



Bildningsnämnden

Tid 23.01.2024 klo 17:30 - 18:02

Plats Bildningskansliets mötesrum, Halmstadsgatan 7B 10900 Hangö

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 1	Beslut om behandling av extra ärenden	4
§ 2	Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut	5
§ 3	Finansieringsbeslut gällande statsandelarna år 2023	6
§ 4	Priserna per enhet för förskol- och grundundervisning, eftermiddagsverksamhet, gymnasieutbildning samt idrotts- och ungdomsarbete för år 2024 som beslutits av undervisnings- och kulturministeriet	7
§ 5	Kostnadsersättningar inom den kommunala familjedagvården 2024	8
§ 6	Verksamhetsberättelse för motionstjänster 2023	9
§ 7	Verksamhetsberättelse och statistik för det uppsökande ungdomsarbetet 2023	10
§ 8	Verksamhetsberättelse och statistik för Ungdomsverkstaden Via 2023	11
§ 9	Ungdomsgårdsverksamhetens verksamhetsberättelse, Barn- och ungdomscentret Hyllis och Lappviks ungdomsgård 2023	12
§ 10	Verksamhets- och utvecklingsplan för Ungdomsverkstaden Via för år 2024	13
§ 11	Ungdomsgårdsverksamhetens verksamhetsplan 2024	14
§ 12	Konkurrensutsättning av skoltransporter i Hangö - användande av optionsår	15
§ 13	Förnyandet av avtalet för motionstjänsternas leasingbil	16
§ 14	Anslagen för grundskolorna och gymnasierna 2024	17
§ 15	Organisationsförändring inom motionstjänsterna	18



Tid 23.01.2024 klo 17:30 - 18:02

Plats Bildningskansliets mötesrum, Halmstadsgatan 7B 10900 Hangö

Deltagare

Närvarande	Bilenberg Mathias	ordförande
	Reitamaa Marko	vice ordförande
	Finnberg Dennis	ledamot
	Heina Janina	ledamot
	Kollin Susanne	ledamot
	Liettyä Katja	ledamot
	Lindfors Edvard	ledamot
	Särs Tony	ledamot
	Varpalahti Hanna	ledamot

Frånvarande Salo Eira

Övriga	Gustafsson Karl-Erik	föredragande
	Mannström Birgitta	beredare
	Taru Alho	beredare
	Hietaharju Neela	ungdomsrådets representant
	Nordström Heidi	sekreterare

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Katja Liettyä och Janina Heina

Underskrifter

Mathias Bilenberg
ordförande

Heidi Nordström
sekreterare

Behandlade ärenden 1 - 15

Justering av protokoll

Katja Liettyä
protokolljusterare

Janina Heina
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Stadens www-sidor 2.2.2024



HANGON KAUPUNKI
HANGÖ STAD

Intygar

sekreteraren



Bildningsnämnden

§ 1

23.01.2024

Beslut om behandling av extra ärenden

BILD 23.01.2024 § 1

Beslut

Inga extra ärenden.



Bildningsnämnden

§ 2

23.01.2024

Uppföljning av tjänsteinnehavarbeslut

BILD 23.01.2024 § 2
14/01.01.01/2024

Enligt kommunallagen 92 § kan bildningsnämnden ta upp till behandling ett ärende som har delegerats till en underlydande myndighet eller en sektion underställd nämnden.

Till behandling i ett högre organ får dock inte tas

1. ärenden som gäller tillstånds-, anmälnings-, tillsyns- och förrättningsförfaranden enligt lag eller förordning, eller
2. sådana ärenden inom undervisningsverksamheten, hälsovården eller socialväsendet som gäller en individ.

/

Följande beslut har gjorts under tiden 8.12.2023 – 15.1.2024 (**kompletterande material**):

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson

Personalbeslut § 67 - 72

Elevbeslut § 1 - 2

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho

Personalbeslut § 13 – 15, (sekretessbelagt § 6)

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin rätt att ta besluten till behandling.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249
Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 3

23.01.2024

Finansieringsbeslut gällande statsandelarna år 2023

BILD 23.01.2024 § 3
9/02.05.01.01/2023

/

En uträkning över statsandelar för driftskostnader och ändring i utbetalningsraten för år 2023 **bifogas**.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna ärendet för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 4

23.01.2024

Priserna per enhet för förskol- och grundundervisning, eftermiddagsverksamhet, gymnasieutbildning samt idrotts- och ungdomsarbete för år 2024 som beslutits av undervisnings- och kulturministeriet

BILD 23.01.2024 § 4
762/02.05.01.01/2023

/

Undervisningsministeriet har publicerat en förteckning över enhetspriser för år 2024 gällande förskol- och grundundervisning, eftermiddagsverksamhet, gymnasier samt idrotts- och ungdomsarbetet (**bilaga**).

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna förteckningen för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 5

23.01.2024

Kostnadsersättningar inom den kommunala familjedagvården 2024

BILD 23.01.2024 § 5
11/01.02.01/2024

/

Finlands Kommunförbund har sänt ut rekommendationer om kostnadsersättningar inom den kommunala familjedagvården för år 2024 (**bilaga**).

Arbetsgivaren kan höja kostnadsersättningen om arbetsgivaren anser att ersättningen enligt rekommendationen inte är tillräcklig.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar att kostnadsersättningen för familjedagvårdarna i Hangö, fr.o.m. 1.1.2024 är:
morgonmål och mellanmål: 1,00 €/barn/dag (enl. rekommendation 0,91 €)
lunch och middag: 2,30 €/barn/dag (enl. rekommendation 2,15 €)
övriga kostnader: 2,30 €/barn/dag (enl. rekommendation 2,10 €).

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Chef för småbarnspedagogik Birgitta Mannström, 040 159 5180



Bildningsnämnden

§ 6

23.01.2024

Verksamhetsberättelse för motionstjänster 2023

BILD 23.01.2024 § 6
8/12.04.03/2024

/

Specialidrottsplanerare Krista Grundström har uppgjort verksamhetsberättelsen för år 2023 (**bilaga**).

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna verksamhetsberättelsen för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 7

23.01.2024

Verksamhetsberättelse och statistik för det uppsökande ungdomsarbetet 2023

BILD 23.01.2024 § 7
7/12.05.00/2024

/

Den individuella handledaren Taija Selin och uppsökande ungdomsledaren Hans Valmiala har gjort upp en verksamhetsberättelse och statistik för 2023 (**bilaga**).

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna verksamhetsberättelsen och statistiken för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 8

23.01.2024

Verksamhetsberättelse och statistik för Ungdomsverkstaden Via 2023

BILD 23.01.2024 § 8

6/12.05.05/2024

/

Förman för ungdomstjänsterna Marjut Vihervuori och arbetstränare Mats Nyström har uppgjort en verksamhetsberättelse och statistik för Ungdomsverkstaden Via för år 2023 (**bilaga**).

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna verksamhetsberättelsen och statistiken för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 9

23.01.2024

Ungdomsgårdsverksamhetens verksamhetsberättelse, Barn- och ungdomscentret Hyllis och Lappviks ungdomsgård 2023

BILD 23.01.2024 § 9
7/12.05.00/2024

/

En verksamhetsberättelse för stadens ungdomsgårdsverksamhet för år 2023 har uppgjorts (**bilaga**).

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar anteckna verksamhetsberättelsen för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 10

23.01.2024

Verksamhets- och utvecklingsplan för Ungdomsverkstaden Via för år 2024

BILD 23.01.2024 § 10
6/12.05.05/2024

Förmannen för ungdomstjänsterna Marjut Vihervuori och arbetstränare Mats Nyström har gjort upp en verksamhets- och utvecklingsplan för Ungdomsverkstaden Via för år 2024.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar godkänna verksamhets- och utvecklingsplanen för Ungdomsverkstaden Via för år 2024.

Beslut

Förslages godkändes.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 11

23.01.2024

Ungdomsgårdsverksamhetens verksamhetsplan 2024

BILD 23.01.2024 § 11
7/12.05.00/2024

/

En verksamhetsplan för stadens ungdomsgårdsverksamhet för år 2024 har uppgjorts (**bilaga**).

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar godkänna ungdomsgårdsverksamhetens verksamhetsplan för år 2024.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 12

23.01.2024

Konkurrensutsättning av skoltransporter i Hangö - användande av optionsår

1183/40.402/2021

BILD 23.03.2021 § 25

Ärendet är inte offentligt

Skoltransporterna i Hangö har konkurrensutsatts för avtalsperioden 17.8.2021 – 1.6.2024 med option på ett år. Konkurrensutsättningen gällde två rutter. Del- eller alternativa anbud godkänns ej.

Under upphandlingsperioden inlämnades två anbud (bilaga) av;
- Hangö Trafik, Friman & Co.
- Raseborgs Taxi och Buss Ab

Av dessa anbud är Hangö Trafik, Friman & Co.:s anbud det billigare.

Förslag (Gustafsson)

Hangö Trafik, Friman & Co. väljs som leverantör av skoltransporter, för tiden 17.8.2021 – 1.6.2024, med option på ett år. Som kriterium för valet är anbudets billigare pris.
Paragrafen justeras direkt.

Beslut

Bildningsnämnden beslöt att Hangö Trafik, Friman & Co. väljs som leverantör av skoltransporter, för tiden 17.8.2021 - 1.6.2024, med option på ett år. Som kriterium för valet är anbudets billigare pris.

Paragrafen justerades omedelbart.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249

BILD 23.01.2024 § 12
39/08.01.01/2024

Avtalstiden för skoltransporterna tar slut 1.6.2024 ifall optionsåret inte används. Skoltransporterna har fungerat bra under avtalstiden och bildningsväsendet vill använda optionsåret. Bildningsdirektören och ledningen för Hangö Trafik Friman & Co har fört diskussioner gällande ärendet.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar använda optionsåret i skolskjutsavtalet med Hangö Trafik & Co, så att avtalsperioden slutar 31.5.2025.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 13

23.01.2024

Förnyandet av avtalet för motionstjänsternas leasingbil

BILD 23.01.2024 § 13
27/02.08.00/2024

Till motionstjänsterna skaffades 2016 en leasingbil, XNT-736. Avtalets ursprungliga avtalstid var 27.9.2016 – 26.9.2021, varefter avtalet har förlängts två gånger. Först med två år till 26.9.2023 och efter det till 26.5.2024.

Det har en längre tid funnits ett behov av en ny bil. Det fanns fyra olika alternativ till paketbil, VW ID Buzz Cargo (el), VW Transporter kort modell (4904 mm) och lång modell (5303 mm) samt Toyota Proace. Man har sett bilarna och testat dem och den modell som motsvarade behoven bäst var VW Transporterns korta modell.

Anbud har kommit in både från Secto och Arval och de är uträknade med likadan tilläggsutrustning, fem års avtal var det ingår 15 000 körkilometer/år.

Om avtalet ingås med Arval, varifrån även den nuvarande bilen är leasad, upphör det gamla avtalet när den nya bilen levereras. Om avtalet ingås med Secto, är man tvungen att betala överlappande avgifter t.o.m. 26.5.2024

Ingen tid går åt till att beställa bilen, eftersom den redan väntar på bilaffärens gård.

/

Som **bilaga** Sectos och Arvals anbud.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar godkänna att ett nytt leasingavtal uppgörs med Arval, och berättigar ungdoms- och idrottschefen att underteckna avtalet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Bildningsnämnden

§ 14

23.01.2024

Anslagen för grundskolorna och gymnasierna 2024

BILD 23.01.2024 § 14
731/02.02.02/2023

För år 2023 reserverades 190.000 € i anslag för skolor som meddelar grundundervisning. De finskspråkiga skolorna erhöll 100.000 € och de svenskspråkiga skolorna 90.000 €. Fördelningen baserade sig bl.a. på antalet elever samt på läromedelskostnader. Sektionerna fastställde de skolvisa anslagen på rektorernas förslag.

För år 2024 har 185.000 € reserverats för skolor som meddelar grundundervisning. De finskspråkiga skolorna erhåller 93.700 € och de svenskspråkiga skolorna 91.300 €. De finskspråkiga elevernas antal har minskat, medan de svenskspråkiga elevernas antal är ungefär lika som år 2023. Trots att det totala anslagsbeloppet har minskat, kommer anslagen per elev att öka med cirka 1,7 %. Sektionerna fastställer de skolvisa anslagen på rektorernas förslag.

Gymnasiernas anslag för år 2023 var 20.000 €. För år 2024 reserveras samma summa på 20.000 €. Summan har under de tidigare åren fördelats jämnt mellan Hankoniemen lukio och Hangö gymnasium. Således föreslås att Hangö gymnasium erhåller 10.000 € och Hankoniemen lukio 10.000 €. Summan inkluderar ej den utvidgade läropliktens läromedelsanskaffningar.

Vid beredningen av ärendet har en barnkonsekvensanalys (LAVA) uppgjorts.

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar godkänna anslagen för grundundervisningen och gymnasiet enligt ovanstående text.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Bildningsdirektör Karl-Erik Gustafsson, 040 596 3249



Bildningsnämnden

§ 15

23.01.2024

Organisationsförändring inom motionstjänsterna

BILD 23.01.2024 § 15
37/00.01.02/2024

Hangö stads motionstjänsters organisationsschema har gjorts upp 1.3.2011 och bör uppdateras.

Motionstjänsterna kommer i fortsättningen att fungera i två olika enheter. De är idrottsplatsenheten och enheten för en rörlig livsstil.

Inom idrottsplatsenheten finns tre idrottsplatsskötare, av vilka en i framtiden kommer att fungera som ansvarig idrottsplatsskötare. Till idrottsplatsskötarens arbetsuppgifter hör daglig skötsel, drift och underhåll av utomhus- och inomhusanläggningar, kundbetjäning, övervakningsuppgifter samt underhåll och service av utrustning. Till den ansvariga idrottsplatsskötarens arbetsuppgifter hör alla ovan nämnda uppgifter samt praktiskt samarbete med föreningar och andra aktörer, planering, organisering och förverkligande av arbetsuppgifter, arbete i anslutning till reserveringssystemen tillsammans med ungdoms- och idrottschefen och deltagande i arbetsgrupper.

P.g.a. de mera krävande arbetsuppgifterna måste även lönen för den ansvariga idrottsplatsskötaren justeras.

Inom enheten för en rörlig livsstil ändrar titeln specialidrottsplanerare till ansvarig för motionstjänster. Dessutom finns det för tillfället två idrottsledare. Den ansvariga för motionstjänster har huvudansvaret för verksamhetens planering, koordinering och effektiva genomförande. Dessutom svarar hen för samarbetsnätverken, planerandet av evenemang, frivilligverksamheten, ger motions- och livsstilsrådgivning och instruerar vid behov grupper samt deltar i olika arbetsgrupper. Den ansvariga för motionstjänster fungerar även som vikarie för ungdoms- och idrottschefen.

För de ordinarie anställda har det ordnats tillfällen för hörande 28.11.2023 och 3.1.2024.

Inom de båda enheterna hör förmansuppgifterna även i fortsättningen till ungdoms- och idrottschefen.

Ungdomstjänsternas organisationsförändring genomfördes våren 2022 för att bättre motsvara dagens behov.

Under ungdomstjänsterna finns tre enheter, öppet ungdomsarbete (ungdomsgårdsverksamheten), uppsökande ungdomsarbete och ungdomsverkstaden Via. Som ansvarig inom ungdomstjänsterna fungerar förmannen för ungdomstjänster.



Bildningsnämnden

§ 15

23.01.2024

Förslag (Gustafsson)

Bildningsnämnden beslutar godkänna motionstjänsternas ovan nämnda organisationsförändring. Ändringen görs enligt förslaget fr.o.m. 1.3.2024.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter

Ungdoms- och idrottschef Taru Alho, 040 518 9564



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 15

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Bildningsnämnden i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Bildningsnämnden i Hangö**.

Adress: Halmstadsgatan 7 B, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs



- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31