



Stadsstyrelsens personalsektion

Tid 28.11.2023 klo 15:00 - 16:06

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 44	Fastställande av lön för biblioteksfunktionär (vakansnummer 4102 02)	3
§ 45	Fastställande av lön för gårdskarll	4
§ 46	Fastställande av lön för hälsoinspektör (vakansnummer 5104 06)	5
§ 47	Fastställande av lön för miljövårdschef (vakansnummer 5103 01)	6
§ 48	Tillägg till den uppgiftsrelaterade lönen för extra ansvar	7
§ 49	Personalsektionens mötesdagar våren 2024	8
§ 50	Policy för cykelförmån	9



Tid 28.11.2023 klo 15:00 - 16:06

Plats Stadsstyrelsens mötesrum

Deltagare

Närvarande	Söderholm Sture	ordförande	
	Pääkkö Aila	ersättare	Pulkkinen Jaana
	Lesch-Saarinen Helena	ledamot	
	Liettyä Katja	ersättare	Ruuska Pertti
	Rönblad Tom	ledamot	
	Nina Granqvist	sekreterare	
Frånvarande	Pulkkinen Jaana		
	Ruuska Pertti		
	Denis Strandell		

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslut Ordförande konstaterade sammanträdet lagligt sammankallat och beslutfört.

Val av protokolljusterare

Beslut Till protokolljusterare valdes Tom Rönblad och Aila Pääkkö.

Underskrifter

Sture Söderholm
ordförande

Nina Granqvist
sekreterare

Behandlade ärenden 44 - 50

Justering av protokoll

Tom Rönblad
protokolljusterare

Aila Pääkkö
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

4.12.2023 Stadens www-sidor

Intygar Nina Granqvist



Stadsstyrelsens personalsektion § 44

28.11.2023

Fastställande av lön för biblioteksfunktionär (vakansnummer 4102 02)

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 44
66/01.02.00/2023

Kulturdirektören (§ 5/12.10.2023) har valt biblioteksfunktionär till den ledigförklarade befattningen vid biblioteket.

Kompletterande material

- Framställan om fastställande av lön
- Tjänsteinnehavarbeslut

Förslag Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa biblioteksfunktionärens (vakansnummer 4102 02) uppgiftsrelaterade lön i enlighet med bifogad framställan.

Beslut Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter Bibliotekschef Milla Kuronen, 040 135 9382
Oheismateriaali

Esitys kirjastovirkailijan palkan vahvistamiseksi (vakanssi 4102 02)
OHEISMATERIAALI Kulttuurijohtajan vhp kirjastovirkailijan valinnasta



Stadsstyrelsens personalsektion § 45

28.11.2023

Fastställande av lön för gårdskar!

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 45
66/01.02.00/2023

Tekniska direktören (§ 17/28.4.2023) har valt gårdskar! till den ledigförklarade befattningen inom enheten för intern service.

Kompletterande material

- Framställan om fastställande av lön
- Tjänsteinnehavarbeslut

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa gårdskar!ens uppgiftsrelaterade lön i enlighet med bifogad framställan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Chefen för intern service Bengt Lindholm, 019 2203 291

Esitys talonmiehen palkan vahvistamiseksi
Talonmiehen toimen täyttäminen / Besättande av gårdskar!s befattning



Stadsstyrelsens personalsektion § 46

28.11.2023

Fastställande av lön för hälsoinspektör (vakansnummer 5104 06)

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 46
66/01.02.00/2023

Direktören för hälsoövervakningen (11.10.2023) har valt hälsoinspektör till den lediganslagna tjänsten inom Sydspetsens miljöhälsa.

Kompletterande material

- Framställan om fastställande av lön
- Tjänsteinnehavarbeslut

Förslag	Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa den uppgiftsrelaterade lönen för hälsoinspektören (vakansnummer 5104 06) i enlighet med bifogad framställan.
Beslut	Förslaget godkändes.
Tilläggsuppgifter Oheismateriaali	Direktören för hälsoövervakningen Katianna Kuula, 040 135 9222 Esitys terveystarkastajan palkan vahvistamiseksi (vakanssi 5104 06) Viranhaltijapäätös / terveystarkastajan valinta (vakanssi 5104 06)



Stadsstyrelsens personalsektion § 47

28.11.2023

Fastställande av lön för miljövärdscchef (vakansnummer 5103 01)

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 47
66/01.02.00/2023

Tekniska direktören (§ 50/18.10.2023) har valt miljövärdscchef till den lediganslagna tjänsten inom Tekniska och miljöverket.

Kompletterande material

- Framställan om fastställande av lön
- Tjänsteinnehavarbeslut

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar fastställa den uppgiftsrelaterade lönen för miljövärdscchefen (vakansnummer 5103 01) i enlighet med bifogad framställan.

Beslut

Förslaget godkändes.

Tilläggsuppgifter
Oheismateriaali

Tekniska direktören Jukka Horttanainen, 040 135 9280

Esitys ympäristönsuojelupäällikön palkan vahvistamiseksi (vakanssi 5103 01)
Ympäristönsuojelupäällikön valinta / Val av miljövärdscchef



Stadsstyrelsens personalsektion § 48

28.11.2023

Tillägg till den uppgiftsrelaterade lönen för extra ansvar

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 48
24/01.02.01/2023

Tillägg till den uppgiftsrelaterade lönen för barnskötare inom småbarnspedagogik, som sköter barn med diabetes och ansvarar för deras medicinerings under barnets vård dag inom småbarnspedagogiken.

Eftersom barnens dag inom småbarnspedagogiken kan var upp till 10 timmar/dag bör det finnas två barnskötare som ansvarar för kunnandet av barnens individuella, varje barns specifika vård av denna sjukdom. Alla som arbetar inom barngruppen har förstås ett ansvar för alla barns välmående men då det gäller medicinerings bör de som ansvarar för barn med diabetes få en extra utbildning om just det barnets behov och vård.

Dessutom har personalen rätt till semester och kan ibland insjukna och då är serviceproducenten/staden ändå skyldig att se till att barnet har en trygg dag inom småbarnspedagogiken.

Förslag

Stadsstyrelsens personalsektion beslutar att till barnskötare som ansvarar för barns medicinerings av diabetes under vård dagen inom småbarnspedagogiken betalas ett tillägg för tilläggsansvar till den uppgiftsrelaterade månadslönen på 60 €/mån retroaktivt fr.o.m. 1.8.2023. Tillägget är alltid tidsbundet och grundar sig på ett verkligt behov. Daghemsföreståndaren meddelar löneräkningen vilka barnskötare inom småbarnspedagogiken som ska få tillägget och för hur lång tid det betalas.

Ärendets behandling

Under diskussionen föreslog Tom Rönnblad att ersättningen är 75 €/mån. Förslaget erhöll ett enhälligt understöd.

Beslut

Stadsstyrelsens personalsektion beslöt att till barnskötare som ansvarar för barns medicinerings av diabetes under vård dagen inom småbarnspedagogiken betalas ett tillägg för tilläggsansvar till den uppgiftsrelaterade månadslönen på 75 €/mån retroaktivt fr.o.m. 1.8.2023. Tillägget är alltid tidsbundet och grundar sig på ett verkligt behov. Daghemsföreståndaren meddelar löneräkningen vilka barnskötare inom småbarnspedagogiken som ska få tillägget och för hur lång tid det betalas.

Tilläggsuppgifter

Chefen för småbarnspedagogik Birgitta Mannström, 040 159 5180



Stadsstyrelsens personalsektion § 49

28.11.2023

Personalsektionens mötesdagar våren 2024

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 49
64/01.03.00/2023

Stadsstyrelsens personalsektion har i regel sammanträtt tisdagar en gång i månaden kl. 15.00 och det justerade protokollet framlagts den fjärde (4) vardagen efter mötet.

Förslag	Stadsstyrelsens personalsektion diskuterar hur den sammanträder under våren 2024
Beslut	Stadsstyrelsens personalsektion beslöt att den sammanträder kl. 15.00 tisdag 30.1, 27.2, 26.3, 23.4, 28.5 och 18.6.2024.
Tilläggsuppgifter	Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240



Stadsstyrelsens personalsektion § 50

28.11.2023

Policy för cykelförmån

Stadsstyrelsens personalsektion 28.11.2023 § 50
64/01.03.00/2023

Arbetsgivaren har beslutat ta i bruk cykelförmånen EpassiBIKE. Epassi rekommenderar att arbetsgivaren gör upp en policy i vilken man närmare har definierat villkoren för EpassiBIKE-cykelförmånen.

Utkastet till policy för cykelförmånen har behandlats i samarbetsorganet 22.11.2023.

Förslag	Stadsstyrelsens personalsektion beslutar godkänna policyn för cykelförmånen och befullmäktigar personalchefen att vid behov göra smärre förändringar av teknisk natur i policyn.
Beslut	Förslaget godkändes.
Tilläggsuppgifter Liitteet	Personalchef Nina Granqvist, 019 2203 240 Hangö stads policy för cykelförmån Utkast



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 44, § 45, § 46, § 47, § 48

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Stadsstyrelsen i Hangö** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos **Stadsstyrelsen i Hangö**.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
Telefonnummer: 019 220 31
Registraturens e-postadress: kirjaamo@hanko.fi

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs



- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Hangö stads registratur.

Adress: Boulevarden 6, 10900 Hangö
E-postadress: kirjaamo@hanko.fi
Telefonnummer: 019 220 31



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 49, § 50

Besvärsförbud

I beslut, som gäller endast beredning eller verkställighet, får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallag.