



Tekniska nämnden

Tid 28.02.2024 klo 17:30 - 19:31

Plats Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 12	Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut	4
§ 13	Bokslut 2023; Teknisk förvaltning	5
§ 14	Bokslut 2023; Centrallagret	6
§ 15	Bokslut 2023; Maskindepån	7
§ 16	Bokslut 2023; Kommunteknik	8
§ 17	Bokslut för år 2023; Enheten för intern service	9
§ 18	Bokslut 2023; Kommunteknik, byggnadsprogram	10
§ 19	Bokslut 2023; Enheten för intern service, byggnadsprogram	11
§ 20	Byggnadsprogram för år 2024; Kommunteknik, småbåtshamnar	12
§ 21	Byggnadsprogram för år 2024; Kommunteknik, Kaptensgatan	13
§ 22	Direktiv för budgetsverkställigheten 2024	14
§ 23	Justering av taxor; Maskindepån	15
§ 24	Simhusgatans gatuplan	16
§ 25	Val av entreprenör; Sanering av vattenförsörjningen och byggande av dagvattenavlopp för området Kaptensgatan	19
§ 26	Småbåtshamnarnas privata bryggplatser	20
§ 27	Vindskydd och grillplatser till Hangö udd	21
§ 28	Högholmens naturstig	23
§ 29	Parkloppmarknad i Rådhusorgsparken i Hangö sommaren 2024	24
§ 30	Cykeltaxi i Hangö för sommarsäsongen 2024	25



Tid 28.02.2024 klo 17:30 - 19:31

Plats Fullmäktigesalen, Bulevarden 6

Deltagare

Närvarande	Förström Bernt	ordförande	
	Peltonen Björn	vice ordförande	
	Hedback Jori	ledamot	
	Heinonen Päivi	ledamot	
	Köppä Teemu	ledamot	
	Lahtinen Elina	ledamot	
	Rantala Fredrik	ersättare	
	Salo Eira	ledamot	
	Westerlund Linda	ledamot	
	Ruuska Pertti	stst:s representant	
	Remes Lillemor	äldrerådets representant	
	Horttanainen Jukka	teknisk direktör	
	Lindholm Bengt	chef för intern service	kl. 17.30-19.17
	Lindfors Katri	sekreterare	

Frånvarande Gustafsson Hannes
Hietaharju Neela

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Eira Salo och Linda Westerlund, i reserv Fredrik Rantala.

Underskrifter

Bernt Förström
ordförande

Katri Lindfors
sekreterare

Behandlade ärenden 12 - 30

Justering av protokoll

Eira Salo
protokolljusterare

Linda Westerlund
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende



På stadens web-sidor § 25 29.2.2024, övriga 7.3.2024 07.03.2024

Intygar

Katri Lindfors
sekreterare



Tekniska nämnden § 12 28.02.2024

Tekniska direktörens och avdelningschefernas förteckning över beslut

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 12

/	Som bilaga tekniska direktörens och avdelningschefernas beslutsförteckning.
Förslag (Horttanainen)	Tekniska nämnden beslutar konstatera att beslutsförteckningen 10.1 – 21.2.2024 inte innehöll sådana ärenden, som tekniska nämnden enligt 92 § i kommunallagen skulle ta till behandling.
Beslut	Förslaget godkändes.
Tilläggsuppgifter	Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 13

28.02.2024

Bokslut 2023; Teknisk förvaltning

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 13
97/02.02.02/2024

/

Bokslutets verbaldel och en rapport över förverkligandet 2023 gällande Tekniska förvaltningen som bilagor.

Totalanslaget för 2023 uppgick till 10 500 € på inkomstsidan och till 112 428 € på utgiftssidan. Nettot var -101 928 €.

Inkomsterna uppgick till 60 597,06 € och utgifterna till 88 404,66 €. Inkomsterna överskreds med cirka 50 100 € och utgifterna underskreds med cirka 24 000 €. Nettot blev -27 807,60 € som är cirka 74 120 € bättre än budgeten för 2023.

Inkomstökningen beror på avtalsenliga ersättningar som betalats av Caruna Oy. Ersättningar betalades totalt cirka 54 500 €.

Utgiftminskningen beror främst på personalkostnaderna, som underskreds med cirka 15 000 €.

Förslag (Horttanainen)

Antecknas till kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 14

28.02.2024

Bokslut 2023; Centrallagret

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 14
98/02.02.02/2024

/

Bokslutets verbaldel och en rapport över förverkligandet 2023 gällande Centrallagret som bilagor.

Totalanslaget för 2023 uppgick till 186 120 € på inkomstsidan och till 166 120 € på utgiftssidan. Nettot var + 20 000 €.

Centrallagrets omsättning var klart större än vad som budgeterats för år 2023. Inkomsterna uppgick till 250 752,06 € och utgifterna till 226 669,73 €. Inkomsterna överskreds med cirka 64 630 € och utgifterna med cirka 60 550 €. Nettot blev 24 082,33 € som är cirka 4 080 € bättre än budgeten för 2023.

Grundtrygghetens flyttning till välfärdsområdet och coronans avtagande inverkan minskade lagrets omsättning från tidigare år.

Förslag (Horttanainen)

Antecknas till kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 15

28.02.2024

Bokslut 2023; Maskindepån

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 15
99/02.02.02/2024

/

Bokslutets verbaldel och en rapport över förverkligandet 2023 gällande Maskindepån som bilagor.

Totalanslaget för 2023 uppgick till 263 051 € på inkomstsidan och till 282 432 € på utgiftssidan. Nettot var -19 381 €.

Inkomsterna uppgick till 320 672,92 € och utgifterna till 359 345,45 €. Inkomsterna överskreds med cirka 57 620 € och utgifterna med cirka 76 910 €. Nettot blev -38 672,53 € som är cirka 19 290 € sämre än budgeten för 2023.

Inkomstökningen beror till stor del på vinterförhållandet 2023 samt på övriga utförda interna transporttjänster.

Kostnadsökningen beror i främsta hand på bränslepriset och materialanskaffningen. Jämfört med budgeten så steg bränslekostnaderna med cirka 40 000 € och materialanskaffningarna med cirka 45 000 €.

Förslag (Horttanainen)

Antecknas till kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 16

28.02.2024

Bokslut 2023; Kommunteknik

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 16
106/02.02.02/2024

/

Den verbala delen och rapporten över utfallet år 2023 gällande Kommuntekniken som bilagor.

Den totala budgeten för år 2023 var 773 593 euro på intäktsidan och 2 823 893 euro på kostnadssidan. Nettobeloppet var -1 850 299 €.

Intäkterna uppgick till 875 370 euro och kostnaderna till 2 986 674 €. Intäktsidan överskred budgeten med ca 101 777 € och kostnadssidan med ca 162 781 euro. Nettoresultatet blev -1 970 379 €, vilket är cirka 120 080 € sämre än budgeten för år 2023.

Ökningen av intäkterna beror främst på försäljningsintäkter. Kostnadsökningen beror till stor del på högre asfaltpriser än beräknat och på den globala ekonomiska situationen.

Förslag (Horttanainen)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 17

28.02.2024

Bokslut för år 2023; Enheten för intern service

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 17
100/02.02.02/2024

/

Bokslutets verbaldel och en utredning över förverkligandet 2023 gällande enheten för intern service som bilagor.

Totalanslaget för 2023 uppgick till 5 813 507 € på inkomstsidan och till 5 742 341 € på utgiftssidan med beaktan av budgetändringen för 2023. Nettot var 71 166 €.

Inkomsterna uppgick till 5 917 183,57 € och utgifterna till 5 675 776,08 €. Inkomsterna överskreds med cirka 103 676 € och utgifterna underskreds med cirka 66 565 €. Nettot blev 241 407,49 € som är cirka 170 241 € bättre än den ändrade budgeten för 2023.

Förslag (Lindholm)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden

§ 18

28.02.2024

Bokslut 2023; Kommun teknik, byggnadsprogram

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 18
107/02.02.02/2024

/

Bokslutets analysdel och det uppdaterade byggnadsprogrammet 2023 som bilagor.

Den totala budgeten för kapitalbudgeten för 2023 var 1 970 000 euro. Under året omfördelades budgeten för dessa poster genom beslut i tekniska nämnden, och kommunfullmäktige beviljade ett extra anslag för jubileumsåret. Överskridandet uppgick till 193 000 euro.

Sationstogets projekt blev betydligt dyrare än budgeterat. Vissa projekt överskred den budget som anslagits för dem, medan andra inte genomfördes eller inte kunde genomföras. Vissa har överförts till 2024.

Förslag (Horttanainen)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 19

28.02.2024

Bokslut 2023; Enheten för intern service, byggnadsprogram

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 19
101/02.02.02/2024

/

Bokslutets analysdel och det uppdaterade byggnadsprogrammet 2023 som bilagor.

Investeringsbudgetens totalanslag för 2023 uppgick totalt till 2 580 000 €. Anslagen för objekten har omfördelats under året genom beslut i tekniska nämnden. Av totalanslaget användes totalt cirka 1 489 000 €.

Vissa projekt överskred de belopp som reserverats för ifrågavarande arbete men bindningsnivåerna överskreds inte förutom beträffande inventarieanskaffningen.

Vissa investeringsprojekt kunde inte påbörjas under år 2023 utan de har flyttats till 2024. Grundrenoveringen av Hälsocentralens östra flygel har inte heller påbörjats på grund av att förhandlingarna gällande hyreavtalet inte kunnat slutföras.

Förslag (Lindholm)

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Chef för intern service Bengt Lindholm, 040 504 6272



Tekniska nämnden	§ 7	17.01.2024
Tekniska nämnden	§ 20	28.02.2024

Byggnadsprogram för år 2024; Kommuneteknik, småbåtshamnar

Tekniska nämnden 17.01.2024 § 7

Byggnadsprogrammet för 2024 har uppgjorts enligt den godkända investeringsbudgeten. Ur programmet framgår fördelningen av anslagen per investeringsobjekt.

En del av projekten har påbörjats 2023 och de arbetena kommer att fortsätta.

/

Som bilagor

- Preliminärt byggnadsprogram 1.1.2024
- Utdrag ur investeringsplanen för år 2024

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar godkänna kommunetekniska avdelningens byggnadsprogram för 2024 som instruktivt.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 20
34/02.02.2024

Investeringsprogrammet 2024 för småbåtshamnar kommer att ändras för att överföra medlen för reparation av H-bryggan till inköp av båtarmar för småbåtshamnar.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar godkänna ändringen.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 21

28.02.2024

Byggnadsprogram för år 2024; Kometeknik, Kaptensgatan

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 21
34/02.02.02/2024

Det föreslås en ändring av investeringsprogrammet för gemensamma projekt för 2024, varvid ett investeringsbelopp på 100 000 euro överförs från punkt **900 614** De andra infra-arbetena Koverhar till punkt **900 612** Underhållning av trafiklederna Gemensamma projekt med Hangö Vatten.

En överföring av cirka 100 000 euro i investeringsbudgeten har överenskommit mellan Hangö Vatten och Kommunal teknik, vilket kräver ett beslut av fullmäktige. Stängningen av Koverhar kommer att ske tidigast efter sommarsäsongen.

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att godkänna överföringen av investeringsanslaget.

Ärandets behandling

Föredraganden ändrade sitt förslag så att texten i andra stycket ändras till följande:

Hangö Vatten och Kometeknik har diskuterat, att en överföring av investeringsanslagen skulle vara möjligt, men det kräver direktionens beslut samt fullmäktiges behandling. Summan som överförs utreds separat. Stängningen av Koverhar kommer att ske tidigast efter sommarsäsongen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 22

28.02.2024

Direktiv för budgetsverkställigheten 2024

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 22
68/02.02.02/2024

/

Bilaga

– Direktiv för budgetsverkställigheten 2024

Förslag (Horttanainen)

Det som bilaga till föredragningslistan varande direktiv för budgetsverkställigheten 2024 ges tekniska nämnden för kännedom.

Beslut

Gavs för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 23

28.02.2024

Justering av taxor; Maskindepån

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 23
104/02.05.00/2024

De justerade taxorna på maskindepåns timavgifter fr.o.m 1.3.2024 presenteras i bilagan.

/

Bilaga

– Taxorna

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar justera taxorna enligt föredragningslistans bilagor fr.o.m. 1.3.2024.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden	§ 9	18.01.2023
Tekniska nämnden	§ 40	15.03.2023
Tekniska nämnden	§ 134	13.12.2023
Tekniska nämnden	§ 24	28.02.2024

Simhusgatans gatuplan

Tekniska nämnden 18.01.2023 § 9

En gatuplan har uppgjorts för Simhusgatan. Simhusgatan (Havsgatan - simhuset) byggs på en ny plats till följd av hotellet som ska byggas på Fabriksudden".

/ Gatuplanen som bilaga.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att läggagatuplanen till påseende.

Ärandets behandling Jori Hedback föreslog, understödd av Eira Salo, att parkeringstiden begränsas till en timme.

Beslut Tekniska nämnden beslöt att lägga gatuplanen till påseende med tillägget att parkeringstiden begränsas till en timme.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 15.03.2023 § 40

Gatuplanen har funnits till påseende under tiden 13.2 – 27.2.2023. Tio (10) stycken anmärkningar/utlåtanden erhöles inom utsatt tid. Deras behandling presenteras i föredragningslistans bilaga.

/ Som bilaga ett sammandrag över anmärkningar/utlåtanden och förslag till respons.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden remitterar Simhusgatans gatuplan till ny beredning.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Tekniska direktören Jukka Horttainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 13.12.2023 § 134



Tekniska nämnden	§ 9	18.01.2023
Tekniska nämnden	§ 40	15.03.2023
Tekniska nämnden	§ 134	13.12.2023
Tekniska nämnden	§ 24	28.02.2024

Gatuplanen för Simhusgatan har uppdaterats i enlighet med villkoren i den nya detaljplanen och beaktande de anmärkningar och utlåtanden som getts.

I planerna har Simhusgatan omvandlats till en gårdsgata, som till sina dimensioner passar i det utrymme som avgränsas av detaljplanen. Gårdsgatan betjänar fotgängare, cyklister och bilister, samtidigt som fordonstrafiken dämpas. Gårdsgatan utgör en detaljplanenlig lösning, eftersom ett gatuområde, vars användningsändamål inte fastställts kan betecknas som en gårdsgata i gatuplanen.

Gårdsgatan planeras beläggas med asfalt för att minimera damm. Samtidigt kan området som är reserverat för fordon tydligt avgränsas. Asfaltbeläggningen förbättrar också dagvattenhanteringen.

Den östra kanten av Simhusgatan förses med kantstenar som leder dagvattnet i filtrerande dagvattenbrunnar. Dagvattnet infiltreras via dagvattenbrunnar och infiltrationsbrunnar till infiltrationsfält. Dessutom markerar kantstenarna tydligt gränsen för området för fordonstrafik, vilket gjort det möjligt att avstå från de tidigare planerade avgränsande staketen och stenarna.

Den östra kanten av Simhusgatan ansluter till strandområde. För strandområdet uppgörs en separat parkplan, i vilken även rekreationsanvändningen i anslutning till detta gatuområde definieras. Gatuplanen för Simhusgatan innehåller redan reservationer för träd till parkområdet. I parkplanen definieras de planteringar och vårdåtgärder som utförs på området.

Gatubelysningen på Simhusgatan är planerad med låga 5 m lyktstolpar och lyktor, vars ljusmönster avgränsats att endast belysa markytan nedåt.

/

Planerna som bilaga.

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att lägga de föreslagna gaturitningarna till påseende.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 24
49/10.03.01.01.00/2023

Gatuplanen har funnits till påseende under tiden 28.12.2023-12.1.2024. Fem (5) stycken anmärkningar/utlåtanden erhöles inom utsatt tid. Deras behandling presenteras i föredragningslistans bilaga.



Tekniska nämnden	§ 9	18.01.2023
Tekniska nämnden	§ 40	15.03.2023
Tekniska nämnden	§ 134	13.12.2023
Tekniska nämnden	§ 24	28.02.2024

/ Som bilaga ett sammandrag över anmärkningar/utlåtanden och förslag till respons.

Förslag (Horttanainen) Tekniska nämnden beslutar att godkänna Simhusgatans gatuplan.

Beslut Remitterades för ny beredning.

Tilläggsuppgifter Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 25

28.02.2024

Val av entreprenör; Sanering av vattenförsörjningen och byggande av dagvattenavlopp för området Kaptensgatan

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 25
95/10.03.01.03.00/2024

Anbud har via Cludia-servern begärts (publicerat 12.1.2024 via Cludia-programet) för vattenförsörjningens saneringsarbeten samt dagvattenavlopp och gatubyggandet för Kaptensgatan. Anbudstiden utgick den 2.2.2024 kl. 12.00. Anbudsdokumenterna (49 dokument) och anbuderna finns till påseende i Tekniska verket, Hangö Vattens kontor samt vid mötet. Anbudens öppningsprotokoll, entreprenadkartan och entreprenadprogrammet finns som bilaga.

33 st. entreprenörer har läst anbudsannonserna och 4 st. lämnade in anbud. Entreprenadförhandlingar har hållits med den entreprenör som lämnat det förmånligaste erbjudandet den 9.2.2024.

Urvalskriterium för anbuderna var förmånligaste helhetspris, men anbudsgivaren skulle ha fem referenser av motsvarande objekt för att komma med i prisjämförelsen. Hangö Vatten har för detta projekt i budgeten reserverat 700 000 €, därtill finns i den kommunaltekniska budgeten 600 000 €. Vattenförsörjnings- och dagvattenmaterialet hör inte till entreprenaden, utan det är beställaren som anskaffar dem.

/

Bilagor

- Anbudens öppningsprotokoll och urvalstabell
- Entreprenadsområdeskarta och Entreprenadprogram

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att välja K. Jousmaa Oy till entreprenör för saneringen av vattenförsörjningen samt byggande av dagvattenavlopp för Kaptensgatan området till ett helhetsentreprenadspris på 1 168 200 €. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes och paragrafen justerades omedelbart.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 26

28.02.2024

Småbåtshamnarnas privata bryggplatser

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 26
103/10.03.01.100/2024

Tekniska och miljöverket har kontaktats angående byggnads- och ändringsarbeten på privata bryggor i småbåtshamnarna. Hangö stads linjedragning har länge varit att inga nya privata bryggplatser beviljas. Det finns dock ett behov att regelbundet reparera, ändra och förnya befintliga bryggor. Tekniska- och miljöverket föreslår för tekniska nämnden följande regler för allmän och enhetlig tillämpning:

Privata bryggor i småbåtshamnarna

1. Staden beviljar inte nya bryggplatser.
2. Befintliga bryggor ska hållas i gott skick.
3. Vid behov kan en befintlig brygga ersättas med en ny bryggkonstruktion.
4. Skriftligt tillstånd bör sökas av tekniska nämnden för bryggornas ändrings- eller förnyelsearbeten.
5. Tillståndsansökan ska innehålla en skriftlig motivering, en byggnadsredogörelse och konstruktionsritningar kset.
6. Regler som skall följas vid ändrings- och förnyelsearbeten:
 - 6.1. Bryggans bredd får inte ändras.
 - 6.2. Bryggans längd får ökas till den linje som förbinder ändarna på de intilliggande bryggorna.
 - 6.3. I särskilda fall, bl.a. om förlängning av perifera bryggor, beslutar tekniska nämnden från fall till fall.
 - 6.4. Bryggorna får inte möbleras. En enkel sittbänk är tillåten.
7. Högst en boj får placeras i samband med bryggan.
8. I samband med ägarbyten uppgörs för bryggområdet alltid ett nytt arrendeavtal, där preciseringar kan fastställas från fall till fall.

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att godkänna förslaget.

Ärandets behandling

Ärendet diskuterades och nämnden var enigt om att regeln under punkt 1. skulle ändras så att tekniska nämnden beslutar om nya byggplatser.

Beslut

Tekniska nämnden beslöt godkänna förslaget så att regeln under punkt 1. ändras så att tekniska nämnden beslutar om nya byggplatser.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Tekniska nämnden

§ 27

28.02.2024

Vindskydd och grillplatser till Hangö udd

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 27
102/10.03.01.02.00/2024

Hangös 150-årsjubileum till ära har tekniska verket utifrån en tidigare vindskyddsmotion planerat vindskydd och grillplatser till Hangö udd. Området nära båthamnen i Lappvik, som tidigare i nämnden föreslogs som placering för ett vindskydd- och grillplats, är inte längre tillgängligt, således har platsen för ett vindskydd i Lappvik omplanerats tillsammans med byaföreningen. På förslag av byaföreningen har en sådan lämplig plats hittats på stranden framför den s.k. dansbanetomten. Strandområdet är lämpligt för ändamålet, men behöver snyggas till lite. Dansbanetomten har tidigare varit utarrenderad, men är det inte längre. Vindskyddsplatsen är belägen på ett allmänt område.

Även de platser som planerats för vindskydd i stamstaden har utvärderats på nytt vid verket och responsen från bildningsväsendet och andra förslag har beaktats. För undvikande av sannolik skadegörelse har vindskyddens platser i stamstaden placerats så att de inte ligger nära bosättningen, men ändå inom promenadavstånd, och är tillgängliga för räddningsverket och uppfyller bestämmelserna: i början av naturstigen, vid det s.k. gamla bilfältet, på naturstigen norr om Tulludden och på Stenudden på Furuviks naturskyddsområde på den södra sidan av Hangö. Därtill finns ett reservområde i Stor-Märsan, för ifall det inte ens med undantagstillstånd är möjligt att bygga en vindskydds- och grillplats på eller nära naturskyddsområde. På så vis skulle man på olika sidor av Hangö udd få två nya vindskydds/grillplatser, som skulle betjäna alla Hangöbor, sommarboende och gästande turister. Alla de föreslagna platserna ägs av Hangö stad och är planbetecknade som parker, stränder eller naturskyddsområden.

I enlighet med beslutet att grunda naturskyddsområdet (avgränsningsbeslutet för LTA-områdets del) utreds före byggandet av vindskydden huruvida det är möjligt att, utan undantagstillstånd, placera strukturer på eller nära skyddsområdena. Uppförande av nya konstruktioner såsom vindskydd eller grillplatser kan på naturskyddsområden kräva undantag, men det är möjligt att tillståndsbehovet kan bedömas från fall till fall. Preliminära kontakter har tagits med NTM-centralen, enligt vilken den s.k. dansbanetomtens strand i Lappvik och naturstigen norr om Tulludden i stamstaden är lämpliga för vindskydd.

/

Bilagor

1. Karta över vindskydds- och eldstadsplatser
2. Motion
3. Sammandragstabell (tidigare handläggning)
4. Naturskyddsområden
5. Projektplan



Tekniska nämnden	§ 27	28.02.2024
Förslag (Horttanainen)	Tekniska nämnden beslutar att godkänna förut nämnda förslag.	
Ärandets behandling	Föredraganden lade till sitt förslag att tekniska nämnden beslutar att lägga förslagen till påseende.	
Beslut	Förslaget godkändes.	
Tilläggsuppgifter	Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280	



Tekniska nämnden

§ 28

28.02.2024

Högholmens naturstig

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 28
741/10.03.01.02.01/2023

Tekniska och miljöverket har kontaktats angående Högholmens naturstig. Forststyrelsen håller på att avstå från en del av sina tidigare skötta områden och Högholmen är ett av dem. Naturstigen har varit i flitig användning och är ett viktigt område för staden. Tekniska- och miljöverket föreslår för nämnden att Högholmens naturstig intas bland de naturstigar som sköts av staden. Naturstigen är för tillfället försedd med spångvägar och informationstavlor, det finns även ett behov av ett sopkärl och eventuellt av ett utedass.

Bifogat finns bilder över området samt en karta över Högholmen, en informationstavla och en promemoria.

/

Bilagor

1. Bilder av naturstigen
2. Högholmens informationstavla och karta

Kompletterande material

– Promeria

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att godkänna förslaget.

Ärandets behandling

Föredraganden ändrade sitt förslag så att ärendet remitteras till ny beredning.

Beslut

Remitterades till ny beredning.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280
Parkförman Helena Boström-Mäkelä, 040 083 5337
Planeringsassistent Kristiina Boström-Förström, 040 501 1721



Tekniska nämnden

§ 29

28.02.2024

Parkloppmarknad i Rådhusorgsparken i Hangö sommaren 2024

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 29
64/10.03.01.06/2024

Sari Wiberg ansöker om tillstånd att arrangera en parkloppmarknad. Loppmarknaden arrangeras i Rådhusparken söndagar 23.6-11.8.2024, kl. 9.30-16.00.

Loppmarknaden är ett informellt evenemang, vars avsikt är att ge liv åt stadens centrum och fungera som en allmännyttig handelsplats.

Kompletterande material

– Ansökan med regler

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar bevilja Sari Wiberg markanvändningstillstånd för anordnande av en parkloppmarknad i enlighet med ansökan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 1359 280



Tekniska nämnden

§ 30

28.02.2024

Cykeltaxi i Hangö för sommarsäsongen 2024

Tekniska nämnden 28.02.2024 § 30
64/10.03.01.06/2024

En cykeltaxiföretagare ansöker om tillstånd och plats för två cykeltaxin för vår- och sommarsäsongen. Hans syfte är att anställa unga och vuxna förare och att få tillstånd av staden att använda ett offentligt område i staden som hållplats. Sökandens önskemål skulle vara Östra Hamnen eller någon annan central plats som skulle vara lätt för kunderna att hitta.

Förslag (Horttanainen)

Tekniska nämnden beslutar att bevilja licens och plats till entreprenören efter att ansökan har specificerats gällande de operativa principerna.

Beslut

Remitterades för ny beredning.

Tilläggsuppgifter

Teknisk direktör Jukka Horttanainen, 040 135 9280



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 22, § 24, § 27, § 28, § 30

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 21, § 23, § 26, § 29

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **tekniska nämnden i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Tekniska nämnden i Hangö**.

Adress: Sandövägen 2, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:



- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 25

Besvärsanvisning

I detta beslut söks ändring genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

Besvär över detta beslut får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföras besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen.

Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol

Adress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Telefonnummer: 029 5642 069 (Ina/msa)

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

[lagen om domstolsavgifter \(1455/2015\)](#)

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.



I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31



I anvisningarna till parten om hur man begär omprövning ska avsändningsdatum anges:

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes