsens personalsektion § 24 05.06.2024

Beslut Ärendet remitterades enhälligt.

Tilläggsuppgifter Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240

Stadsstyrelsens personalsektion 05.06.2024 § 24
51/01.03.00/2024

Remitterat ärende. Ärendets fortsatta behandling.

Kompletterande material

- "Neuvottelupöytäkirja KVTES 1.6.2024 paikallisten järjestelyerien neuvottelut" (ei julkinen, valmistelun alainen)
- "Neuvottelutulos KVTES 1.6.2024 paikalliset järjestelyerät TKP tarkistukset" (ei julkinen, valmistelun alainen)
- "Neuvottelutulos KVTES 1.6.2024 paikalliset järjestelyerät HL tarkistukset" (ei julkinen, valmistelun alainen)

Stadsdirektören informerar närmare om ärendet på mötet.

Förslag (Ståhl) Förslaget företes på mötet.

Ärendets behandling Nina Granqvist och Helena Lesch-Saarinen anmälde jäv och deltog inte i ärendets beslutsfattande.

Beslut Personalsektionen beslöt enhälligt enligt Aila Pääkkös förslag, understödd av Pertti Ruuska, att förhöjningen av den uppgiftsrelaterade lönen kan vara högst 250 euro i månaden. Efter förändringen ska den överstigande delen fördelas jämt på de löner inom AKTA som enligt situationen 30.5.2024 understeg 2300 €/mån.

Personalsektionen befullmäktigar stadsdirektören att fastställa de, enligt tidigare nämnda principer justerade kalkylerna. De justerade, fastställda kalkylerna ska föras till personalsektionen för kännedom vid följande möte.

Till övriga delar godkände stadsstyrelsens personalsektion förhandlingsresultatet.

Tilläggsuppgifter Stadsdirektör Petra Ståhl, 040 135 9599
Oheismateriaali

Icke-offentlig handling
Icke-offentlig handling
Icke-offentlig handling



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 24

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Stadsstyrelsen i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Stadsstyrelsen i Hangö**.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs



- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31