



Bildningsnämnden

---

**Tid** 19.03.2024 klo 17:30 - 19:30

**Plats** Bildningskansliets mötesrum, Halmstadsgatan 7B 10900 Hangö

**Behandlade ärenden**

<b>§</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
§ 25	Beslut om behandling av extra ärenden	4
§ 26	Hälsa i skolan undersökningen 2023 – presentation av resultaten	5
§ 27	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	6
§ 28	Uppföljning av budgeten	7
§ 29	Timresursen för grundskolorna läsåret 2024 – 2025	8
§ 30	Timresursen för gymnasierna läsåret 2024 – 2025	9
§ 31	Läromedel för förskole- och grundundervisning - konkurrensutsättning av leverantörer, Hansel	10
§ 32	Läromedel för andra stadiets utbildning (gymnasier) - konkurrensutsättning av leverantörer, Hansel	11
§ 33	Beviljat statsunderstöd till Hangö stads projekt för att utveckla och förverkliga en modell för familjemotionsrådgivning, PUUHA/SKOJ 3.0	12
§ 34	Anhållan om läroavtalsutbildning	13
§ 35	Ändringar i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken från och med 1.8.2024	14
§ 36	Sommarjobb för ungdomar 2024	15



**Tid** 19.03.2024 klo 17:30 - 19:30

**Plats** Bildningskansliets mötesrum, Halmstadsgatan 7B 10900 Hangö

### Deltagare

Närvarande	Bilenberg Mathias	ordförande	
	Reitamaa Marko	vice ordförande	
	Finnberg Dennis	ledamot	
	Heina Janina	ledamot	
	Kollin Susanne	ledamot	
	Liettyä Katja	ledamot	
	Lindfors Edvard	ledamot	
	Särs Tony	ledamot	
	Varpalahti Hanna	ledamot	
Övriga	Salo Eira	stst:s representant	
	Gustafsson Karl-Erik	föredragande	
	Mannström Birgitta	beredare	
	Taru Alho	beredare	
	Mustonen Minttu	ungdomsrådets representant	
	Nordström Heidi	sekreterare	
	Kettunen Stina	sakkunnig	Teams 17.35 - 18.27
	Salminen Anna	sakkunnig	Teams 17.35 - 18.27

### Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

### Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Hanna Varpalahti och Tony Särs.

### Underskrifter

Mathias Bilenberg  
ordförande

Heidi Nordström  
sekreterare

**Behandlade ärenden** 25 - 36

### Justering av protokoll

Hanna Varpalahti  
protokolljusterare

Tony Särs  
protokolljusterare

### Protokollet framlagt till påseende



Stadens www-sidor 28.4.2024

Intygar

sekreteraren



Bildningsnämnden

§ 25

19.03.2024

**Beslut om behandling av extra ärenden**

BILD 19.03.2024 § 25

Beslut

Inga extra ärenden



Bildningsnämnden

§ 26

19.03.2024

### Hälsa i skolan undersökningen 2023 – presentation av resultaten

BILD 19.03.2024 § 26  
120/00.04.02/2024

THL har genomfört en undersökning i mars-april 2023 om elevernas hälsa i årskurserna 4 – 5 och 8 – 9, inom grundundervisningen i Hangö, samt i klasserna 1 – 2 i gymnasierna. Såväl de skolvisa, som de kommunvisa resultaten publicerades under hösten 2023. Tidigare har en motsvarande undersökning gjorts vartannat år, senast år 2021. Det är sammanlagt elfte gången skolorna i Hangö deltar i undersökningen. För eleverna i årskurserna 4 – 5 var det fjärde gången de deltog i undersökningen.

\*/\*

Under hösten 2023, beslöt bildningsdirektörerna i västnyland (8 kommuner), att beställa en extern regional analys av resultaten, inom SkolSkick-projektet. Analysen utfördes av NHG (Nordic Healthcare Group), och resultaten presenterades i januari 2024 (**bilaga 1**). Analysen utgår från att jämföra Hangös resultat, med vissa indikatorer med såväl det nationella samplets resultat, som med regionens resultat. Även jämförelser över tid och kön har uppgjorts. Indikatorerna är valda, eftersom antalet av indikatorer är väldigt stort. NHG presenterar även en kommunvis sammanfattning med rekommendationer för åtgärder.

\*/\*

Utvärderingsresultaten bör diskuteras och analyseras i respektive deltagande skolas lärarkår, elevvårdsgrupp, med elever och studeranden, samt även presenteras för vårdnadshavare. Ungdomsrådet har även, utgående från ungdomarnas syn, analyserat resultaten (**bilaga 2**).

NHG:s representanter presenterar analysen av resultaten under mötet.

Vid beredningen av ärendet har en barnkonsekvensanalys (LAVA) uppgjorts.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden diskuterar de analyserade resultaten och antecknar dem för kännedom.

Beslut

Bildningsnämnden diskuterade de analyserade resultaten och antecknade dem för kännedom. Bildningsnämnden beslöt dessutom enhälligt, att skolorna ska delge nämndens möte i maj för kännedom, vilka konkreta åtgärder enkätens skolvisa resultat leder till.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 27

19.03.2024

### Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

BILD 19.03.2024 § 27

Enligt kommunallagen 92 § kan bildningsnämnden ta upp till behandling ett ärende som har delegerats till en underlydande myndighet eller en sektion underställd nämnden.

Till behandling i ett högre organ får dock inte tas

1. ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller
2. sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälsovården eller socialväsendet som gäller en individ.

\*/\*

Följande beslut har gjorts under tiden 8.2 – 13.3.2024 (rapport som kompletterande material):

#### **Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson**

Personalbeslut § 3 - 5

Elevbeslut § 4 - 5

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin rätt att ta besluten till behandling.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 28

19.03.2024

### Uppföljning av budgeten

BILD 19.03.2024 § 28

Budgetuppföljningen för bildningsväsendet för tiden 1.1 – 19.2.2023 delas ut på mötet.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna budgetuppföljningen för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 29

19.03.2024

### Timresursen för grundskolorna läsåret 2024 – 2025

BILD 19.03.2024 § 29  
114/12.00.01/2024

Under läsåret 2023 - 2024 har timresursen varit 1488 timmar. Elevantalet var 650 elever vid statistikdagen 20.9.2023. 20.9.2024 uppskattas elevantalet vara 620 elever.

Timresursen bör minskas med 34 timmar för läsåret 2024 - 2025, vilket även har beaktats vid uppgörandet av budgeten för år 2024.

Rektorerna för Lappohjan koulu och Lappvik skolan önskar att skolorna, precis som i år, skulle ha en gemensam timresurs. De båda skolornas timresursbehov för läsåret 2024 - 2025 föreslås vara 50 timmar.

De finskspråkiga skolornas, förutom Lappohjan koulus, timresurs föreslås vara 699 h. De svenskspråkiga skolornas, förutom Lappvik skolans, timresurs föreslås vara 705 h. Den totala timresursen för läsåret 2024 - 2025 skulle vara 1454 timmar. Ärendet har behandlats under rektorsmötet, 27.2.2024.

Liksom tidigare år ingår inte startklassen i Tita-Maria koulu eller Boendenhet Tuulis undervisning i timresursen. Ej heller timresurs för förberedande undervisning av bl.a. elever från Ukraina.

Sektionerna beslutar enligt språkgrupp om timresursens fördelning till skolorna.

Vid beredningen av ärendet har en barnkonsekvensanalys (LAVA) uppgjorts.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar att timresursen för grundskolorna under läsåret 2024 - 2025 är 1454 timmar, samt att timresursen fördelas på ovannämnda sätt.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249





Bildningsnämnden

§ 30

19.03.2024

### Timresursen för gymnasierna läsåret 2024 – 2025

BILD 19.03.2024 § 30  
114/12.00.01/2024

Lsåret 2023 - 2024 är timresursen för gymnasierna 332 timmar. Även föregående läsår var timresursen 332 timmar. Antalet studerande var på statistikdagen 20.9.2023 107 studerande. 20.9.2024 beräknas studerandeantalet vara ungefär 100 studerande.

Det är svårt att göra nedskärningar i timresursen utan att äventyra kursutbudet. Samarbetsgruppen för gymnasierna har diskuterat att timresursen borde fördelas jämnt mellan gymnasierna.

Vid beredningen av ärendet har en barnkonsekvensanalys (LAVA) uppgjorts.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar att timresursen för gymnasierna läsåret 2024 - 2025 bibehålls, så att den är 332 timmar. Timresursen fördelas så att Hangö gymnasium erhåller 166 timmar samt Hankoniemen lukio 166 timmar.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 31

19.03.2024

### Läromedel för förskole- och grundundervisning - konkurrensutsättning av leverantörer, Hansel

BILD 19.03.2024 § 31  
129/02.08.00/2024

\*/\*

Avtalsperioden på grundskolans läromedel är i kraft till 28.2.2025 med ett års option. Hansel planerar konkurrensutsättning på läromedel för förskole- och grundundervisning för avtalsperioden 16.11.2024 - 15.11.2026, med en option på två år (**bilaga**). Ifall staden beslutar sig för att ansluta sig till konkurrensutsättningen, så bör detta meddelas till Hansel senast 17.5.2024.

Staden kunde sedan ansluta sig till det nya avtalet, fr.o.m. 1.3.2025.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar delta i Hansels konkurrensutsättning på läromedel för förskole- och grundutbildning för avtalsperioden 16.11.2024 - 15.11.2026, med en option på två år.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 32

19.03.2024

### Läromedel för andra stadiets utbildning (gymnasier) - konkurrensutsättning av leverantörer, Hansel

BILD 19.03.2024 § 32  
130/02.08.00/2024

\*/\*

Hansel planerar konkurrensutsättning på läromedel för andra stadiets utbildning för avtalsperioden 15.2.2025 - 14.2.2027, med en option på två år (**bilaga**). Ifall staden beslutar sig för att ansluta sig till konkurrensutsättningen, så bör detta meddelas till Hansel senast 17.5.2024.

Staden har för tillfället ett avtal med Hansel, som utgår den 28.3.2025.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar delta i Hansels konkurrensutsättning på läromedel för andra stadiets utbildning för avtalsperioden 15.2.2025 - 14.2.2027, med en option på två år.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 33

19.03.2024

**Beviljat statsunderstöd till Hangö stads projekt för att utveckla och förverkliga en modell för familjemotionsrådgivning, PUUHA/SKOJ 3.0**

BILD 19.03.2024 § 33  
762/02.05.01.01/2023

Regionförvaltningsverket har beslutat bevilja projektet PUUHA/SKOJ 3.0 - Hangon kaupungin perheliikuntaneuvonnan mallin kehittäminen ja toteuttaminen, 30 000 € i statsunderstöd. Understödet kan täcka alla godkända utgifter i verksamheten till högst 50 %. Användningstiden är 1.1 - 31.12.2024.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna understödet för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 34

19.03.2024

### Anhållan om läroavtalsutbildning

BILD 19.03.2024 § 34  
126/01.03.01/2024

Arbetstränare Mats Nyström vid ungdomstjänsterna har blivit antagen att avlägga yrkesexamen i mentalhälsoarbete och missbrukarvård vid Luksia för tiden 1.3.2024 – 30.5.2025. Närstudiedagarna är totalt sex (6) stycken, varav tre (3) dagar är under våren 2024 och tre (3) dagar är under hösten 2024.

Yrkesexamen i mentalhälsoarbete och missbrukarvård (läroavtal för personer som arbetar med barn och unga) består av obligatoriska och valbara examensdelar.

Obligatoriska examensdelar är:

- yrkesmässig verksamhet i mentalhälsoarbete och missbrukarvård (50 kp)
- verksamhet i när- och närstående nätverk (50 kp)
- digital interaktion (25 kp)
- verksamhet i en utvidgad gemenskap (25 kp)
- användning av metoder i mentalhälsoarbete och missbrukarvård (25 kp)

Mats Nyström anhåller om att få studera närstudiedagarna på arbetstid med lön.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar godkänna Mats Nyströms anhållan om att få delta i läroavtalsutbildningen enligt vad som nämnts ovan. Han erhåller närstudiedagarna som arbetstid med lön. Arbetsgivaren ersätter inte studieavgifter, rese-, dagtraktamentes-, inkvarterings- eller måltidsavgifter och inte heller eventuella vikariekostnader under närstudiedagarna. Om han efter att studierna avslutats, inom ett år säger upp sig från Hangö stads tjänst, ersätter han till arbetsgivaren de lönekostnader som närstudiedagarna förorsakat.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Ungsoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518



Bildningsnämnden

§ 35

19.03.2024

### Ändringar i klientavgifterna inom småbarnspedagogiken från och med 1.8.2024

BILD 19.03.2024 § 35  
140/02.05.00/2024

\*/\*

Klientavgifterna inom småbarnspedagogiken är bundna till index med stöd av 16 § i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1503/2016). Indexjusteringarna görs vartannat år.

Kommunförbundet har 14.12.2023 utfärdat ett cirkulär (**bilaga**) om indexjusteringar av klientavgifterna inom småbarnspedagogiken som träder i kraft fr.o.m. augusti 2024.

Klientavgifterna inom småbarnspedagogiken är bundna till prisindexet för undervisningsverksamheten och inkomstgränserna till förtjänststnivåindexet. Den högsta månadsavgiften på heltid för familjens yngsta barn är 311 euro fr.o.m. 1.8.2024. För familjens näst yngsta barn är den högsta månadsavgiften på heltid högst 124 euro från och med 1.8.2024. Den lägsta månadsavgiften är 30 euro.

Inkomstgränserna från och med 1.8.2024:

Familjens storlek	Inkomstgräns €/månad	Avgiftsprocent
2	4 066	10,70
3	5 245	10,70
4	5 956	10,70
5	6 667	10,70
6	7 376	10,70

Den inkomstgräns som ska användas vid bestämmandet av avgiften för familjer som består av fler än sex personer höjs med 275 euro för varje följande minderårigt barn i familjen. De dagvårdsavgifter som anges i klientavgiftslagen är maximibelopp. Kommunen kan besluta om lägre belopp.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar justera klientavgifterna inom småbarnspedagogiken fr.o.m. 1.8.2024 i enlighet med Kommunförbundets cirkulär 19/2023 14.12.2023 (bilaga).

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chefen för småbarnspedagogik Birgitta Mannström, 040 159 5180



Bildningsnämnden

§ 36

19.03.2024

### Sommarjobb för ungdomar 2024

BILD 19.03.2024 § 36  
138/01.01.01/2024

I staden har sommarjobben inom stadens olika förvaltningsenheter varit lediganslagna i Kuntarekry för ungdomar som fyllt 15 år och som slutfört grundskolan. Ansökningstiden var tre veckor (29.1 – 19.2) och totalt kom det in 53 ansökningar. I budgeten har det reserverats 60.000 € för ungdomarnas sommarjobb. Under de senaste åren har antalet sommarjobsansökningar minskat. I huvudsak anställs 15 – 17 åriga ungdomar, som inte tidigare har varit anställda inom Hangö stad. Senast 17.3.2024 meddelades samtliga sökande om de fått sommarjobb eller inte.

Nedan en förteckning över sommarjobsansökningarna 2024 (sammanlagt 53 stycken):

Centralköket 1  
Fastighetsservice 8  
Biblioteket 7  
Idrottsväsendet 1  
Museet 2  
Parkavdelningen 30  
Städning 4

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna ärendet för kännedom, samt skicka ärendet vidare till stadsstyrelsens personalsektion.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36**

**Besvärsförbud**

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.